



DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INICI D'ACTIVITAT PERMANENT MAJOR O MENOR (art. 43.1)

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INICIO Y EJERCICIO DE ACTIVIDAD
PERMANENTE MAYOR O MENOR (art. 43.1)

DADES DEL TITULAR DE L'ACTIVITAT / Datos del titular de la actividad

Nom i llinatges o raó social <i>Nombre y apellidos o Razón social</i>		NIF	
Representant <i>Representante</i>		NIF	

DADES PER A NOTIFICACIONS / Datos a efectos de notificaciones

Adreça <i>Dirección</i>					
Localitat <i>Localidad</i>		Municipi <i>Municipio</i>		Codi postal <i>Código postal</i>	
Telèfon <i>Teléfono</i>		Adreça electrònica <i>Dirección electrónica</i>			

DADES DE L'EMPLAÇAMENT I DE L'ACTIVITAT / Datos del emplazamiento y de la actividad

Nom o rètol comercial <i>Nombre comercial</i>					
Descripció de 'activitat <i>Descripción de la actividad</i>					
Tipus d'activitat <i>Tipo de actividad</i>					
Classificació de l'activitat <i>Clasificación de la actividad</i>					
Adreça <i>Dirección</i>					
Referència cadastral/CUPS/UTM <i>Referencia catastral</i>					
Superfície de l'activitat (m ²) <i>Superficie de la actividad (m²)</i>		Potència elèctrica (kW) <i>Potencia eléctrica (kW)</i>			
Número màxim d'usuaris <i>Número máximo de usuarios</i>		Càrrega de foc (Mcal/m ²) <i>Carga de fuego (Mcal/m²)</i>			

DADES DEL PROJECTE D'ACTIVITATS EN QUE S'EMPARA/ DATOS DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES

Nom i Llinatges del tècnic redactor <i>Nombre y Apellidos del técnico redactor</i>	
---	--

Data del projecte <i>Fecha del proyecto</i>		Núm. visat <i>Núm. visado</i>	
Informació addicional (modificacions del projecte o altres incidències que es vulguin aportar) <i>Información adicional (modificaciones del proyecto u otras incidencias que quieran aportarse)</i>			
DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (marcar el que correspongui) DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (seleccionar lo que corresponda)			
☐ Fitxa resum subscrita per tècnic o tècnica competent i signada <i>Ficha resumen suscrita por técnico competente</i> ☐ Projecte d'activitat d'allò realment executat, d'acord amb l'Annex II de la Llei 7/2013 de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears. <i>Proyecto de actividad de lo realmente ejecutado, de conformidad con el Anexo II de la Ley 7/2013 de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Isla Baleares.</i> ☐ Certificació d'un tècnic o una tècnica competent que acrediti que la instal·lació s'ha executat de conformitat amb el projecte d'activitats prèviament presentat a l'ajuntament. <i>Certificación de un técnico o una técnica competente acreditando que la instalación se ha ejecutado de conformidad con el proyecto de actividades previamente presentado en el ayuntamiento</i> ☐ Si s'han realitzat modificacions envers el projecte presentat inicialment, justificació del tècnic/a director/a del seu abast i classificació, acompanyada de descripció i plànols de la realitat. <i>Si hubiere modificaciones respecto al proyecto presentado inicialmente, justificación del técnico director del alcance y clasificación de las mismas acompañada de descripción y planos del estado real.</i> ☐ Justificant del pagament de les taxes corresponents <i>Justificante de pago de las tasas correspondientes</i> ☐ Fotografia a la qual es vegi de manera clara l'accés a l'establiment. <i>Fotografía que muestre claramente el acceso al establecimiento.</i> ☐ Altra (detallar): <i>Otra (detallar):</i>			

De conformitat amb la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, modificada per la Llei 6/2019, de 8 de febrer

INST la inscripció en el registre d'activitats i DECLAR sota la meva responsabilitat
Insto la inscripción en el Registro correspondiente y DECLARO bajo mi responsabilidad

1. Que les dades contingudes en aquest document són certes i tenc coneixement que la falsedat de les dades declarades comportarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat

Que los datos contenidos en este documento son ciertos y tengo conocimiento que la falsedad de los datos declarados comportará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad

2. Que l'activitat a exercici compleix els requisits establerts en la normativa vigent i que es durà a terme en instal·lacions executades en compliment de la normativa que en cada cas els ha estat exigible i que tenen les condicions operatives adequades per donar suport a l'activitat que s'hi ha de desenvolupar, condicions que es compromet a mantenir al llarg de la vida de l'activitat.

Que la actividad a ejercer cumple los requisitos establecidos en la normativa vigente y que se llevará a cabo en instalaciones ejecutadas en cumplimiento de la normativa que en cada caso les ha sido exigible y que tienen las condiciones operativas adecuadas para dar soporte a la actividad a desarrollar, condiciones que se compromete a mantener a lo largo de la vida de la actividad.

3. Que estic en possessió d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent i al corrent de pagament, que cobreix la responsabilitat civil per danys corporals, materials i les seqüeles que se'n derivin, ocasionats a tercers persones, pel capital mínim exigít a la Disp. Adicional Tercera de la Llei

Que estoy en posesión de una póliza de responsabilidad civil vigente y al corriente de pago que cubre la responsabilidad civil por daños corporales, materiales y las secuelas derivadas, ocasionados a terceras personas

4. Que d'acord a l'article 39 de la Llei 7/2013, s'ha presentat a l'ajuntament un projecte d'activitats redactat per un tècnic o tècnica competent i al qual s'ajusten les instal·lacions existents a l'establiment.

Que de acuerdo con el artículo 39 de la Ley 7/2013, se ha presentado en el ayuntamiento un proyecto de actividades redactado por un técnico competente y al que se ajustan las instalaciones existentes en el establecimiento.

Data i signatura / Fecha i firma

..... d de 20.....

(rúbrica)

DNI

- D'acord amb el Decret 6/2013, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, si la documentació a adjuntar a aquesta declaració responsable ja consta en poder de l'Administració, podeu emplenar el document de comunicació identificativa de la documentació en poder de l'Administració i així no presentar la documentació.

De acuerdo con el Decreto 6/2013, de medidas de simplificación documental de los procedimientos administrativos, si la documentación a adjuntar a esta declaración responsable ya consta en poder de la Administración, puede rellenar el documento de comunicación identificativa de la documentación en poder de la Administración y así no presentar la documentación.

- La presentació de la declaració responsable, juntament amb la resta de documentació preceptiva i el pagament de les taxes municipals, habilita per a l'inici i l'exercici de l'activitat, sense perjudici del que estableix el punt 4 de l'art. 69 de la Llei 39/2015. Així mateix, la presentació de la declaració responsable substitueix la llicència urbanística d'ocupació o primera utilització i la cèdula d'habitabilitat als efectes de poder procedir a la contractació definitiva de serveis, sense perjudici de l'exigència d'altres documents d'acord amb la normativa que hi resulti aplicable.

La presentación de la declaración responsable, acompañada del resto de documentación preceptiva y el pago de las tasas municipales, habilita para el inicio de la actividad, sin perjuicio de lo que establece el punto 4 del art. 69 de la Ley 39/2015. Así mismo, la presentación de la declaración responsable sustituye a la licencia urbanística de ocupación o primera utilización y la cédula de habitabilidad a los efectos de poder proceder a la contratación definitiva de servicios, sin perjuicio de la exigencia de otros documentos de acuerdo con la normativa que resulte aplicable.

- És un deure del titular disposar en tot moment d'una còpia de la declaració responsable i de la documentació tècnica preceptiva, en paper o en format digital al mateix establiment o accessible de manera telemàtica a requeriment de representants de l'administració competent en exercici de la seva activitat inspectora. S'entendrà complert aquest deure quan el titular pugui posar la documentació a disposició de l'autoritat o funcionari que la hi requereixi en un termini no superior a dos dies hàbils.

Es un deber del titular disponer en todo momento de una copia de la declaración responsable y de la documentación técnica preceptiva, en papel o en formato digital en el propio establecimiento o accesible de forma telemática a requerimiento de representantes de la administración competente en ejercicio de su actividad inspectora. Se entenderá cumplido este deber cuando el titular pueda poner la documentación a disposición de la autoridad o funcionario que la requiera en un plazo no superior a dos días hábiles

Avís legal i Política de Privacitat

En virtut de la normativa de protecció de dades Personals, els informen que les seves dades personals seran tractades sota la responsabilitat de l'AJUNTAMENT DE POLLENÇA , NIF: P0704200E. La finalitat d'aquest tractament és gestionar la relació comercial i informar-lo dels nostres serveis, essent l'interès legítim en la nostra relació el motiu que legitima el seu tractament. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar. En qualsevol cas podrà exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en C/ Calvari, 2 - 07460 Pollença (Illes Balears) o bé enviar un correu electrònic a dpd@ajpollenca.net. Així mateix també podrà presentar una reclamació, si així ho considera, davant l' Agència Espanyola de Protecció de dades (www.aepd.es).

INSTRUCCIONS

AQUEST DOCUMENT HA DE SER EMPLENAT EN LLETRES MAJÚSCULES

- 1.- **Nom i llinatges o raó social:** nom sencer de la persona o empresa titular de l'activitat.
- 2.- **NIF:** número d'identificació fiscal de la persona o l'empresa titular de l'activitat.
- 3.- **Representant:** si el titular de l'activitat és una empresa i té un representant que actua en nom seu cal especificar-ho aquí.
- 4.- **NIF:** número d'identificació fiscal de la persona que representa el titular de l'activitat.
- 5.- **Adreça:** adreça vàlida per rebre notificacions.
- 6.- **Localitat:** localitat de l'adreça especificada per a notificacions.
- 7.- **Municipi:** si és diferent de la localitat, consignar-lo aquí.
- 8.- **Telèfon:** del titular o del seu representant (si el té), vàlid per a comunicacions.
- 9.- **Adreça electrònica:** si en té.
- 10.- **Activitat:** nom comercial de l'activitat.
- 11.- **Adreça:** adreça de l'activitat la titularitat de la qual estau comunicant amb aquesta Declaració Responsable
- 12.- **Referència cadastral** - La trobareu a:
<https://www1.sedecatastro.gob.es/CYCBienInmueble/OVCBusqueda.aspx> o també
<https://www1.sedecatastro.gob.es/Cartografia/mapa.aspx?buscar=S> També el trobareu al rebut de l'Impost de Béns Immobles

També el trobareu en el rebut de l'Impost de Béns Immobles.

- 13.- **Tècnic redactor fitxa resum:** tècnic competent (enginyer industrial o similar) autor de la fitxa resum, que l'ha redactada i signada.
- 14.- **Data redacció fitxa resum i número del visat:** data que consta a la fitxa resum, és la data en què va ser redactat i signat pel tècnic competent i el titular de l'activitat; el número del visat és el que dona el Col·legi de Pèrits i Enginyers Tècnics Industrials de les Illes Balears a la fitxa resum una vegada l'han revisada.
- 15.- **Data d'inici de l'activitat:** data en què està previst que s'iniciï l'activitat.
- 16.- **Documentació adjunta:**
 - Fitxa resum subscripta pel tècnic/a competent i signada pel titular de l'activitat i el/la tècnic/a. És d'obligada presentació.
 - Es presenten dues opcions (n'heu de triar una de les dues segons el tipus d'activitat):
 - Memòria tècnica succinta sobre l'activitat i les instal·lacions acompanyada dels plànols d'emplaçament... o
 - Projecte d'activitat d'allò realment executat.
 - Certificat del tècnic/a director/a de la instal·lació i les obres, si escau, d'acord amb el model oficial. És d'obligada presentació.
 - Si hi ha variacions respecte del projecte presentat per al permís d'instal·lació i obres ... És d'obligada presentació.
 - Relació de les obres executades amb l'increment de l'import de les obres si s'ha optat per la presentació de plànols de l'estat actual amb fotografies representatives en la comunicació prèvia. És d'obligada presentació si s'ha triat la presentació de plànols de l'estat actual de l'activitat.
 - Certificat o document que acrediti que el director/a de l'obra n'assumeix la direcció quan es tracti d'obres d'edificació ... És d'obligada presentació.
 - Pagament dels tributs corresponents. És d'obligat compliment.