



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### AJUNTAMENT DE POLLENÇA

9873

*Bases reguladores per a la concessió de bons de compra per a la promoció i reactivació del comerç local del municipi de Pollença*

Per mitjà de l'Acord del Ple de 26 de setembre de 2024, es va aprovar les bases reguladores de la convocatòria per concedir subvencions per afavorir el consum als petits comerços del municipi de Pollença.

D'acord amb l'article 9.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per mitjà del present edicte es publiquen les referides bases.

Pollença, a data de signatura electrònica (3 d'octubre de 2024)

**El batle**  
Martí March Cerdà

#### Bases reguladores per a la concessió de bons de compra per a la promoció i reactivació del comerç local

##### Preàmbul

L'Ajuntament de Pollença, conscient de la importància del comerç de proximitat, de l'activitat que generen aquestes petites empreses i de les famílies que d'aquestes en depenen ha decidit posar en marxa aquest programa de bons de consum.

Es desenvolupen les presents bases per posar en marxa una nova campanya de Bons Pollença, com a mesura d'incentiu i estímul, mitjançant l'emissió de bons de compra finançats per l'Ajuntament de Pollença que posarà a disposició de la ciutadania, amb l'objecte de poder-los emprar als establiments comercials adherits al programa .

##### 1.- OBJECTE I FINALITAT

L'objecte i finalitat d'aquestes bases és regular el procediment i condicions per a l'atorgament de subvencions, en règim de concessió directa per raó d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades que dificultin la convocatòria pública, als establiments del terme municipal de Pollença.

L'objectiu és posar en marxa una campanya de bons de compra per als ciutadans i ciutadanes del municipi, que es podran emprar als establiments que s'adhereixin a la campanya, per aconseguir fomentar l'impuls de petites i mitjanes empreses.

En definitiva es pretén fomentar el desenvolupament econòmic local del municipi de Pollença, d'acord amb les competències atribuïdes a l'art. 29.1.t) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, per tal d'augmentar la productivitat i competitivitat dels comerços

##### 2.- PUBLICACIÓ, PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

A l'efecte de donar compliment a les obligacions de publicitat i transparència que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les bases reguladores i la convocatòria es publicaran en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (d'ara endavant BOIB), en la pàgina web de l'Ajuntament de Pollença i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

##### 3.- NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i excepcional. Tenen la consideració de subvencions a fons perdut irrevocables i reintegrables en qualsevol moment per les causes previstes a la Llei o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.



Així mateix, són compatibles amb altres ajuts o subvencions que pugui rebre la persona beneficiària per al mateix concepte, sempre que l'import de les ajudes no sigui, de forma aïllada o en concurrència amb ajudes d'altres administracions, superior al 100 % del cost de l'actuació objecte de la subvenció.

#### 4.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Per aquesta finalitat existeix crèdit adequat al Pressupost general de l'Ajuntament de Pollença de l'exercici 2024, a l'aplicació pressupostària 431/48939 per un import de 30.000 euros.

#### 5.- BENEFICIARIS: DIRECTES I INDIRECTES

##### 5.1 Directes: Persones físiques i empreses beneficiàries

Es poden beneficiar d'aquestes ajudes les persones físiques donades d'alta d'autònoms i els comerços, petites empreses i establiments, sigui qualsevol la seva forma jurídica, vàlidament constituïdes en el moment de presentació de la sol·licitud, que compleixin els requisits següents:

1. Els comerços, petites empreses o establiments amb local obert al públic al municipi de Pollença enquadrats en els epígrafs que figuren a l'annex 3 d'aquestes bases.
2. Haver tingut activitat comercial amb obertura al públic al manco algun dels mesos entre l'1 de novembre de 2023 i el 29 de febrer de 2024.

##### 5.2 Indirectes: Residents del municipi de Pollença

S'entenen com a beneficiaris indirectes les persones físiques, a partir de 16 anys, amb residència al terme municipal de Pollença, que accedeixin als bons segons els mitjans i les vies establertes per aquest efecte, als establiments adherits a la campanya.

#### 6.- REQUISITS DELS BENEFICIÀRIS

##### 6.1 Directes:

Els requisits dels establiments adherits són:

- a) Tenir un establiment obert al públic al municipi de Pollença.
- b) Tenir la consideració d'autònom o, en cas d'empreses, estar donat d'alta en el cens empresarial com a microempresa i/o petita i mitjana empresa (definida en aquesta convocatòria com aquella amb una plantilla contractada de 20 treballadors o treballadores com a màxim per a cada entitat i amb una facturació anual inferior a 1.000.000,00 €)
- c) Figurar d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques i la seva activitat ha d'estar inclosa en algun dels epígrafs de l'impost d'activitats econòmiques que s'enumeren a l'annex 3.
- d) Disposar de títol habilitant municipal per exercir l'activitat (licència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici i exercici d'activitat, expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar).
- e) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament, així com estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions públiques.
- f) No estar en cap de les circumstàncies que li impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària de l'ajuda econòmica, que estableix l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- g) Haver tingut activitat comercial amb obertura al públic al manco, algun dels mesos de menor activitat turística, de l'1 de novembre de 2023 a 29 de febrer de 2024.

En el cas de que la persona física o jurídica sigui titular de més d'un centre de treball o establiment, es podran adherir a la subvenció un màxim dos establiments

En el supòsit que hi hagués algun incompliment o falta de veracitat en quan a la documentació per part dels establiments adherits, l'Ajuntament de Pollença podrà cancel·lar l'adhesió dels mateixos al programa de bons de compra de Pollença, i aplicar les mesures derivades de l'incompliment a què pugui donar lloc.

##### 6.2 Indirectes: residents de Pollença.

Els requisits per obtenir un bo de compra de les persones físiques són:

- a) Estar empadronat al municipi de Pollença.
- b) Ser major de 16 anys.

Aquests dos requisits s'han de complir en la data establerta en la convocatòria.

## 7.- SISTEMA DE FUNCIONAMENT I OPERATIVA

La totalitat dels tràmits d'adhesió i formalització i tota l'operativa d'emissió, obtenció aplicació, bescanvi, compensació i verificació dels bons de compra es gestionaran a través d'una plataforma tecnològica i de les aplicacions informàtiques específiques per assegurar una correcta operativa del funcionament del programa de bons de compra.

Els bons es repartiran de forma igualitària entre cada un dels establiments adherits a la convocatòria, de manera que tots disposaran del mateix número de bons. Cada persona pot obtenir un màxim de dos bons per valor de 15 euros cada un per consumir en els establiments del municipi de Pollença adherits a la campanya fins a exhaurir la quantitat aprovada per atendre aquesta subvenció.

Per poder beneficiar-se dels bons de compra de 15 euros, l'usuari haurà de fer una compra mínima de 30 euros, per a cada bo, a l'establiment escollit. Els bons de compra s'hauran de consumir durant el període que indiqui la convocatòria.

En el moment del bescanvi del bons de compra, la persona compradora ha de mostrar el seu DNI al comerciant perquè aquest pugui comprovar la informació relativa als bons a utilitzar.

L'establiment, quan una persona compradora faci ús del bo de compra, ha introduir l'identificador que s'hagi establert per a la gestió dels bons de compra.

## 8.- TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LES ENTITATS

8.1.- El termini per la presentació de sol·licituds serà l'establert a la convocatòria, a contar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOIB.

Els models normalitzats, així com les bases i la resta de documentació associada a l'expedient, estarà disponible en la pàgina web de l'Ajuntament de Pollença

8.2.- Les persones jurídiques tindran l'obligació de presentar telemàticament la sol·licitud, segons el que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## 9.- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

9.1.- El model de sol·licitud és obligatori i no s'admeten altres models de presentació

Aquesta sol·licitud (annex 1) inclou:

- El nom comercial i la localització de l'establiment
- Declaració i autorització perquè l'Ajuntament de Pollença acrediti i verifiqui les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'ajuntament de Pollença.
- Que la persona física o jurídica es titular d'un establiment obert al públic al municipi de Pollença.
- Que figura d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques
- Que es troba al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament, així com estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions públiques.
- Que té la condició de petita empresa, definida en aquestes bases com a aquella amb una plantilla de màxim 20 treballadors i/o treballadores i amb una facturació anual inferior a 1.000.000 d'euros.
- Que disposa del títol habilitant municipal per exercir l'activitat (llicència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici i exercici d'activitat, expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar).
- Que l'establiment ha tingut activitat comercial amb obertura al públic al manco algun dels mesos de menor activitat turística, entre l'1 de novembre de 2023 fins al 29 de febrer de 2024, i que aportarà la documentació oportuna per a la comprovació prèvia sol·licitud de l'Ajuntament.

9.2.- La sol·licitud s'ha de presentar amb la següent documentació:

- a) Persones físiques: còpia del DNI o NIE, per les dues cares. Si és una persona jurídica: còpia del CIF i còpia del DNI o NIE de la persona que signa la sol·licitud.
- b) Quant s'actui mitjançant un representant, s'haurà d'aportar qualsevol document admès en dret que acrediti la representació.
- c) Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on s'acrediti l'epígraf del cens tributari o registre de l'IAE en el qual està inscrita la persona interessada.
- d) Annex 2, Certificat de titularitat bancària emplenat degudament en tots els camps, amb signatura de la persona interessada i signatura i segell de l'entitat bancària.
- e) Certificat de Vida Laboral de l'Empresa (VILE) o qualsevol altra document admès en dret on hi figuri el nombre de treballadors.





- f) Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària.
- g) Llicència d'activitat obertura o títol habilitant equivalent
- h) Si és persona física model 130 o 131, segons correspongui als pagament fraccionats de l'exercici 2023. Si és una Societat Mercantil, model 200 de l'impost de Societats de l'exercici 2023, en el cas que no sigui obligatòria la presentació d'aquest model, s'haurà de presentar els comptes anuals corresponent a l'exercici 2023, acta d'aprovació dels comptes signada per l'organisme competent. En el cas, de CB, model 130 o 131, en el cas que el comuner sigui persona física, i model 200 en el cas que el comuner sigui una societat.

## 10.- PROCEDIMENT

### 10.1. Inici

El procediment per a la concessió de subvencions es produeix d'ofici i el Ple de l'Ajuntament serà l'òrgan encarregat de la seva aprovació. Les Bases seran publicades al BOIB, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web [www.ajpollenca.net](http://www.ajpollenca.net) per tal que es puguin presentar les sol·licituds durant el termini establert a la convocatòria.

### 10.2. Instrucció

L'òrgan instructor del procediment de concessió correspon a la regidoria delegada de Comerç que ha de dur a terme les actuacions a què es refereix l'article 24 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

L'òrgan instructor del procediment de concessió correspon a la regidoria delegada de Comerç que ha de dur a terme les actuacions a què es refereix l'article 24 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

La Comissió Tècnica estarà integrada pels següents membres:

- Presidència El regidor delegat de comerç de l'Ajuntament de Pollença
- Vocalia: L'agent de desenvolupament i ocupació local
- Secretaria: Personal propi adscrit a l'àrea de Cultura o Biblioteques i Arxiu municipal o Turisme.

La Comissió Tècnica quedarà constituïda legalment amb l'assistència de tots els membres de la Comissió o els seus substituïts si n'escau.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la reunió de la Comissió, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà a la web de l'Ajuntament, obrint-se un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Si no es presenten al·legacions dins del termini concedit, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. En altre cas, una vegada examinades al·legacions presentades pels interessats, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió de la subvenció, la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva es publicarà a la web de l'Ajuntament atorgant als beneficiaris un termini de 10 dies perquè comuniquin la seva acceptació. S'entendrà acceptada si dins d'aquest termini no s'expressa el contrari.

### 10.3. Resolució

La competència per resoldre el procediment i concedir la subvenció s'atribueix a la Junta de Govern Local, que dictarà aquesta resolució un cop dictada la proposta de resolució definitiva i emès informe de fiscalització per la Intervenció municipal.

La resolució es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà a la web de l'Ajuntament.

No pot realitzar-se el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no està al corrent de les obligacions tributàries (AEAT, Agència Tributària de les Illes Balears i Hisenda Local), de la Seguretat Social i de l'Ajuntament de Pollença, o si és deutora per resolució de procedència de reintegrament.

### 10.4. Pagament

El pagament d'aquesta subvenció s'ha de fer en un pagament únic a cada entitat adherida per la totalitat de l'import justificat mitjançant factura i bons de compra, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que sigui necessària la constitució de garanties.

### 10.5. Desistiment

La persona sol·licitant pot desistir de la sol·licitud, o renunciar al dret a l'ajuda, en qualsevol moment i mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Pollença.

## 11.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

- Són obligacions dels establiments adherits
- Comprovar la disponibilitat de bons per a cada venda, tal com s'explica a l'apartat 7 d'aquestes bases.
- Emetre una factura on constin les seves dades fiscals i on quedi constància del descompte dels 15 € del bons de consum
- Acreditar la justificació, tal com s'explica a l'apartat 12 d'aquestes bases
- Comprometre's a la recepció i col·locació dels materials publicitaris o d'informació donats per l'Ajuntament de Pollença i relatius a la convocatòria en un lloc visible de l'establiment.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació efectuades per l'Ajuntament de Pollença, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents i aportar la informació requerida en l'exercici de les actuacions.
- Seguir el procediment establert per l'Ajuntament de Pollença per al reemborsament de l'import bonificat.

## 12.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER PART DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Durant el període d'execució de la campanya, les entitats beneficiàries han de procedir a la justificació de la subvenció, aportant de forma telemàtica a la plataforma tecnològica creada a tal efecte, la documentació:

- L'identificador del bo consumit
- Factura de la compra, de mínim 15 euros, en la qual s'ha fet ús del bo de compra, on s'especifiqui el preu abans i després d'aplicar el descompte, així com l'import de la bonificació aplicada.

Una vegada verificat el compliment dels requisits, es procedirà a efectuar la liquidació i el pagament en el compte bancari de l'entitat beneficiària.

## 13.- INCOMPLIMENTS

L'incompliment de les condicions imposades en aquestes bases pot donar lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes, en els termes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Pollença. També es poden imposar les sancions administratives i exigir les responsabilitats previstes en l'Ordenança esmentada.

## 14.- RECURSOS

Contra les presents bases, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el Ple en el termini d'un mes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos 2 mesos, comptats des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que disposen els articles 10 i 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa.

## 15. - RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Pollença 2024, publicat al BOIB núm 160/2023 de 30 de novembre de 2023.
- Les bases d'execució del Pressupost Municipal de l'any en curs; i qualsevol altra disposició normativa que pugui ser d'aplicació.

## 16. - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme segons el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.





La presentació de la sol·licitud de subvenció implicarà l'acceptació de la cessió de les dades contingudes en aquesta, així com la informació relativa a l'ajuda atorgada, a l'Ajuntament de Pollença amb finalitat estadística, d'avaluació i seguiment, i per a la comunicació a les persones sol·licitants dels diferents programes i actuacions.

Per al lliurament del material amb la imatge corporativa del programa als establiments adherits, la informació relativa al nom comercial, l'adreça postal del comerç detallista, el nom de la persona representant i el telèfon mòbil poden ser comunicats a tercers col·laboradors.

Les persones interessades poden sol·licitar davant el responsable accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir altres drets, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Pollença o presencialment en els llocs i registres establerts en la normativa reguladora del procediment administratiu comú.





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

### ANNEX 1 - SOL·LICITUD/DECLARACIÓ RESPONSABLE

<b>SOL·LICITUD</b>		Espai per al registre d'entrada si es presenta presencialment								
<b>DADES DEL SOL·LICITANT</b>										
NIF/NIE		Nom		Cognom 1		Cognom 2				
CIF		Raó social								
Adreça					Núm.		Pis		Porta	
Codi postal		Localitat	Pollença	Municipi						
Província				País	Espanya					
Telèfon		Adreça electrònica								
<b>DADES DEL REPRESENTANT</b>										
NIF/CIF		Cognom 1		Cognom 2						
Nom				Raó social						
Adreça electrònica					Telèfon					
<p>D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, consentiu expressament que les dades facilitades siguin recollides i tractades en un fitxer del qual és titular el centre gestor d'aquest procediment, al qual està destinat aquest escrit. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant aquest centre gestor.</p>										

#### EXPÒS:

Que accept les Bases reguladores de la convocatòria de subvencions per a la CONCESSIÓ DE BONS DE COMPRA PER A LA PROMOCIÓ I REACTIVACIÓ DEL COMERÇ LOCAL DEL MUNICIPI DE POLLENÇA, EXERCICI 2024.

Que tenc la consideració de beneficiari en compliment del punt 6 de les bases de l'acord, amb la següent línia:

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/131/1172587





**DECLARO:**

- Que tenc un establiment comercial obert al públic al municipi de Pollença, que ha estat obert al públic, al manco, algun dels mesos de menor activitat turística entre l'1 de novembre de 2023 i el 29 de febrer de 2024.
- Que figur d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Que em trobo al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Pollença.
- Que no em trobo en cap causa de prohibició de les establertes en la Llei 38/2023, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Que tenc la condició de petita empresa, definida en aquestes bases amb una plantilla de màxim 20 treballadors anuals i amb una facturació anual inferior a 1000000 €.
- Que disposeu de títol habilitant municipal per exercir l'activitat (llicència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici d'activitat expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar.

**AUTORITZO**

- A que l'Ajuntament de Pollença realitzi consultes de les dades sobre el compliment del sol·licitant de les obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament de Pollença.

Per tot això,

**SOL·LICIT:**

L'adhesió a la campanya que promou l'Ajuntament de Pollença, a lèmpara de la convocatòria per a la concessió de bons de compra per a la promoció i reactivació del comerç local del municipi de Pollença.





## DOCUMENTACIÓ

(Indicau tota la documentació que adjunteu)

- Persones físiques: còpia del DNI o NIE, per les dues cares. Si és una persona jurídica: CIF i DNI o NIF de la persona que representa la sol·licitud. Ambdós supòsits s'ha de poder llegir correctament.
- Document admès que acrediti la representació .
- Certificat de situació en el cens d'Activitats econòmiques de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on s'acrediti l'epígraf del cens tributari o registre de l'IAE en el qual està inscrita la persona interessada.
- Annex II. Certificat de titularitat bancària emplenat degudament en tots els camps. Amb signatura de la persona interessada, signatura i segell de l'entitat bancària o certificat de titularitat bancària en el qual consti que es tracta d'un compte bancari obert a nom de la persona sol·licitant de l'ajuda. Si és una empresa, a nom d'aquesta empresa I, si és autònom, a nom de l'autònom.
- Certificat de Vida Laboral de l'Empresa (VILE) o qualsevol altra document admès en dret on hi figuri el nom dels treballadors.
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària .
- Llicència d'activitats/obertura o títol equivalent en vigor.
- Persones físiques, model 130 o 131, dels pagaments fraccionats del quart trimestre de l'exercici 2023. Si és persona jurídica, model 200 de l'Impost de Societats, de l'exercici 2023, si no és obligatòria la presentació d'aquest model, s'han de presentar els comptes anuals de l'exercici 2023, i acta d'aprovació de l'organisme corresponent, també en el cas de comunitat de bens on el comú sigui una societat. En el cas de CB , on el comú sigui persona física , model 130 o 131 dels pagaments fraccionats del 4rt trimestre de l'exercici 2023.



AJUNTAMENT DE POLLENÇA

## ANNEX II CERTIFICAT DE TITULARITAT BANCÀRIA

DADES DEL PERCEPTOR									
NIF/NIE		Nom		Cognom 1		Cognom 2			
CIF			Raó social						
Adreça					Núm		Pis		Portal
Codi postal		Localitat	Pollença	Municipi					
Província				País	Espanya				
Telèfon		Adreça electrònica							
DADES BANCÀRIES									
Entitat bancària/sucursal									
BIC/SWIFT									
IBAN									
Sota la meua responsabilitat, declar que aquestes dades corresponen al compte corrent o la llibreta oberta a nom de l'entitat que represent.									

CERTIFICAT DE CONFORMITAT BANCÀRIA:

Pollença, de de 2024

Aquestes dades coincideixen amb les que consten a aquesta oficina;

El perceptor,

El director/ El delegat

Signatura  
(segell de l'entitat bancària)

Signatura

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/131/1172587



AJUNTAMENT DE POLLENÇA

**ANNEX 3 - ACTIVITATS QUE ES PODEN ACOLLIR COM A BENEFICIÀRIES PER SER RECEPTORS DE LES COMPRES AMB BONS**

Es poden acollir a la convocatòria per ser receptors de les compres amb bons, les persones físiques o jurídiques, titulars d'establiments oberts al públic emmarcades dins els següents epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques:

Agrupació 64. Comerç al per menor de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

- GRUP 641. COMERÇ A EL DETALL DE FRUITES, VERDURES, HORTALISSES I TUBERCLES.
- GRUP 642. COMERÇ AL DETALL DE CARNS I DESPULLES; DE PRODUCTES I DERIVATS CÀRNICS ELABORATS; D'OUS, AUS, CONILLS DE GRANJA, CAÇA; I DE PRODUCTES DERIVATS DELS MATEIXOS.

Epígraf 642.1.- Comerç al detall de carns i despulles; de productes derivats càrnics elaborats; d'ous, aviram, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.2.- Comerç al detall, en dependències de venda de carnisseries/xarcuteries, de carns fresques i congelades, despulles i tot tipus de productes i derivats carnis; d'ous, aviram, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.3.- Comerç al detall, en dependències de venda de carnisseries/salsitxeres, de carns fresques i congelades, despulles, productes procedents d'indústries càrnies i productes carnis frescos, crus, adobats, cansalada salat, embotits de sangs (botifarres) i aquells altres tradicionals d'aquestes característiques per als que estiguin autoritzats; així com d'ous, aviram, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.4.- Comerç al detall, en carnisseries, de carns fresques i congelats, despulles i productes i derivats carnis elaborats; així com d'ous, aviram, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.5.- Comerç al detall d'ous, aviram, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.6.- Comerç al detall de vísceres i despulles procedents d'animals d'abastament, frescos i congelats.

- GRUP 643. COMERÇ AL DETALL DE PEIXOS I ALTRES PRODUCTES DE LA PESCA I DE L'AQUÍCULTURA I DE CARGOLS.





Epígraf 643.1.- Comerç al detall de peix i altres productes de la pesca i de l'aqüicultura i de cargols.

Epígraf 643.2.- Comerç a al detall de bacallà i altres peixos en salaó.

- GRUP 644. COMERÇ A EL DETALL DE PA, PASTISSERIA, CONFITERIA I SIMILARS I DE LLET I PRODUCTES LACTIS. Epígraf 644.1.- Comerç a al detall de pa, pastisseria, confiteria i similars, de llet i productes lactis.

Epígraf 644.2.- Despatxos de pa, pans especials i brioixeria.

Epígraf 644.3.- Comerç a al detall de productes de pastisseria, brioixeria i confiteria.

Epígraf 644.4.- Comerç al detall de gelats.

Epígraf 644.5.- Comerç al detall de bombons i caramels.

Epígraf 644.6.- Comerç al detall de masses fregides, amb o sense cobertures o farcits, patates fregides, productes d'aperitiu, fruita seca, laminadures, preparats de xocolata i begudes refrescants.

- GRUP 645. COMERÇ AL DETALL DE VINS I BEGUDES DE TOTA CLASSE
- GRUP 647. COMERÇ A EL DETALL DE PRODUCTES ALIMENTARIS I BEGUDES EN GENERAL.

Epígraf 647.1.- Comerç al detall de qualsevol classe de productes alimentaris i de begudes en establiments amb venedor. Epígraf 647.2.- Comerç al detall de qualsevol classe de productes alimentaris i de begudes en règim d'autoservei o mixt en establiments la sala de vendes d'una superfície inferior a 120 metres quadrats.

Epígraf 647.3.- Comerç al detall de qualsevol classe de productes alimentaris i begudes en règim d'autoservei o mixt, denominats així quan la superfície de la seva sala de vendes es trobi compresa entre 120 i 399 metres quadrats.

- GRUP 651. COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES TÈXTILS, CONFECCIÓ, CALÇAT, PELLIS I ARTICLES DE CUIR.

Epígraf 651.1.- Comerç al detall de productes tèxtils, confeccions per a la llar, catifes i similars i articles de tapisseria.

Epígraf 651.2.- Comerç al per menor de tota classe de peces per al vestit i tocat.

Epígraf 651.3.- Comerç al detall de llenceria i cotilleria.

Epígraf 651.4.- Comerç al detall d'articles de merceria i paqueteria.

Epígraf 651.5.- Comerç al detall de peces especials.

Epígraf 651.6.- Comerç al detall de calçat, articles de pell i imitació o productes substitutius, cinturons, carteres, bosses, maletes i articles de viatge en general.

Epígraf 651.7.- Comerç al detall de confeccions de pelleteria.





- GRUP 652. COMERÇ AL DETALL DE MEDICAMENTS I DE PRODUCTES FARMACÈUTICS; COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES DE DROGUERIA I NETEJA; PERFUMERIA I COSMÈTICS DE TOTES CLASSES; I DE PRODUCTES QUÍMICS EN GENERAL; COMERÇ A EL DETALL D'HERBES I PLANTES EN HERBOLARIS.

Epígraf 652.2.- Comerç al detall de productes de drogueria, perfumeria i cosmètica, neteja, pintures, vernissos, dissolvents, papers i altres productes per a la decoració i de productes químics.

Epígraf 652.3.- Comerç al detall de productes de perfumeria i cosmètica, i d'articles per a la higiene i la neteja personal.

Epígraf 652.4.- Comerç al detall de plantes i herbes en herbolaris.

- GRUP 653. COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES PER A L'EQUIPAMENT DE LA LLAR I LA CONSTRUCCIÓ.

Epígraf 653.1.- Comerç al detall de mobles (llevat dels d'oficina).

Epígraf 653.2.- Comerç al detall de material i aparells elèctrics, electrònics, electrodomèstics i altres aparells d'ús domèstic d'energia diferent de l'elèctrica, així com de mobles de cuina.

Epígraf 653.3.- Comerç al detall d'articles de parament, ferreteria, adorn, regal o reclam (incloent-hi bijuteria i petits electrodomèstics).

Epígraf 653.6.- Comerç al detall d'articles de bricolatge.

Epígraf 653.9.- Comerç al detall d'altres articles per a l'equipament de la llar N.C.O.P.

- GRUP 659. ALTRE COMERÇ AI DETALL
- GRUP 662. COMERÇ MIXT O INTEGRAT AL DETALL
- GRUP 971. BUGADERIES, TINTORERIES I SERVEIS SIMILARS.

Epígraf 971.1.-Tintoreria, neteja en sec, rentat i planxat de roba feta i de peces i articles de la llar usats.

Epígraf 971.2.- Neteja i tenyit de calçat.

Epígraf 971.3.- Sargit i reparació de robes.

- GRUP 972. SALONS DE PERRUQUERIA I INSTITUTS DE BELLESA.

Epígraf 972.1.-Serveis de perruqueria d'home i dona.

Epígraf 972.2.- Salons i instituts de bellesa i gabinets d'estètica.

- GRUP 973. SERVEIS FOTOGRÀFICS, MÀQUINES AUTOMÀTIQUES FOTOGRÀFIQUES I SERVEIS DE FOTOCÒPIES

Epígraf 973.1.- Serveis fotogràfics

- GRUP 975. SERVEIS D'EMMARCACIÓ.





- GRUP 677. SERVEIS PRESTATS PELS ESTABLIMENTS CLASSIFICATS EN ELS GRUPS 671, 672, 673, 681 I 682 DE LES AGRUPACIONS 67 I 68, REALITZATS FORA D'AQUESTS ESTABLIMENTS. ALTRES SERVEIS D'ALIMENTACIÓ.

Epígraf 677.1.- Serveis prestats pels establiments classificats en els grups 671, 672, 673 i 682 de les agrupacions 67 i 68, realitzats fora d'aquests establiments.

Epígraf 677.9.- Altres serveis d'alimentació propis de la restauració.

- GRUP 838. ÒPTICS, OPTOMETRISTES I PODÒLEGS.

