

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PL/2022/14	Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Caràcter de la sessió	Extraordinària Motiu: «Per assumptes que no es poden demorar fins a la propera sessió ordinària»
Tipus de convocatòria	Primera
Data	15 de desembre de 2022
Durada	Des de les 9.36 hores fins a les 11.15 hores
Lloc	Sala de Plens
Presidida per	Andrés Nevado Rodríguez
Secretària	Francisca M. Adrover Cànaves

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Càrrec	Nom i Cognoms	Assisteix
Batle-president	Andrés Nevado Rodríguez	SÍ
Regidor	Bartomeu Cifre Ochogavia	SÍ
Regidora	Francisca Cerdà Nadal	SÍ
Regidora	Maria P. Buades Cifre	SÍ
Regidor	Mateu Soler Estrany	SÍ
Regidor	Miquel Llobeta Vives	SÍ
Regidor	José Luis Pons Cifre	SÍ
Regidora	Bianca Maria Aguilar Ryan	SÍ
Regidor	David Alonso García	SÍ
Regidor	Josep Marquet Cerdà	SÍ
Regidor	Miquel Àngel March Cerdà	SÍ



ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Càrrec	Nom i Cognoms	Assisteix
Regidor	Antoni Cànaves Capllonch	SÍ
Regidor	Miquel Àngel Sureda Massanet –s'absenta a les 11.07 hores –	SÍ
Regidora	Joana Aina Campomar Orell	NO
Regidora	Magdalena Seguí Cerdà	SÍ
Regidora	Antonina Amer Cifre	SÍ
Regidor	Michael L. Muller Flury	SÍ

Excuses d'assistència presentades:
Regidora Joana Aina Campomar Orell

Secretària	Francisca M. Adrover Cànaves	SÍ
Interventor	Alberto Valicourt Genzor	SÍ

ORDRE DEL DIA

- 1.- Expedient 2741/2022. Dictamen per a la resolució de reclamacions i aprovació definitiva, si procedeix, del pressupost general de l'Ajuntament de Pollença per a l'exercici 2023
- 2.- Expedient 3914/2022. Dictamen per a la resolució de reclamacions i aprovació definitiva, si procedeix, de la modificació de crèdit núm. 28/2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals
- 3.- Expedient 4152/2022. Dictamen per a la resolució i aprovació definitiva, si procedeix, de la modificació de crèdit 30/2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat romanent de Tresoreria per a despeses generals
- 4.- Expedient 4805/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions de l'Ajuntament de Pollença a les associacions de caire social
- 5.- Expedient 4408/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a la reutilització de bicicletes abandonades a Pollença
- 6.- Expedient 4411/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a una campanya informativa *ad hoc* des d'EMSER 2002 SLU per la recollida selectiva i ús de la deixalleria
- 7.- Expedient 4412/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a



l'obertura a la ciutadania de la tallada i la preparació dels pins de Sant Antoni

8.- Expedient 4534/2022. Moció d'Unió de Pagesos de Mallorca - Producte Local formulada pels diversos grups municipals

Tot seguit el batle-president, i una vegada verificat per la secretària que hi ha el quòrum legalment exigít per l'article 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF) per a la constitució vàlida de l'òrgan, declara oberta la sessió.

1.- Expedient 2741/2022. Dictamen per a la resolució de reclamacions i aprovació definitiva, si procedeix, del pressupost general de l'Ajuntament de Pollença per a l'exercici 2023

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 10 En contra: 6 Abstencions: 0 Absents: 0

A continuació se sotmet a consideració dels reunits el Dictamen formulat per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA I CONTRACTACIÓ

Vistes la provisió d'inici del regidor delegat d'Hisenda i Contractació de data 5 de juliol de 2022 d'incoació de l'expedient per a l'elaboració i aprovació del pressupost general de l'Ajuntament de Pollença per a l'exercici 2023.

Vist que el projecte de pressupost general de l'Ajuntament de Pollença per a l'exercici 2023 incorpora la documentació complementària i els annexos així com la plantilla comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual i vist:

- Que les consignacions de despeses són les necessàries per complir les obligacions exigibles i per desenvolupar la tasca de la Corporació,
- Que als ingressos s'apel·la als tributs i exaccions reglamentàries en classe i quantia adequats a les possibilitats del contribuent i a les necessitats del pressupost de despeses,
- Que les bases d'execució del pressupost són les més prudentes per fer-ho efectiu,
- Que el projecte no té dèficit inicial.

Vist l'expedient de plantilla incoat de conformitat amb el que estableixen els arts. 90.1. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 126 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local pel que fa la plantilla de personal al servei de les corporacions locals.

Vista la Memòria de Batlia de data 24 d'octubre de 2022.

Vists els informes emesos per part d'Intervenció en data 24 d'octubre de 2022.

Vist el règim de fiscalització limitada prèvia establert a les Bases 37 a 43 d'execució del pressupost.



Vist que l'Ajuntament Ple, en sessió celebrada dia 9 de novembre de 2022 va adoptar l'acord relatiu a l'aprovació inicial del pressupost general.

Atès que un cop sotmès a exposició pública l'expedient durant el termini de quinze dies, mitjançant la corresponent publicació de l'edicte al BOIB núm. 145 de 10 de novembre de 2022, a efectes de presentació de reclamacions per un termini de 15 dies.

Vistes les reclamacions presentades dins termini:

- Reclamació primera presentada pel Sr. Michael Lorenzo Muller Flury, en representació del Grup Municipal Unides Podem amb RGE 2022-E-RE-7016 dia 25 de novembre de 2022.
- Reclamació segona presentada pel Sr. Joan Crespí Salas i Joan Ramon Bosch Sangroniz, actuant en nom propi i en representació de la PLATAFORMA PRO CAMINS PÚBLICS OBERTS de Pollença amb RGE 2022-E-RC-6915 dia 1 de desembre de 2022.
- Reclamació tercera presentada per Antonina Amer Cifre, en representació del Grup Municipal Alternativa per Pollença amb RGE 2022-E-RE-7198 dia 1 de desembre de 2022.
- Reclamació quarta presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en representació del grup Municipal de Junts Avancem amb RGE 2022-E-RE-7209 dia 1 de desembre de 2022.

Vist l'article 170 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) regula els interessats que poden interposar reclamacions i les causes.

«Artículo 170 Reclamación administrativa: legitimación activa y causas

1. A los efectos de lo dispuesto en el apartado 1 del artículo anterior, tendrán la consideración de interesados:

- a) Los habitantes en el territorio de la respectiva entidad local.*
- b) Los que resulten directamente afectados, aunque no habiten en el territorio de la entidad local.*
- c) Los colegios oficiales, cámaras oficiales, sindicatos, asociaciones y demás entidades legalmente constituidas para velar por intereses profesionales o económicos y vecinales, cuando actúen en defensa de los que les son propios.*

2. Únicamente podrán entablarse reclamaciones contra el presupuesto:

- a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta ley.*
- b) Por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo.*
- c) Por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados o bien de estos respecto a las necesidades para las que esté previsto.»*

Vist l'informe jurídic emès per part de l'advocat Miquel Ripoll de data 1 de juny de 2021 en relació amb la reclamació presentada pel Sr. Joan Crespí Salas, actuant en nom propi i en representació de la PLATAFORMA PRO CAMINS PÚBLICS OBERTS de Pollença amb RGE 2021-E-RC-3215 dia 25 de maig de 2021, reclamació que és idèntica en quant a fonaments que la reclamació segona abans esmentada.

Vist l'informe emès per part de l'interventor de data 9 de desembre de 2022 en relació



amb les reclamacions presentades.

Vista la memòria de Batlia de data 9 de desembre de 2022 en relació amb les modificacions realitzades en el pressupost inicialment aprovat.

Vist l'informe emès per part de l'interventor de data 9 de desembre de 2022 en relació amb les modificacions realitzades en el projecte de pressupost general.

Per tot l'anterior, el regidor delegat d'Hisenda i Contractació, el Sr. David Alonso García, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

Primer. Pel que fa a les reclamacions presentades:

- Estimar parcialment la reclamació primera presentada per Michael Lorenzo Muller Flury, en representació del Grup Municipal *Unides Podem* amb RGE 2022-E-RE-7016 dia 25 de novembre de 2022.
- Estimar parcialment la reclamació tercera presentada per Antonina Amer Cifre, en representació del Grup Municipal *Alternativa per Pollença* amb RGE 2022-E-RE-7198 dia 1 de desembre de 2022.
- Estimar parcialment la reclamació quarta presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en representació del grup Municipal de *Junts Avançam* amb RGE 2022-E-RE-7209 dia 1 de desembre de 2022.

Tot de conformitat amb el següent detall:

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT INICIAL	MODIFICACIÓ	IMPORT DEFINITIU	ARREL MODIFICACIÓ
151/62525	Mobiliari urbà parcs i jardins infantils	13.000,00	6.000,00	19.000,00	Reclamació Unides Podem, Alternativa per Pollença, Junts Avançam
431/226025	Promoció dels productes locals i de proximitat	11.400,00	2.000,00	13.400,00	Reclamació Unides Podem, Junts Avançam
330/226061	Activitats culturals i didàctiques	137.000,00	5.400,00	142.400,00	Reclamació Alternativa per Pollença
337/226993	Activitat Joventut	9.500,00	5.000,00	14.500,00	Reclamació Alternativa per Pollença

- Desestimar la reclamació segona presentada pel Sr. Joan Crespí Salas i Joan Ramon Bosch Sangroniz, actuant en nom propi i en representació de la PLATAFORMA PRO CAMINS PÚBLICS OBERTS de Pollença amb RGE 2022-E-RC-6915 dia 1 de desembre de 2022, atès que d'acord amb el que disposa l'art. 67 de la Llei 12/2017, d'urbanisme de les Illes Balears (LUIB), el que implica declaració d'utilitat pública i necessitat d'ocupació de béns per a l'execució del planejament urbanístic als fins d'expropiació o imposició de servituds, és l'aprovació definitiva del planejament que dins les seves determinacions contempli l'actuació que necessiti d'expropiació o imposició coactiva de servitud; que ja no concorre en el PGOU de Pollença de conformitat amb l'informe emès per part de l'advocat Miquel Ripoll, dia 1 de juny de 2021.

Segon. Aprovar definitivament el pressupost general de l'entitat per a l'exercici 2023, que està format pel pressupost de l'Ajuntament, amb un import de despeses i ingressos de 23.786.206 euros i l'estat de previsió de despeses i ingressos de la mercantil EMSER



2002 SLU, per import de 6.122.000 euros. El total consolidat representa unes despeses i ingressos de 26.021.206 euros.

Tercer. Aprovar la plantilla de personal que es preveu en l'esmentat pressupost formada per tots els llocs de feina del personal funcionari, laboral i eventual de l'Ajuntament i els annexos corresponents al personal de la mercantil EMSER 2002 SLU, segons documentació que consta al corresponent expedient.

Quart. Aprovar les Bases generals d'execució del pressupost per a l'exercici 2023.

Cinquè. Aprovar el règim de fiscalització limitada prèvia de despeses i ingressos de conformitat a l'establert a les Bases d'execució del pressupost, tot de conformitat amb el del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.

Sisè. Aprovar un límit de despesa no financera màxima de 24.198.774 euros.

Setè. Aprovar la massa salarial del personal laboral de conformitat amb l'expressat a l'article 103 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local per import de 3.604.764,93 euros per l'Ajuntament de Pollença i 1.486.250 euros per EMSER 2002 SLU.

Vuitè. Ordenar la publicació de l'acord en Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) d'acord amb allò que preveu l'article 169.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 00:08:15 a 00:49:35).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença, Unió Mollera Pollencina, Partit Popular i El - PI Proposta per les Illes Balears*; i sis (6) vots en contra dels membres dels grups municipals *Junts Avancem, Alternativa per Pollença i Unides Podem*.

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

2.- Expedient 3914/2022. Dictamen per a la resolució de reclamacions i aprovació definitiva, si procedeix, de la modificació de crèdit núm. 28/2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals

Favorable	Tipus de votació: ordinària A favor: 10 En contra: 0 Abstencions: 6 Absents: 0
------------------	---

Seguidament es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent



General, que transcrit literalment diu:

«**PROPOSTA DE BATLIA**

Vistes les memòries justificatives emeses per les diferents àrees per tal de dotar crèdit a les aplicacions pressupostàries per insuficiència de l'import assignat inicialment en el pressupost 2022.

Vista la necessitat d'executar l'obra pública «*Projecte per a la construcció de pèrgoles i adequació zona verda c/ Roger de Flor, cantonada c/ Rubén Darío*» per import de 211.776,81 euros, pendent de dotar l'import de 144.295,67 euros en virtut de la modificació de crèdit núm. 24/2022 aprovada inicialment, atesa l'actualització de preus.

Vista la memòria justificativa emesa per la regidora d'Esports per dur a terme la construcció d'un *pump track* a l'Avinguda Bocchoris del Port de Pollença per import de 50.000 euros.

Atesa la necessitat d'executar l'obra pública d'instal·lació de pèrgoles fotovoltaïques i punts de càrrega de vehicles elèctrics a l'aparcament del poliesportiu del Port de Pollença, per import total de 272.571,99 euros.

Vista la memòria justificativa emesa per part del batle dia 24 d'octubre de 2022.

Vists els informes d'Intervenció favorables a la modificació de crèdit de data 24 d'octubre de 2022.

Vist que en sessió celebrada el dia 9 de novembre de 2022 el Ple de la Corporació va aprovar inicialment la modificació de crèdit 28-2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals.

Vist que dins el termini d'exposició pública de 15 dies (BOIB núm. 147 de 15 de novembre de 2022) s'han presentat les següents reclamacions:

- Reclamació presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en nom i representació del Grup Municipal *Junts Avançam* i Antonina Amer Cifre, en nom i representació d'*Alternativa per Pollença* en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre 2022-E-RE-7342.
- Reclamació presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en nom i representació del Grup Municipal *Junts Avançam* en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre 2022-E-RE-7344.

Vist l'article 170 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) regula els interessats que poden interposar reclamacions i les causes.

Vistes les causes objecte de reclamació establertes a l'article 170.2 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals:

«2. Únicamente podrán entablarse reclamaciones contra el presupuesto

- a) *Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta ley.*
- b) *Por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo.*
- c) *Por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados o bien de estos respecto a las necesidades para las que esté previsto.»*



Vist l'informe emès per part de l'interventor en data 9 de desembre de 2022.

Atès que les reclamacions s'han interposat per interessats legitimats, dins el termini legalment establert però no afecta a cap causa de les enumerades a l'article 170.2 del TRLRHL.

Per tot l'anterior, Andrés Nevado Rodríguez, batle de l'Ajuntament de Pollença, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. No admetre a tràmit:

- Reclamació presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en nom i representació del Grup Municipal *Junts Avançam* i Antonina Amer Cifre, en nom i representació d'*Alternativa per Pollença* en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre. 2022-E-RE-7342.
- Reclamació presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en nom i representació del Grup Municipal *Junts Avançam* en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre. 2022-E-RE-7344.

Atès que no es troben en cap causa de les establertes a l'article 170.2 del Reial decret legislatiu 2/20074, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Segon. Aprovar definitivament l'expedient de modificació de crèdits núm. 28-2022, sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals d'acord amb el següent detall:

PRESSUPOST DE DESPESES

CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		DESCRIPCIÓ	IMPORT €
340	21207	Reparacions poliesportius	10.000,00
340	220002	Material d'oficina Àrea d'Esports	700,00
340	221036	Combustibles i carburants esports	5.000,00
340	22110	Productes neteja Poliesportiu	10.000,00
340	226021	Publicitat i impremta Àrea Esports	10.000,00
340	226096	Serveis activitats aquàtiques i socorrisme	25.000,00
340	227003	Servei neteja poliesportius	9.000,00
340	227013	Servei de vigilància/consergeria	76.000,00
4311	226092	Fira d'Artesania	54.000,00
2311	212001	Material clínic i farmacèutic	1.500,38
2311	21210	Despeses diverses de manteniment	3.600,31



2311	213001	Material de cuina i menjador	4.218,68
2311	21601	Manteniment programa informàtic gestió residència	1.494,80
2311	22001	Material oficina	294,37
2311	22005	Altres (premsa,...)	1.497,11
2311	22100	Electricitat	13.000,43
2311	22102	Gas	3.600,73
2311	22103	Combustibles i carburants gasoil	2.500,15
2311	221040	Uniformes i EPIS	500,36
2311	22105	Manutenció	12.000,05
2311	22110	Productes i estris neteja	2.500,56
2311	227003	Servei de nutrició	1.214,93
2311	22706	Sistema autocontrol seguretat alimentària	1.800,36
2311	227990	Serveis professionals	150.796,69
431	22617	Comerços	15.000,00
132	21000	Senyalització vertical via pública (senyals)	12.900,00
132	21302	Reparacions utilatge Policia Local	7.000,00
132	221040	Vestuari Policia Local	12.796,08
132	221043	Seguretat i higiene Policia	1.575,00
132	227040	Servei grua	42.776,72
132	60000	Inversions seguretat i ordre públic	9.392,00
338	226091	Festes Pollença	40.000,00
338	226092	Festes Patrona	150.000,00
338	226096	Festes Cala Sant Vicenç	18.000,00
338	226097	Festes Port de Pollença	40.000,00
342	62241	Construcció <i>pump track</i>	50.000,00
132	62279	Pèrgoles aturada taxi i adequació zona verda Port	67.000,00
342	62286	Pèrgoles fotovoltaiques (FV) i cinc punts recàrrega vehicles elèctrics poliesportiu Port	275.000,00
TOTAL			1.141.659,71



FINANÇAMENT

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent de tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior.

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CONCEPTE	DENOMINACIÓ	IMPORT €
87000	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	1.141.659,71

Així, el crèdit inicial de l'aplicació que es pretén crear, destinat a la finalitat abans establerta:

- a) Té caràcter específic i determinat i no pot demorar-se a exercicis posteriors.
- b) És insuficient.

Tercer. Ordenar la publicació de l'acord en Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) d'acord amb allò que preveu l'article 169.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 00:52:45 a 01:09:19).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular* i *El - PI Proposta per les Illes Balears*; i sis (6) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Junts Avançam*, *Alternativa per Pollença* i *Unides Podem*.

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

3.- Expedient 4152/2022. Dictamen per a la resolució i aprovació definitiva, si procedeix, de la modificació de crèdit 30/2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat romanent de Tresoreria per a despeses generals

Favorable	Tipus de votació: ordinària A favor: 9 En contra: 0 Abstencions: 7 Absents: 0
------------------	--

Acte seguit es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«PROPOSTA DE BATLIA

Vistes les memòries justificatives emeses per les diferents àrees per tal de dotar crèdit a les aplicacions pressupostàries per insuficiència de l'import assignat inicialment en el



pressupost 2022.

Atesa la necessitat de resoldre el contracte d'explotació del bar del Poliesportiu i assumir el cost de les instal·lacions de conformitat amb el previst a l'informe emès dia 6 d'octubre de 2022 per part de l'enginyera tècnica municipal i el tècnic d'Esports per import de 23.500 euros.

Atesa la necessitat de dur a terme el modificat de l'obra de reforma del carrer Formentor i Plaça Miquel Capllonch per import de 508.000 euros de conformitat amb l'informe emès per part del director de l'obra dia 6 de juny de 2022.

Atesa la voluntat municipal de dur a terme el projecte de reforma i rehabilitació del cinema Capitol per import de 5.260.000 euros de conformitat amb el projecte bàsic que hi consta a l'expedient redactat per l'arquitecte José Maria Forteza Oliver dia 28 d'octubre de 2022.

Atesa la necessitat de dur a terme el modificat de l'obra de rehabilitació de l'EBAR de la Plaça Joan Cerdà del Port de Pollença per import de 132.000 euros de conformitat amb l'informe emès per part del director d'obra i amb el vistiplau de l'enginyer municipal dia 30 de setembre de 2022.

Atesa la necessitat d'atorgar subvenció nominativa a la Fundació Diocesana Ramon Llull per import de 513.000 euros per finançar les obres de conservació de les cobertes i murs exteriors del col·legi Monti-Sion de Pollença.

Vista la memòria justificativa emesa per part del batle dia 31 d'octubre de 2022.

Vists els informes d'Intervenció favorables a la modificació de crèdit de data 2 de novembre de 2022.

Vist que en sessió celebrada el dia 9 de novembre de 2022 el Ple de la Corporació va aprovar inicialment la modificació de crèdit 30-2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a Despeses generals.

Vist que dins el termini d'exposició pública de 15 dies (BOIB núm. 147 de 15 de novembre de 2022) s'han presentat les següents reclamacions:

- Reclamació presentada pel Sr. Jaume Cerdà Vila en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre 2022-E-RC-7030.
- Reclamació presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en nom i representació del Grup Municipal *Junts Avança*m en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre 2022-E-RE-7343.

Vist l'article 170 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) regula els interessats que poden interposar reclamacions i les causes.

Vistes les causes objecte de reclamació establertes a l'article 170.2 del RDL 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals:

«2. Únicamente podrán entablarse reclamaciones contra el presupuesto:

- a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta ley.*
- b) Por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo.*
- c) Por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos*



presupuestados o bien de estos respecto a las necesidades para las que esté previsto.»

Vist l'informe emès per part de l'interventor en data 9 de desembre de 2022.

Atès que les reclamacions s'han interposat per interessats legitimats, dins el termini legalment establert però no afecta a cap causa de les enumerades a l'article 170.2 del TRLRHL.

Per tot l'anterior, Andrés Nevado Rodríguez, batle de l'Ajuntament de Pollença, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. No admetre a tràmit

- Reclamació presentada pel Sr. Jaume Cerdà Vila en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre 2022-E-RC-7030.
- Reclamació presentada pel Sr. Miquel Àngel March Cerdà, en nom i representació del Grup Municipal *Junts Avancem* en data 7 de desembre de 2022 amb núm. registre. 2022-E-RE-7343.

Atès que no es troben en cap causa de les establertes a l'article 170.2 del Reial decret legislatiu 2/20074, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL)

Segon. Aprovar definitivament l'expedient de modificació de crèdits núm. 30-2022, sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals d'acord amb el següent detall:

PRESSUPOST DE DESPESES

CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		DESCRIPCIÓ	IMPORT €
330	226020	Publicitat àrea cultura	2.217,33
330	226061	Activitats culturals i didàctiques	79.837,36
3381	226995	Contractació concerts	6.598,00
3381	20306	Despeses diverses concerts	6.894,04
3381	2279919	Direcció festival	5.805,00
3381	2200013	Entrades concerts	1.000,00
3381	2279934	Serveis tècnics (so llum afinacions)	7.589,96
3381	226028	Publicitat i propaganda Festival	2.113,00
342	68201	Restabliment econòmic contracte explotació Bar Poli Port	23.500,00



933	62258	Reforma carrer Formentor i Plaça Miquel Capllonch	508.000,00
933	62279	Reforma i rehabilitació del cinema Capitol	5.260.000,00
171	61945	Rehabilitació EBAR Plaça Joan Cerdà	132.000,00
933	78003	Subvenció nominativa Fundació Diocesana Ramon Llull	513.000,00
TOTAL			6.548.554,69

FINANÇAMENT

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent de tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior.

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CONCEPTE	DENOMINACIÓ	IMPORT €
87000	Romanent de Tresoreria per a despeses Generals	6.548.554,69

Així, el crèdit inicial de l'aplicació que es pretén crear, destinat a la finalitat abans establerta

- a) Té caràcter específic i determinat i no pot demorar-se a exercicis posteriors.
- b) És insuficient.

Tercer. Ordenar la publicació de l'acord en Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) d'acord amb allò que preveu l'article 169.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:12:21 a 01:26:37).

Diligència.- Per fer constar que quan són les 10.02 hores s'absenta de la sessió el regidor Mateu Soler Estrany (Tots per Pollença).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: nou (9) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença, Unió Mollera Pollencina, Partit Popular* i *El - PI Proposta per les Illes Balears*; i set (7) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Junts Avançam, Alternativa per Pollença, Unides Podem* i *Tots per Pollença*.

Diligència.- Per fer constar que l'absència del regidor Mateu Soler Estrany (Tots per Pollença), una vegada iniciada la deliberació del present assumpte, equival, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció (article 46.2 d) LRBRL; article 92 LMRLIB).

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.



4.- Expedient 4805/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions de l'Ajuntament de Pollença a les associacions de caire social

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

A continuació es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

PROPOSTA DE LA REGIDORA DELEGADA DE BENESTAR SOCIAL

Vista la necessitat de fomentar, impulsar i incentivar l'organització i desenvolupament d'activitats i programes en matèria de serveis socials i de fomentar el teixit associatiu del municipi.

Vist que les bases que es pretenen aprovar ajudarà a les associacions o entitats de caire social sense ànim de lucre, registrades i amb seu o representació a Pollença.

Atès que el procediment que ordinàriament s'ha de seguir per atorgar subvencions és en règim de concurrència competitiva, essent l'excepció les atorgades de forma directa.

Atesa la necessitat d'aprovació plenària amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció de les bases reguladores de la concessió de conformitat amb els articles 9 i 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que les regles que han de regir la convocatòria s'han de contenir en unes Bases Específiques.

Vistes les Bases reguladores per concedir subvencions a les associacions de caire social.

Vista la provisió d'inici de data 30 de novembre de 2022.

Vist l'informe emès per part de l'interventor en data 2 de desembre de 2022.

Per tot l'anterior, la Sra. Francisca Cerdà Nadal, regidora delegada de Benestar Social, Residència Social i delegació especial d'EMSER, formula al Ple de l'Ajuntament la següent proposta d'acord:

Primer. Aprovar les Bases Reguladores per concedir subvencions a les associacions de caire social, que s'adjunten com ANNEX mitjançant tramitació anticipada.

Segon. Habilitar l'aplicació pressupostària i import de 80.000 euros al pressupost corresponent a l'exercici 2023.

Tercer. Ordenar la publicació de les Bases Específiques en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis i al web de l'Ajuntament.

Bases reguladores de subvencions de l'Ajuntament de Pollença a les associacions de caire social – any 2022

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és fixar els criteris i el procediment de concessió de les ajudes anuals dirigides a associacions de caire social sense ànim de lucre que estan inscrites en el registre municipal de l'Ajuntament de Pollença.

Els objectius d'aquesta convocatòria són:



- Fomentar, impulsar i incentivar l'organització i el desenvolupament d'activitats i programes en matèria de serveis socials directament en el municipi de Pollença.
- Fomentar el teixit associatiu de les entitats de caire social amb seu o representació al municipi de Pollença, mitjançant la realització d'actuacions per a donar visibilitat al treball que realitzen.
- Sensibilitzar als ciutadans/es envers el treball de les entitats i associacions.
- Donar un suport a les entitats per part de l'Ajuntament de Pollença, cobrint part de les despeses que aquestes actuacions generin.

2. BENEFICIARIS/ÀRIES

Poden sol·licitar una ajuda en el marc d'aquesta convocatòria les associacions o entitats de caire social sense ànim de lucre constituïdes legalment com a tals, inscrites al registre d'associacions de l'Ajuntament i amb seu o representació al municipi de Pollença.

3. REQUISITS

- a) Estar legalment constituïdes com a entitats sense ànim de lucre.
- b) Estar legalment constituïdes i degudament inscrites en el Registre d'Associacions de la Comunitat de les Illes Balears, així com estar inscrites en el registre de l'Ajuntament de Pollença com a entitat de caire social.
- c) Tenir seu social o delegació permanent i d'actuació al municipi de Pollença. També les que, sense tenir el seu domicili en el terme municipal de Pollença, hi realitzin les seves activitats o per les que en resultin beneficiades els ciutadans/es de Pollença.
- d) Disposar dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del projecte o de l'activitat o les activitats que constituïran l'objecte de subvenció.
- e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb l'Ajuntament de Pollença, així com de les altres obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que venguin imposades per la normativa vigent.
- f) No incórrer en cap de les prohibicions per ser beneficiari que estableix l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

4. ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONABLES

Podran ser objecte de subvenció els **projectes** que hagin dut a terme les entitats sense ànim de lucre que compleixin els requisits descrits a aquestes bases i que s'hagin realitzat entre **l'1 de desembre de 2021 i el 31 de desembre de 2022**.

Les activitats a subvencionar seran:

- 4.1 Activitats d'intervenció directa dirigides a la comunitat pollencina, que es duiguin a terme tant dins com a fora del municipi.
- 4.2 Activitats de caràcter preventiu i formatiu, adreçades a la població que s'atén dins o fora de Pollença, tant si l'entitat té seu com representació al municipi.
- 4.3 Activitats de sensibilització a la població de Pollença, dels projectes i activitats que duiguin a terme l'entitat amb seu o representació al municipi. Aquests projectes poden ser d'àmbit local, autonòmic, nacional o internacionals.

No seran subvencionables els programes que promoguin qualsevol forma de discriminació ni programes amb finalitat lucrativa.



Les despeses que seran subvencionables són:

- Despeses per a l'adquisició de materials per a la realització de les activitats.
- Despeses per a la difusió de les activitats o del projecte.
- Despeses de personal contractat per al desenvolupament de les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció.

Queden excloses del procediment de concessió dels ajuts establerts en aquesta convocatòria les despeses relacionades amb obres, despeses d'assegurances relacionades amb l'activitat a subvencionar i l'arrendament dels locals.

5. IMPORT DE LA CONVOCATÒRIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Les ajudes es concediran, d'acord amb la normativa pressupostària, a l'exercici 2023. La previsió de l'aplicació pressupostària 231/48040 i import és de 80.000 euros per a l'exercici 2023.

Aquesta quantia total màxima té caràcter estimat, atès que està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió. En tot cas, l'execució de la despesa es realitzarà en la mateixa anualitat en què es produeixi la concessió.

Si el crèdit pressupostari que resulti aprovat o prorrogat en el pressupost de l'exercici 2023 fos inferior, s'ajustarà a la baixa la proposta de resolució als crèdits existents.

Si no s'aprova finalment aquest crèdit, s'anul·larà el procediment, publicant l'acord.

6. SOL·LICITUD

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Pollença (<https://ajpollenca.sedelectronica.es/info.0>), en la qual hi ha disponible la informació de la convocatòria, el model de sol·licitud i els annexos a emplenar, així com les publicacions de la resolució de les ajudes.

La presentació de la sol·licitud i de la documentació adjunta, també es pot fer en les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar la documentació a través de mitjans electrònics els subjectes següents:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.
- Les persones que exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.
- Qui representa una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de **deu (10) dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de dia 31 de gener de 2023.

Prèviament s'haurà publicat la convocatòria al BOIB, al tauler d'anuncis i a la web de l'Ajuntament.



Per realitzar la petició de subvenció per a la present convocatòria, s'hauran de presentar tant els documents referent a la sol·licitud com els documents relatius a la justificació de la totalitat del projecte i/o activitat. Aquests són:

Documents relatius a la sol·licitud:

- **Annex 1** (sol·licitud)
- **Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.**
- **Declaració de membres directius.**
- **Certificació d'estar inscrita com a entitat social al registre de l'Ajuntament de Pollença.** Aquest document ho pot entregar directament l'entitat sol·licitant de la subvenció o bé especificar que sigui el propi Ajuntament que l'aporti, mitjançant una instància general.
- **Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària.**
- **Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social.**
- **Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Pollença.** En referència al certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Pollença, ho pot entregar l'entitat interessada o bé especificar mitjançant una instància que sigui el propi Ajuntament que l'aporti.
- **Annex 2.** Declaració jurada, degudament complimentat, de les subvencions o ajudes procedents d'altres administracions o entitats per a l'activitat o projecte presentat.
- **Annex 3.** Declaració responsable, degudament complimentat, de no estar sotmès a cap prohibició per ser beneficiari de subvencions.
- **Annex 4.** Certificat de l'entitat bancària, degudament complimentat, en el qual es farà constar el número de compte i el seu titular. Aquest annex es pot substituir per qualsevol altre document justificatiu de la titularitat del compte com ara certificat emès directament per l'entitat bancària.

Documents relatius a la justificació econòmica:

Per justificar la subvenció sol·licitada, s'ha de fer referència a la TOTALITAT del projecte per les quals s'ha sol·licitat la subvenció i s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud de subvenció i els demés documents esmentats a l'anterior apartat. Aquests són:

- **Annex 5. La memòria tècnica.** Aquest model refereix a l'actuació justificativa, amb els objectius i les activitats que s'han realitzat i els resultats obtinguts, la temporalització, mitjans de difusió utilitzats, pressupost que inclou ingressos i despeses, l'avaluació en base a indicadors quantitius i qualitius, i qualsevol altre aspecte que pugui resultar adient.
- **Annex 6.** Compte justificatiu (degudament complimentat, segellat per l'entitat i signat pel representant legal).

Aquest Annex 6 inclou:

1. La relació classificada de les despeses i pagaments efectuats relacionats amb la totalitat de l'activitat subvencionada, tant sigui aquesta subvenció total o parcial. S'haurà d'indicar l'import imputable de la despesa que s'hagi destinat al projecte i/o activitat.



2. Si la subvenció s'atorga en base a un pressupost, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
 3. Relació d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada.
 4. Relació d'altres documents a aportar en el compte justificatiu.
 5. Declaració de la responsabilitat.
- **Factures i/o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa** incorporats a la relació referida a l'annex 6 i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.

Les factures originals, acreditatives de la despesa subvencionada, expedides a nom de les entitats subvencionades i amb el seu NIF, han d'expressar clarament:

- Data d'emissió, que haurà de correspondre al període d'1 de desembre de 2021 a 31 de desembre de 2022.
 - Dades fiscals (nom, domicili, NIF, etc.) de l'entitat emissora i de l'entitat pagadora.
 - Número de la factura.
 - Concepte detallat pel qual s'expedeix, que haurà de ser suficientment clar.
 - Import, tot desglossant la part que correspon a l'IVA, si escau. Si l'operació està exempta d'IVA s'ha d'esmentar a la factura.
- **Si escau, altres documents justificatius que es considerin necessaris i que corresponguin al tercer punt de l'Annex 6.**
- **Una mostra, si pertoca, del material de difusió de l'activitat subvencionada: cartells, fullets de mà i qualsevol altre element publicitari.**

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ. INICI, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

1. Les bases i l'inici del procediment de concessió de subvencions es produeix d'ofici. El **Ple de l'Ajuntament** serà l'òrgan encarregat de la seva aprovació. Aquestes bases es publicaran al BOIB, a la Base de Dades Nacional de Subvencions BDNS, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web www.ajpollenca.net, per tal que es puguin presentar les sol·licituds durant el termini establert a la base setena.

2. L'òrgan instructor del procediment de concessió correspon a la regidoria de Benestar Social que ha de dur a terme les actuacions a què es refereix l'article 24 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

Una comissió avaluadora es reunirà per examinar si els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions i avaluar les sol·licituds conforme als criteris de valoració establerts en aquestes bases. S'aixecarà acta de tot l'actuat en aquesta reunió.

La comissió avaluadora estarà integrada pels membres següents:

- Presidència: regidora delegada de Benestar Social, Residència Social de Sant Domingo i delegada especial d'EMSER
- Secretari/ària: un/a funcionari/ària adscrit/a a Secretaria
- Vocals: un/a tècnic/ca de Serveis Socials
- Interventor



La comissió tècnica avaluadora quedarà constituïda legalment amb l'assistència del president/a, secretari/ària, i d'un dels dos vocals esmentats en el paràgraf anterior.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la reunió de la comissió, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà a la web de l'Ajuntament, i s'obrirà un termini de cinc (5) dies per presentar al·legacions.

Si no es presenten al·legacions dins del termini concedit, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. En altre cas, una vegada examinades les al·legacions presentades pels interessats, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants a qui es proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia, tot especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva es publicarà a la web de l'Ajuntament i s'atorgarà als beneficiaris un termini de cinc (5) dies perquè comuniquin la seva acceptació.

S'entendrà acceptada si dins d'aquest termini no s'expressa el contrari.

3. La competència per resoldre el procediment i concedir la subvenció s'atribueix a la Junta de Govern Local, que dictarà aquesta resolució un cop dictada la proposta de resolució definitiva i emès l'informe de fiscalització per la Intervenció municipal.

La resolució es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà a la web de l'Ajuntament.

8. PROCEDIMENT I CRITERIS OBJECTIUS QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

El procediment de concessió de subvencions es farà mitjançant concurrència competitiva, és a dir, a través de la comparació en un únic procediment de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració, amb el límit del crèdit pressupostari disponible per a aquesta convocatòria.

La puntuació mínima exigida per poder optar a una subvenció és de 5 punts; la puntuació màxima serà la suma dels parcials i podrà arribar fins als 32'5 punts.

Dues o més entitats no poden presentar la sol·licitud per la present subvenció pel mateix projecte o activitat, tot i que la realitzin de forma conjunta. En aquests supòsits sols una pot tramitar la subvenció.

Els criteris per fer la valoració dels projectes són els següents:

Quant al projecte o activitat presentats, es valoraran fins a un màxim de 10 punts:

- La coherència entre objectius, activitats, programació i calendari (2'5 punts)
- El nombre de persones beneficiàries, la millora de les seves condicions de vida personal o familiar, promoció social (2'5 punts)
- La coordinació amb les diverses xarxes de serveis socials, públics o privats (màxim 5 punts)
 - L'activitat o projecte el duu a terme l'entitat sol·licitant de la present subvenció, sense la col·laboració de cap altre entitat pública o privada sense ànim de lucre (0 punts)
 - L'activitat o projecte el duu a terme l'entitat sol·licitant de la present subvenció, amb la col·laboració d'una entitat pública o privada sense ànim de lucre (2'5 punts)
 - L'activitat o projecte el duu a terme l'entitat sol·licitant de la present subvenció,



amb la col·laboració de dues o més entitats públiques o privades sense ànim de lucre (5 punts)

Les entitats col·laboradores poden ser de caire social, juvenil, cultural... sempre i quan siguin sense ànim de lucre.

Quant a l'entitat, es valoraran fins a un màxim de 5 punts:

- La capacitat de gestió de l'entitat: estructura suficient i mitjans necessaris (2'5 punts)
- L'experiència prèvia de gestió en programes socials iguals o similars (2'5 punts)

Quant a la/les necessitat/s objecte del projecte o activitat, es valoraran fins a 7'5 punts:

- Que respongui a una necessitat real clarament identificada (2'5 punts)
- Que cobreixi necessitats no ateses per altres entitats socials o per l'administració pública (2'5 punts)
- Que tinguin caràcter innovador (2'5 punts)

En quant a l'atenció de la població de Pollença es valorarà amb un màxim 10 punts

- A l'activitat o projecte, tant sigui d'atenció directa, com de prevenció i formació o sensibilització, hi participen d'un 1 % a un 25 % de pollencins i/o pollencines en referència al total de participants (2'5 punts)
- A l'activitat o projecte, tant sigui d'atenció directa, com de prevenció i formació o sensibilització, hi participen d'un 26 % a un 50 % de pollencins i/o pollencines en referència al total de participants (5 punts)
- A l'activitat o projecte, tant sigui d'atenció directa, com de prevenció i formació o sensibilització, hi participen d'un 51% a un 75% de pollencins i/o pollencines en referència al total de participants (7'5 punts)
- A l'activitat o projecte, tant sigui d'atenció directa, com de prevenció i formació o sensibilització, hi participen d'un 76% a un 100% de pollencins i/o pollencines en referència al total de participants (10 punts)

El total de la subvenció resultarà de l'aplicació dels següents criteris:

1. Es dividirà el total de la dotació econòmica d'aquesta convocatòria entre la suma de les puntuacions obtingudes de cada una de les sol·licituds presentades conforme al punt anterior. Així s'obindrà el preu per punt.
2. L'import de la subvenció serà la multiplicació del preu per punt pel total de punts de cada projecte aprovat.
3. Si de l'aplicació del segon punt resulta que l'import obtingut supera el 100 % de la sol·licitud presentada, aquest romanent passarà a una borsa comuna. La quantia d'aquesta borsa comuna es repartirà entre les entitats sense ànim de lucre que del resultat de la puntuació no puguin percebre el 100% del que han sol·licitat. El repartiment és realitzarà seguint les mateixes passes establertes des del punt primer, tot tenint en compte que en aquest cas la dotació econòmica serà la quantia de la borsa comuna de romanent.

Aquesta fórmula es durà a terme fins que s'exhaureixi el pressupost de l'actual convocatòria o que totes les entitats que compleixin els requisits i els terminis,



rebin el 100% de la subvenció sol·licitada.

9. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions previstes a la normativa vigent, i, en particular, les següents:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar la realització de l'activitat, com també el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció.
- c) sotmetre's en qualsevol moment del desenvolupament de l'activitat a les actuacions de seguiment i avaluació tècnica i a les de control financer.
- d) Comunicar a l'Ajuntament la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional. Aquesta comunicació s'ha de fer en el termini de **deu dies hàbils** a comptar a partir de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- f) Presentació d'una memòria tècnica, juntament amb la justificació econòmica de la totalitat del projecte i/o de les activitats per les quals s'ha sol·licitat la subvenció, al presentar la sol·licitud.
- g) Fer constar en la difusió que es faci, la col·laboració de l'Ajuntament de Pollença.

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Si no es compleixen amb els requisits de l'apartat f) i g) podran ser exclosos per futures subvencions per part de l'Ajuntament de Pollença.

10. JUSTIFICACIÓ SUBVENCIONS (Art. 30 de la LGS)

No es podrà realitzar cap pagament si no s'acredita de manera fefaent la realització de l'activitat objecte de la subvenció, la qual cosa es farà constar per escrit juntament amb la presentació dels justificants d'haver realitzat la totalitat de la despesa que figuri en el pressupost de despeses adjunt amb la sol·licitud de la subvenció.

Es retrà compte justificatiu, que haurà d'incloure justificants de despesa o qualsevol document, vàlid jurídicament, que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública.

Aquest compte justificatiu haurà d'incloure una declaració de les activitats realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cada una de les despeses ocasionades, així com s'estableix al punt 6 de les presents bases.

Les despeses s'han de justificar amb factures i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original i còpia per compulsar. Si s'han de retornar les factures o justificants originals, a petició de l'entitat subvencionada, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.



Si l'entitat beneficiària únicament disposa de la factura o document justificatiu que acredita la despesa rebuda per correu electrònic, s'admetrà sempre que amb la impressió de la factura s'adjunti un certificat signat pel representant legal de l'entitat en què manifesti la impossibilitat o dificultat greu per obtenir el document original i declari que la factura ni s'ha utilitzat ni s'utilitzarà per justificar cap altra subvenció.

La documentació relativa a la justificació del projecte o activitat, s'haurà de presentar al realitzar la petició de subvenció, juntament amb la sol·licitud i els altres documents acreditatius que s'especifiquen al punt 6, complimentant correctament els annexos que s'adjunten a les presents bases de la convocatòria.

11. PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'aprovació de la despesa s'haurà d'efectuar amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció.

La resolució de la concessió de la subvenció comportarà el compromís de despesa corresponent.

El pagament de la subvenció es realitzarà després que el beneficiari hagi justificat la realització de l'activitat, projecte, objectiu o comportament, i s'hagi certificat pels serveis tècnics de l'àrea de benestar social envers la realització de l'activitat i compliment de la finalitat que va determinar la concessió de la subvenció d'acord amb l'article 32 de la LGS i 88 RLGS.

12. REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

S'haurà d'aplicar l'article 37 de la LGS respecte de les causes de reintegrament de les subvencions, entre d'altres:

- a Obtenció de la subvenció falsejant les condicions o amagant les que ho haguessin impedit.
- b Incompliment total o parcial de l'objectiu.
- c Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient o parcial del projecte i/o activitats.
- d Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió (del caràcter públic de la subvenció).
- e Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer.

El dret de reconèixer o liquidar el reintegrament prescriu als quatre (4) anys, art. 39 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

El procediment de reintegrament s'haurà d'ajustar als articles 41, 42 i 43 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

13. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació de la present convocatòria implica l'acceptació de les presents bases.

Documentació que s'annexa:

- Annex 1. Sol·licitud de subvenció a les associacions de caire social per la convocatòria de 2022
- Annex 2. Declaració sobre altres ajuts i subvencions per a la mateixa finalitat



- Annex 3. Declaració responsable
- Annex 4. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments
- Annex 4. Memòria tècnica
- Annex 6. Compte justificatiu

ANNEX 1

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A LES ASSOCIACIONS DE CAIRE SOCIAL PER LA CONVOCATÒRIA DE 2022

DADES DE L'ENTITAT

DENOMINACIÓ SOCIAL _____

CIF _____ DOMICILI _____

CP _____ POBLACIÓ _____ NÚM. REGISTRE _____

TELÈFONS _____ FAX _____

ADREÇA ELECTRÒNICA _____

REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT DONA () HOME ()

NOM I LLINATGES _____

NIF o CIF _____ TELÈFON _____

DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE DONA () HOME ()

NOM I LLINATGES _____

CÀRREC A L'ENTITAT _____ TELÈFON _____

CORREU ELECTRÒNIC DE LA PERSONA DE CONTACTE _____

DADES DE LA SUBVENCIÓ SOL·LICITADA

NOM DEL PROJECTE O ACTIVITAT QUE ES PRESENTA _____

IMPORT TOTAL DEL PROJECTE _____

QUANTIA SOL·LICITADA _____

SOL·LICITA:

Que se li atorgui una subvenció en el marc de la convocatòria de les ajudes econòmiques a les associacions de caire social del municipi de Pollença per a l'any 2022, atès que compleix els requisits per ser-ne beneficiari/ària, per la qual cosa declara que l'entitat que representa:

- No es troba sotmesa a cap dels supòsit de prohibició per ser beneficiària de subvencions segons declaració responsable.
- Es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Que el finançament d'aquest projecte i/o activitats per part d'altres administracions



o entitats privades, és el que es declara. En el moment de la justificació, el beneficiari/ària es compromet a comunicar totes les ajudes concedides.

- d) Que totes les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'annexa són certes i que accepta les normes de la convocatòria, facilitant la informació i documentació que sigui necessària.
- e) Autoritza que s'inclouin les dades anteriors a l'informatitzat de l'Ajuntament. La persona sol·licitant podrà exercir els drets d'accés, cancel·lació i/o rectificació de les seves dades en qualsevol moment. Conforme al que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 05 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades subministrades en el present document sols seran utilitzades per a les seves pròpies finalitats.

Data

Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

Sr./Sra. _____

ANNEX 2

DECLARACIÓ SOBRE ALTRES AJUTS I SUBVENCIONS PER A LA MATEIXA FINALITAT

Nom i llinatges: _____

Càrrec: _____ DNI / NIE / Passaport: _____

En representació de l'entitat: _____

NIF / CIF: _____

Declara:

() Que no s'han sol·licitat subvencions a cap altra administració pública o entitat privada per dur a terme les mateixes activitats per a les quals se sol·licita l'ajut.

() Que s'han sol·licitat els ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació, que estan pendents de resolució:

Entitat o situació	Quantia
_____	_____
_____	_____
_____	_____

() Que l'entitat ha estat beneficiària dels ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació per dur a terme el mateix programa d'activitats per al qual se sol·licita l'ajut:

Entitat o situació	Quantia
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Data

Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

Sr./Sra. _____



ANNEX 3
DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i llinatges: _____

DNI / NIE / Passaport: _____ Càrrec: _____

En representació de l'entitat: _____

NIF / CIF: _____

Declara:

Que l'entitat sol·licitant no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, en la qual es concreten les circumstàncies següents:

- a) Haver estat condemnada mitjançant una sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, estar declarada en concurs, estar subjecte a la intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'administració per una causa de la qual hagi estat declarada culpable.
- d) Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els qui tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, incorrin en algun dels supòsits de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques; o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regulen la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, o la Llei 8/1986, de 26 de novembre, electoral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en els termes que estableixi aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la manera que es determini per reglament.
- f) Tenir la residència fiscal a un país o a un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- g) No estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- h) Haver estat sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o la Llei general tributària.

Adicionalment, en el cas de les associacions:

- a) Que l'entitat no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que estableixen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
- b) Que l'entitat no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser



beneficiària de subvencions a causa del fet que se n'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció perquè s'hi hagin trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi hagi una resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció en el registre corresponent.

Data

Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

Sr./Sra. _____

ANNEX 4

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE POLLENÇA

DADES SOL·LICITANT

NIF del perceptor _____

Llinatges i nom o raó social _____

Nom de la via pública _____

Número _____ Lletres _____ Escala _____ Pis _____ Porta _____

Localitat, municipi _____ Codi postal _____

Telèfon _____ Fax _____

Adreça electrònica _____

DADES DE L'ENTITAT BANCÀRIA (SEPA)

Entitat

Domicili sucursal o oficina _____

CODI COMPTE CLIENT

Codi IBAN (4 dígits) _____ Codi entitat (4 dígits) _____

Codi sucursal – oficina (4 dígits) _____ DC (2 dígits) _____

Núm. de compte o llibreta (10 dígits) _____

Data

Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

Sr./Sra. _____

DILIGÈNCIA DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Les dades a dalt consignades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina

Data



Signatura del/la director/a

Segell de l'entitat bancària

Sr./Sra. _____

ANNEX 5

MEMÒRIA TÈCNICA

1. NOM DEL PROJECTE O ACTIVITAT

2. PERSONES DESTINATÀRIES DEL PROJECTE O ACTIVITAT (descripció de les característiques de la població objecte)

3. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE O ACTIVITAT (antecedents, justificació de la necessitat social detectada, situacions de risc a prevenir i/o les mancances que es cobriran o milloraran).

4. OBJECTIU GENERAL DEL PROJECTE O ACTIVITAT

6. OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL PROJECTE O ACTIVITAT

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

7. METODOLOGIA

8. DATES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE / ACTIVITAT

Data d'inici:

Data de finalització:

9. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS PRINCIPALS (activitat realitzada, destinataris, temporalització, duració, nombre d'usuaris/àries...)

ACTIVITAT 1.

ACTIVITAT 2.

ACTIVITAT 3.

10. NOMBRE TOTAL DE PERSONES BENEFICIÀRIES DEL PROJECTE / ACTIVITAT:

11. PERCENTATGE DE POLLENCINS/ES BENEFICIARIS/ES DEL PROJECTE/ACTIVITATS EN REFERÈNCIA AL TOTAL DE BENEFICIARIS/ES

12. MITJANS TÈCNICS I HUMANS

13. ENTITATS O ASSOCIACIONS DE CAIRE SOCIAL QUE COL·LABORIN EN EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT (SI ÉS EL CAS)

14. PRESSUPOST(Indicant conceptes i quanties d'ingressos i despeses de la totalitat del projecte/activitat)

15. AVALUACIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT (Indicadors qualitius i quantitius)

ANNEX 6

COMPTE JUSTIFICATIU

MEMÒRIA ECONÒMICA



1. RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES DESPESES I PAGAMENTS EFECTUATS RELACIONATS AMB L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

[Cal adjuntar les factures originals o altres documents comptables acreditatius del pagament per ordre d'efectuació. Cal adjuntar també els certificats, càrrecs bancaris o detalls de moviments de compte que acreditin la despesa]

CREDITOR (CIF)	DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA	DOCUMENT ACREDITATIU DE LA DESPESA	DATA EMISSIÓ	DATA DE PAGAMENT	IMPORT	IMPORT IMPUTABLE DE SUBVENCIÓ
IMPORT TOTAL DEL PROJECTE I/O ACTIVITAT						

2. RELACIÓ D'ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIONS QUE HAN FINANÇAT L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

IMPORT	PROCEDÈNCIA

3. ALTRES DOCUMENTS A APORTAR EN EL COMPTE JUSTIFICATIU

(Quan l'import d'algunes despeses superi la quantia de 18.000 € cal aportar la relació de pressuposts demanats i justificació escrita del pressupost escollit).

1. _____
2. _____
3. _____

Mitjançant la present, el Sr./la Sra. _____
amb DNI _____ i domicili al carrer _____,
núm. _____ pis _____ població _____ CP _____, que actua en
nom de _____

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que totes les dades presentades en aquest compte justificatiu són certes.
2. Que l'entitat beneficiària de la subvenció ha executat el projecte i que la subvenció atorgada s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir.
3. Que de l'execució de l'esmentat projecte s'han derivat els ingressos especificats a l'apartat 2 i les despeses els justificants de les quals s'aporten en una relació adjunta; se n'indica, si escau, la desviació.
4. Que les factures presentades per justificar la subvenció atorgada no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA.
5. Que totes les despeses presentades en aquest compte justificatiu s'han abonat en



la seva totalitat al proveïdor o subministrador.

A fi de justificar l'adequada execució de la despesa realitzada i el fidel compliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció davant l'Ajuntament de Pollença, com a òrgan concedint, s'emet aquest certificat.

Data

Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

Sr./Sra. _____ »

Diligència.- Per fer constar que, quan són les 10.06 hores, s'incorpora a la sessió el regidor Mateu Soler Estrany (Tots per Pollença)

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:30:08 a 01:34:29).

Finalitzades les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16)

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

5.- Expedient 4408/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a la reutilització de bicicletes abandonades a Pollença

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Seguidament es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«MOCIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DE BICICLETES ABANDONADES A POLLENÇA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El 14/01/2020 es va fer entrega a l'anterior batle d'aquesta legislatura 2019-2023 per part d'Unides Podem Pollença d'una proposta de projecte anomenat «Projecte Bici-clat». El mateix fou fruit d'observar com el pati del quarter de la Policia Local de Pollença acumula gran quantitat de bicicletes abandonades a la via pública que, quan no es reclamen en temps i forma, es donen a entitats com Deixalles, Creu Roja o Càritas (l'última donació fou a octubre 2022).

El projecte entregat recull una proposta d'UP en el nostre programa electoral de crear un parc de bicicletes municipals, així com:

- Fomentar l'ús de vehicles no contaminants davant l'emergència climàtica (compromís Agenda 2030).
- Donar una segona oportunitat a joves de la localitat perquè puguin aprendre un ofici.

Proposa la creació de punts de recollida o devolució de bicicletes per a la ciutadania en



els 3 nuclis urbans del Municipi, amb una quota mínima (mensual, trimestral o anual), que funcionés amb panys electrònics.

També, es pretén que el manteniment de les bicicletes es faci en col·laboració amb un servei mecànic del Municipi que pugui contractar a un o diversos joves perquè puguin aprendre un ofici. Les Illes Balears són una de les comunitats amb major grau de desenvolupament del sistema de Garantia Juvenil, amb la presència del recurs específic del SOIB JOVE, amb qui es podria mantenir una reunió per explicar la proposta de futur.

Finalment, part de les bicicletes es podrien destinar, també, a préstecs temporals per a usuaris/es de Serveis Socials amb manca de mitjans per a desplaçar-se dins el Municipi.

S'adjunta a la present moció el text original del projecte entregat a Batlia el passat 14/01/2020.

Per tot l'anterior, el Grup Municipal d'Unides Podem de l'Ajuntament de Pollença presenta al Ple per a la seva consideració i acceptació si escau, els següents

ACORDS

Primer. L'Ajuntament de Pollença estudiarà la viabilitat d'implementar un servei de préstec de bicicletes municipals.

Segon. L'Ajuntament de Pollença, a través de l'Àrea de Joventut i Benestar Social, contactarà amb el SOIB JOVE per estudiar les possibilitats existents per desenvolupar el projecte formatiu-laboral esmentat.

Tercer. L'Ajuntament de Pollença esgotarà totes les vies anteriors exposades abans de tornar a fer una donació de bicicletes abandonades a entitats / serveis que no reparteixen les bicicletes entre la població del Municipi.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:39:01 a 01:42:11).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació la Moció i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16).

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Moció precedent i els acords continguts en la mateixa.

6.- Expedient 4411/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a una campanya informativa *ad hoc* des d'EMSER 2002 SLU per la recollida selectiva i ús de la deixalleria

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Acte seguit, abans d'entrar en el debat i discussió sobre el fons del Dictamen previ emès per la Comissió Informativa de dia 12 de desembre de 2022 del present assumpte, el regidor Michael L. Müller Flury (*Unides Podem*) manifesta que procedeix a esmenar el Dictamen en el sentit d'eliminar el final del primer paràgraf de l'exposició de motius, que



textualment diu: «[...] (per exemple, envasos d'aerosols dins la fracció de plàstic/envasos).», amb la redacció següent:

ESMENA al Dictamen:

Es proposa suprimir (negreta)

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

EMSER 2002 SLU és l'empresa Municipal de l'Ajuntament de Pollença responsable de realitzar la recollida de sòlids urbans (RSU), gestiona la deixalleria i també el servei d'aigua potable del Municipi (a més d'altres tasques). Segons relaten alguns empleats, existeixen ciutadans/es i negocis que no respecten el funcionament de la recollida selectiva – porta a porta -, posant dins les bosses objectes no reciclables o que han de portar-se a la deixalleria (per exemple, envasos d'aerosols dins la fracció de plàstic/envasos).»

Per la següent redacció:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

EMSER 2002 SLU és l'empresa Municipal de l'Ajuntament de Pollença responsable de realitzar la recollida de sòlids urbans (RSU), gestiona la deixalleria i també el servei d'aigua potable del Municipi (a més d'altres tasques). Segons relaten alguns empleats, existeixen ciutadans/es i negocis que no respecten el funcionament de la recollida selectiva – porta a porta -, posant dins les bosses objectes no reciclables o que han de portar-se a la deixalleria.»

Seguidament se sotmet a votació l'esmena formulada de conformitat amb el que disposa l'article 91.3 de la LMRLIB i l'article 97.5 del ROF, amb el resultat següent: *unanimitat* (16)

A continuació, es transcriu el Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General que, amb l'esmena introduïda, esdevé del següent tenor literal:

«MOCIÓ PER A UNA CAMPANYA INFORMATIVA AD HOC DES D'EMSER 2002 SLU PER LA RECOLLIDA SELECTIVA I ÚS DE LA DEIXALLERIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

EMSER 2002 SLU és l'empresa Municipal de l'Ajuntament de Pollença responsable de realitzar la recollida de sòlids urbans (RSU), gestiona la deixalleria i també el servei d'aigua potable del Municipi (a més d'altres tasques). Segons relaten alguns empleats, existeixen ciutadans/es i negocis que no respecten el funcionament de la recollida selectiva –porta a porta-, posant dins les bosses objectes no reciclables o que han de portar-se a la deixalleria.

La pàgina web de l'empresa conté múltiples enllaços amb informació sobre com funciona el porta a porta, com es realitza la recollida de residus, quins dies pertoca recollir cada fracció per la zona on vius de Pollença (mapa i [visor cartogràfic](#)), com funciona la deixalleria, etc. Ara bé, no compta, com sí té l'apartat d'aigua potable, amb una secció de «FAQS» (preguntes freqüents) relativa a la RSU. També conté informació que pot induir a error, com l'explicació dels residus a abocar dins els contenidors d'orgànica marrons, inexistents al Municipi actualment. Segons informació de gerència, aquests contenidors es col·locaran en hotels i restaurants de gran producció per a la pròxima temporada, quan es té previst iniciar la recollida de la fracció orgànica en grans productors.

S'explica, també, com s'han de treure els residus en la recollida porta a porta. Pel que fa a envasos, «s'han de treure dins bosses homologades de color groc transparent», es desconeix quines bosses són necessàries i s'observa que no és la pràctica habitual de la



ciutadania complir amb aquesta indicació.

Pel que fa als negocis, en moltes ocasions (sobretot a l'estiu), apilen capses plenes de cartró a la via pública esperant ser recollides. Això dona un impacte visual negatiu i en cas de vent, el cartró vola per dins el poble.

Sobre la deixalleria, com es va comentar a l'últim Consell d'Administració de l'empresa, es considera que té un ús molt elevat i que alguns/es ciutadans/es en fan abús, sospitant-se que la utilitzen per desfer-se de fems propis d'una activitat econòmica no declarada. De fet, els/les professionals han de sol·licitar un permís especial per accedir-hi, i es planteja que qui en faci un ús abusiu tindrà l'entrada prohibida al recinte durant un període de tres mesos.

En resum, es considera necessari visibilitzar més la pàgina web de l'empresa, així com introduir-hi millores que facilitin a la ciutadania i empreses resoldre dubtes i tenir informació actualitzada de com utilitzar el servei de RSU (especialment el porta-porta) i la deixalleria. Es proposa elaborar vídeos explicatius per ser fàcilment difosos per xarxes socials i que es puguin trobar sempre a la web d'EMSER 2002 SLU. Aquesta necessitat es farà doblement present quan s'introdueixi a la recollida selectiva la fracció de matèria orgànica. Aquesta es farà en el porta-porta (Pollença) i mitjançant contenidors de tipus càrrega lateral i amb accés mitjançant targeta d'identificació (Port de Pollença), segons ens ha informat el gerent d'EMSER.

Per tot l'anterior, el Grup Municipal d'Unides Podem de l'Ajuntament de Pollença presenta al Ple per a la seva consideració i acceptació, si escau, els següents

ACORDS

Primer. EMSER 2002 SLU actualitzarà la seva pàgina web, repassant la informació existent que pugui generar confusió (contenidors d'orgànica marrons, per exemple), i introduint un apartat de FAQS relacionades amb la RSU i la deixalleria municipal.

Segon. EMSER 2002 SLU farà una campanya informativa *AD HOC* per informar a la ciutadania i a les empreses de les normes actuals d'ús de la recollida porta-porta així com de la deixalleria. A tals efectes, elaborarà uns vídeos aptes per penjar a xarxes socials i a la seva pàgina web en els que s'il·lustri de forma concisa els punts més importants de cada servei abans esmentat, fent èmfasi amb la futura recollida de fracció orgànica.

Tercer. EMSER 2002 SLU augmentarà la vigilància de l'ús de la deixalleria, advertint als particulars que en facin un abús de les conseqüències de no declarar una activitat professional com a tal.

Enllaços web

<https://emser2002.com/que-podem-dur-i-que-podem-fer/>

<https://emser2002.com/wp-content/uploads/2022/03/PaP-Pollenca-2.jpg>

<https://ide.idelma.cat/visormap/Visors/ide/html/visor042.html>

<https://emser2002.com/porta-a-porta/>

<https://emser2002.com/recollida-de-residus/>

»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que



s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:49:27 a 01:57:21).

Finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació la Moció i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16).

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Moció precedent i els acords continguts en la mateixa.

Diligència.- Per fer constar que abans de procedir al tractament del següent punt de l'Ordre del dia, a petició del batle-president, quan són les 10.34 hores es produeix un recés en la sessió per debatre aquest punt, iniciant-se novament la sessió a les 10.52 hores aproximadament (minutatge 01:57:49 a 02:14:33).

7.- Expedient 4412/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a l'obertura a la ciutadania de la tallada i la preparació dels pins de Sant Antoni

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

A continuació, i abans d'entrar en el debat i discussió sobre el fons del Dictamen previ emès per la Comissió Informativa dia 12 de desembre de 2022 objecte del present assumpte, el regidor Michael L. Muller Flury (*Unides Podem*), tal com ja va manifestar a la Comissió Informativa explica l'esmena que va remetre via correu electrònic consistents a eliminar les referències a l'accés per part de persones alienes a la comissió i a persones amb responsabilitat a la zona del ternal (església Plaça Major), així com també l'eliminació de les referències quant a l'accés per a la preparació del pi de Formentor (i les referències en plural d'arbres/pins).

ESMENES al Dictamen:

Esmena 1. Es proposa suprimir (negreta):

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

[...]

[...]

*Un esdeveniment així no pot ser reservat, sense motiu aparent, a algunes persones dependent de l'amistat que es tengui o de qui estigui governant. La presència dels membres de la Comissió de Festes és indispensable, sense cap dubte. Tot i això, però, hi ha altres persones que acudeixen perquè són «amics de», o «familiars de», i això, a l'any 2022 a punt d'entrar al 2023, no ho hauríem de permetre. **El mateix passa amb les persones que poden pujar al ternal per estirar el Pi. Algunes són membres de la Comissió, però altres tenen el privilegi puntual (o no), de tenir una altre perspectiva de la festa, una altra participació.***

*La proposta és simple, i segurament podria ser liderada de bon gust de forma conjunta i coordinada per les Àrees de Joventut, Festes i Participació Ciutadana. Un mes abans de la data de tallada dels pins (de Pollença i Port de Pollença), es podria obrir un formulari d'inscripció (que compleixi amb la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals), en el qual tot ciutadà/na de Pollença es podria inscriure per sol·licitar entrar en un sorteig per poder accedir a veure la tallada i preparació dels arbres, **així com accedir al ternal (en aquest cas, % molt reduït***



degut a l'espai existent). [...].

ACORDS

1. *L'Ajuntament de Pollença es compromet a posar en marxa les mecanismes i les eines disponibles per tenir una apertura a la ciutadania de la tallada i preparació dels pins de Sant Antoni, així com l'accés al ternal el dia 17 de gener, en coordinació amb la Comissió de Festes per determinar les persones necessàries per dur a terme cada tasca preparativa.*

2. *Les àrees de Joventut, Festes i Participació Ciutadana s'encarregaran de crear un procés senzill i eficient perquè la ciutadania que ho desitgi pugui inscriure's a participar en un sorteig que permeti poder accedir a Ternelles, Formentor o el ternal i veure i participar en els preparatius dels pins. [...].»*

Passats a votació de l'esmena formulada, de conformitat amb el que disposa l'article 91.3 de la LMRLIB i l'article 97.5 del ROF, els reunits, per unanimitat, acorden aprovar-la.

Altrament, tot i les esmenes que ja es varen informar que es farien a la Comissió Informativa, després de consensuar-ho amb la resta dels grups polítics, el regidor del grup municipal d'*Unides Podem* procedeix a acceptar les consideracions formulades consistents a modificar la redacció del punt primer de l'Acord i suprimir la darrera frase del segon punt de l'Acord amb la redacció següent, tot tenint en compte que ambdues esmenes es voten per separat:

Esmena 2. Es proposa modificar:

«**ACORDS**

1. *L'Ajuntament de Pollença es compromet a posar en marxa les mecanismes i les eines disponibles per tenir una apertura a la ciutadania de la tallada i preparació del pi de Sant Antoni, en coordinació amb la Comissió de Festes per determinar les persones necessàries per dur a terme cada tasca preparativa.»*

Per la redacció següent:

«**ACORDS**

1. *L'Ajuntament de Pollença insta a la Comissió de Festes de Sant Antoni que es posin en marxa els mecanismes i les eines disponibles per tenir una apertura a la ciutadania de la tallada i preparació del Pi de Sant Antoni, en coordinació amb el propi Ajuntament per determinar les persones necessàries per dur a terme cada tasca preparativa.*

[...]»

Passats a votació de l'esmena formulada, de conformitat amb el que disposa l'article 91.3 de la LMRLIB i l'article 97.5 del ROF, els reunits, per unanimitat, acorden aprovar-la.

Esmena 3. Es proposa suprimir (negreta)

«**ACORDS**

1. [...]

2. *Les Àrees de Joventut, Festes i Participació Ciutadana s'encarregaran de crear un procés senzill i eficient perquè la ciutadania que ho desitgi pugui inscriure's a participar en un sorteig que permeti poder accedir a Ternelles i veure i participar en els preparatius del pi. **Aquests es fan, sempre que sigui possible, en dia no-laborable per facilitar que nins/es puguin apuntar-se al sorteig amb els seus pares i/o mares.***

[...]»



Per la redacció següent:

«**ACORDS**

1. [...]

2. *Les àrees de Joventut, Festes i Participació Ciutadana s'encarregaran de crear un procés senzill i eficient perquè la ciutadania que ho desitgi pugui inscriure's a participar en un sorteig que permeti poder accedir a Ternelles i veure i participar en els preparatius del pi.»*

Passats a votació de l'esmena formulada, de conformitat amb el que disposa l'article 91.3 de la LMRLIB i l'article 97.5 del ROF, els reunits, per unanimitat, acorden aprovar-la.

Les intervencions de les esmenes formulades en el present punt, així com la seva votació, es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02:14:51 a 02:21:21).

Així doncs el Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, amb les esmenes introduïdes, es transcriu literalment a continuació:

«**MOCIÓ PER UNA APERTURA A LA CIUTADANIA DE LA TALLADA I PREPARACIÓ DE PI DE SANT ANTONI**

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Aquesta legislatura 2019-2023 només haurem viscut 2 vegades la festa de Sant Antoni, amb la coronació d'un Pi al Port de Pollença i un altre a Pollença. A l'any 2020 es va descobrir per part d'Unides Podem com el dia escollit per tallar i preparar el Pi del dia 17 de gener de cada any no sol ser un dia del que es faci molta publicitat ni que sigui un acte obert a la ciutadania.

Després de viure-ho així, es va pensar que seria el moment de plantejar que qualsevol ciutadà/na tenguí l'opció d'anar a Ternelles el dia que comencen els preparatius d'una de les festes més importants del Municipi. La tallada i preparació del pi implica veure quin s'ha escollit, com es talla, com s'ha de transportar fins un lloc clar, quines eines s'utilitzen per llevar-li l'escorça, com es mesura per saber-ne l'alçada, com es col·loquen les cordes, ... tot, en un ambient festiu on no manquen les xeremies i un berenar de torrada que és un tast del que ens espera la nit dels foguerons i el dia següent.

Un esdeveniment així no pot ser reservat, sense motiu aparent, a algunes persones dependent de l'amistat que es tenguí o de qui estigui governant. La presència dels membres de la Comissió de Festes és indispensable, sense cap dubte. Tot i això, però, hi ha altres persones que acudeixen perquè són «amics de», o «familiars de», i això, a l'any 2022 a punt d'entrar al 2023, no ho hauríem de permetre.

La proposta és simple, i segurament podria ser liderada de bon gust de forma conjunta i coordinada per les àrees de Joventut, Festes i Participació Ciutadana. Un mes abans de la data de tallada dels pi (de Pollença), es podria obrir un formulari d'inscripció (que compleixi amb la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals), en el qual tot ciutadà/na de Pollença es podria inscriure per sol·licitar entrar en un sorteig per poder accedir a veure la tallada i preparació de l'arbre. Prèviament, s'haurà de definir per la Comissió de Festes i l'Ajuntament de Pollença quantes persones



poden pujar a participar de la festa, reservant un % de persones a les que resultin guanyadores del sorteig. Aquest es faria 1 setmana abans de la data escollida a la ràdio Municipal en directe i publicant-se els resultats a les xarxes socials de l'Ajuntament. Les persones que fossin escollides en el sorteig no hi podrien participar de nou els 5 anys següents.

Des d'Unides Podem Pollença ens oferim a treballar en la proposta amb les Àrees abans esmentades i les que es considerin adients. Per tot l'anterior, el Grup Municipal d'Unides Podem de l'Ajuntament de Pollença presenta al Ple per a la seva consideració i acceptació si escau, els següents

ACORDS

1. L'Ajuntament de Pollença insta a la Comissió de Festes de Sant Antoni que es posin en marxa els mecanismes i les eines disponibles per tenir una apertura a la ciutadania de la tallada i preparació del Pi de Sant Antoni, en coordinació amb el propi Ajuntament per determinar les persones necessàries per dur a terme cada tasca preparativa.
2. Les àrees de Joventut, Festes i Participació Ciutadana s'encarregaran de crear un procés senzill i eficient perquè la ciutadania que ho desitgi pugui inscriure's a participar en un sorteig que permeti poder accedir a Ternelles i veure i participar en els preparatius del pi.
3. El sorteig es realitzarà a la ràdio Municipal en directe, publicant-se els resultats a les xarxes socials de l'Ajuntament. Les persones que resultin escollides no es podran apuntar a sortejos d'anys posteriors durant 5 anys.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02:26:17 a 02:29:41).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació la Moció i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16).

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Moció precedent i els acords continguts en la mateixa.

Diligència.- Per fer constar que quan són les 11.07 hores s'absenta de la sessió el regidor Miquel Àngel Sureda Massanet (Junts Avançam).

8.- Expedient 4534/2022. Moció d'Unió de Pagesos de Mallorca - Producte Local formulada pels diversos grups municipals

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Seguidament se sotmet a consideració dels reunits el Dictamen formulat per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«MOCIÓ D'UNIÓ DE PAGESOS DE MALLORCA – PRODUCTE LOCAL



Consideram que tots els pobles de Mallorca tenen una certa activitat agrícola, per tant una part importantíssima del territori de l'illa, al voltant del 70 % és sòl rústic. Tradicionalment hem considerat que els pagesos de l'illa, són simples mantenidors del territori, afavorint el seu maneig i modificant el territori depenent de l'època de l'any i el cultiu.

Degut a temporals Glòria, pandèmies i Covid, la ciutadania d'aquestes illes se n'ha donat compte que els pagesos mallorquins a més de mantenir el paisatge ens dediquem a produir aliments. Per tant la sobirania alimentària d'aquesta comunitat depèn directament dels pagesos i ramaders i de la seva activitat.

Per això pensam que una bona iniciativa per visibilitzar la tasca de tots els pagesos i ramaders dels pobles de Mallorca és el fet de poder instal·lar a les entrades dels pobles aquest rètol que adjuntam. Al poble hi ha animals que pasturen i duen picarols, tractors que van a poc a poc, i pagesos que mantenen el paisatge i produeixen aliments per tu.

A més a més, el passat 31 de maig del 2022 el Parlament de les Illes Balears va aprovar la «Llei per a la sostenibilitat i la circularitat del turisme de les Illes Balears». Amb l'aprovació d'aquesta Llei es varen incloure, per primera vegada a una llei turística, qüestions tan importants com drets laborals o circularitat.

També s'introdueix una qüestió primordial quan parlem de repartiment de la riquesa, sostenibilitat i circularitat de l'economia. L'obligatorietat de comprar un percentatge de producte local per part dels establiments turístics.

Aquest punt concret de la llei, és fruit de l'acord entre el sector turístic i el primari, després de dècades de tractar el tema a la fi es posen d'acord i a més convertit en llei, cosa que encara dona més valor tant a l'acord com a la llei.

Dia 23 de setembre de 2022 vàrem saber per la premsa que el Govern de l'Estat no acaba de veure constitucional aquest article de la llei. La constitucionalitat de l'article seran els juristes que l'hauran d'aclarir, ara bé, allò que està fora de dubtes és la necessitat de l'acord i de que sigui llei, de fet l'objectiu és que el percentatge vagi pujant així com el sector tengui capacitat per atendre la demanda.

Els motius són diversos, els hem esmentat abans, repartiment de la riquesa que genera el turisme per tal de fer créixer la resta de sectors econòmics, fer front a l'emergència climàtica consumint productes km 0, avançar cap a l'economia circular i cap a la sostenibilitat entre sectors productius.

És per això que les administracions públiques han de treballar per dur a terme els canvis legislatius que siguin necessaris per tal que això sigui possible.

Per tot això l'Ajuntament de Pollença declara:

Primer. Que el Govern de l'Estat a promogui allà on faci falta els canvis legislatius necessaris per tal que les diferents administracions públiques puguin fer compres preferentment de producte local sense problemes.

Segon. Aquest Ajuntament es compromet a que totes les compres que faci directament de producte agroalimentari, (escoles, centres de dia, esdeveniments culturals, actes, cistelles, etc.) aquest sigui de producte local i totes les licitacions que suposin compra de producte agroalimentari, el producte local produït a Mallorca, tindrà preferència.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part



d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02:34:11 a 02:37:18).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació la Moció i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16).

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Moció precedent i els acords continguts en la mateixa.

I sense més assumptes per tractar, el batle-president aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



AJUNTAMENT PLE / sessió extraordinària núm. PL/2022/14

Índex del document d'enregistrament àudio de la sessió celebrada dia 15 de desembre de 2022

Enllaç: https://www.ivoox.com/15-12-2022-ple-extraordinari-desembre-audios-mp3_rf_99896361_1.html

Ordre del dia	Situació de minutatge
1.- Expedient 2741/2022. Dictamen per a la resolució de reclamacions i aprovació definitiva, si procedeix, del pressupost general de l'Ajuntament de Pollença per a l'exercici 2023	De: 00:00:10 A: 00:49:55
2.- Expedient 3914/2022. Dictamen per a la resolució de reclamacions i aprovació definitiva, si procedeix, de la modificació de crèdit núm. 28/2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals	De: 00:50:00 A: 01:09:55
3.- Expedient 4152/2022. Dictamen per a la resolució i aprovació definitiva, si procedeix, de la modificació de crèdit 30/2022 sota la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat romanent de Tresoreria per a despeses generals	De: 01:09:57 A: 01:27:21
4.- Expedient 4805/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions de l'Ajuntament de Pollença a les associacions de caire social	De: 01:27:28 A: 01:34:55
5.- Expedient 4408/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a la reutilització de bicicletes abandonades a Pollença	De: 01:34:56 A: 01:42:34
6.- Expedient 4411/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a una campanya informativa <i>ad hoc</i> des d'EMSER 2002 SLU per la recollida selectiva i ús de la deixalleria	De: 01:42:38 A: 01:57:47
7.- Expedient 4412/2022. Moció presentada pel grup municipal Unides Podem per a l'obertura a la ciutadania de la tallada i la preparació dels pins de Sant Antoni	De: 02:14:34 A: 02:30:03
8.- Expedient 4534/2022. Moció d'Unió de Pagesos de Mallorca - Producte Local formulada pels diversos grups municipals	De: 02:30:07 A: 02:37:33

