

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PL/2022/13	Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Caràcter de la sessió	Ordinària
Tipus de convocatòria	Primera
Data	24 de novembre de 2022
Durada	Des de les 19.05 hores fins a les 22.00 hores
Lloc	Sala de Plens
Presidida per	Andrés Nevado Rodríguez
Secretària	Francisca M. Adrover Cànaves

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Càrrec	Nom i Cognoms	Assisteix
Batle-President	Bartomeu Cifre Ochogavia	SÍ
Regidora	Francisca Cerdà Nadal	SÍ
Regidora	Maria P. Buades Cifre	SÍ
Regidor	Mateu Soler Estrany	SÍ
Regidor	Miquel Llobeta Vives	SÍ
Regidor	José Luis Pons Cifre	SÍ
Regidor	Andrés Nevado Rodríguez	SÍ
Regidora	Bianca Maria Aguilar Ryan	SÍ
Regidor	David Alonso García	SÍ
Regidor	Josep Marquet Cerdà	SÍ
Regidor	Miquel Àngel March Cerdà -s'incorpora a les 19.06 hores-	SÍ
Regidor	Antoni Cànaves Capllonch	SÍ
Regidor	Miquel Àngel Sureda Massanet	SÍ



ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Càrrec	Nom i Cognoms	Assisteix
Regidora	Joana Aina Campomar Orell	SÍ
Regidora	Magdalena Seguí Cerdà	SÍ
Regidora	Antonina Amer Cifre	SÍ
Regidor	Michael L. Muller Flury	NO

Excuses d'assistència presentades:
Regidor Michael L. Muller Flury

Secretària	Francisca M. Adrover Cànaves	SÍ
Interventor	Alberto Valicourt Genzor	SÍ

ORDRE DEL DIA

A) Part resolutiva

- 1.- Aprovació de les actes de les sessions anteriors
- 2.- Expedient 4402/2022. Dictamen per a l'aprovació inicial, si procedeix, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 32/2022 sota la modalitat de suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals
- 3.- Expedient 2641/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de contractació per a l'adquisició, mitjançant procediment d'adquisició directa, el bé immoble situat al c/ Sant Isidre, 4 de Pollença
- 4.- Expedient 4312/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre activitats econòmiques
- 5.- Expedient 4313/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença en matèria de gestió tributària de la taxa pel servei de recollida i de tractament de fems i residus
- 6.- Expedient 4446/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 6-2022, prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia
- 7.- Expedient 2548/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB), prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia



8.- Proposta d'urgència. Expedient 3506/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença per establir la gratuïtat del servei d'educació infantil, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte

9.- Proposta d'urgència. Expedient 3357/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre la Consellera d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte

10.- Propostes / Mocions d'urgència

B) Part de control i seguiment

1. Informació de Batlia
2. Dació de compte de resolucions de Batlia
3. Precs i preguntes

Tot seguit el batle-president, i una vegada verificat per la secretària que hi ha el quòrum legalment exigít per l'article 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF) per a la constitució vàlida de l'òrgan, declara oberta la sessió.

Així mateix, abans de començar amb el tractament dels assumptes inclosos a l'ordre del dia, el batle-president manifesta i trasllada el condol de tots els membres de la Corporació al regidor Michael L. Muller Flury per la recent pèrdua del seu padrí.

A) PART RESOLUTIVA

1.- Aprovació de les actes de les sessions anteriors

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

El batle-president demana als reunits si qualche membre dels assistents ha de formular cap observació a l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de dia 29 de setembre de 2022, i a l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària de dia 9 de novembre de 2022.

No se'n formula cap, d'observació.

Se sotmet a votació l'aprovació de les actes i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat (15)*

Diligència.- Per fer constar que, quan són les 19.06 hores, s'incorpora a la sessió el regidor Miquel Àngel March Cerdà (Junts Avançam).

2.- Expedient 4402/2022. Dictamen per a l'aprovació inicial, si procedeix, de



l'expedient de modificació de crèdits núm. 32/2022 sota la modalitat de suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 10 En contra: 5 Abstencions: 1 Absents: 0

A continuació se sotmet a consideració dels reunits el Dictamen formulat per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«PROPOSTA DE BATLIA

Vista la factura A2022120 de data 27 de maig de 2022, emesa per part de l'entitat CONSTRCCIONES OLIVES SL corresponent a la certificació d'obra núm. 7 de l'obra de rehabilitació de la Peixateria per a ús d'edifici municipal per import de 25.858,51 euros.

Vist que aquesta certificació suposa un desviament de pressupost degut a increments d'amidaments per errors en les mides de l'estat actual i a la esmena de defectes de construcció de les obres executades per l'anterior contractista no previstos al projecte de conformitat amb l'informe emès per part del director d'obra dia 27 d'octubre de 2022.

Vista la memòria justificativa emesa per part del batle.

Vista que la liquidació pressupostària 2021 va tancar amb un romanent de Tresoreria per a despeses generals de 35.599.724,88 euros, magnitud que serveix per finançar modificacions de crèdits de conformitat amb l'establert als articles 177 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vists els informes d'Intervenció favorables a la modificació de crèdit.

Andrés Nevado Rodríguez, batle de l'Ajuntament, proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar inicialment l'Expedient de Modificació de crèdits núm.32/2022, sota la modalitat de suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals d'acord amb el següent detall:

**PRESSUPOST DE DESPESES
SUPLEMENT DE CRÈDIT**

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		DESCRIPCIÓ	IMPORT €
151	62241	Rehabilitació edifici Peixateria	26.000

FINANÇAMENT

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent de tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior.

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CONCEPTE	DENOMINACIÓ	IMPORT €
87000	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	26.00



Així, el crèdit inicial de l'aplicació que es pretén crear, destinat a la finalitat abans establerta:

- a) Té caràcter específic i determinat i no pot demorar-se a exercicis posteriors.
- b) És insuficient.

Segon. Exposar el present expedient al públic mitjançant anunci en el tauler d'edictes de la Corporació i en el BOIB per un termini de 15 dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Plenari. El present expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no s'han formulat reclamacions, en cas contrari, el Plenari disposarà d'un mes per resoldre.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 00:06:27 a 00:16:16).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular* i *El - PI Proposta per les Illes Balears*; cinc (5) vots en contra dels membres del grup municipal *Junts Avançam*; i un (1) vot d'abstenció del membre del grup municipal *Alternativa per Pollença*.

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

3.- Expedient 2641/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de contractació per a l'adquisició, mitjançant procediment d'adquisició directa, el bé immoble situat al c/ Sant Isidre, 4 de Pollença

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 10 En contra: 0 Abstencions: 6 Absents: 0

Seguidament es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«PROPOSTA D'ACORD

Fets

Resulta que, plantejada l'oportunitat d'adquirir el bé immoble situat al carrer Sant Isidre, 4 de Pollença (07460) i conegut popularment com «Can Villalonga», mitjançant acord de Ple de 28 de juliol de 2022, s'inicià l'expedient d'adquisició negociada o directa per ser determinants les característiques de singularitat i especial idoneïtat de l'esmentat bé immoble, atès que conforme a la memòria elaborada per Batllia el 14 de juliol de 2022 i l'informe tècnic emès el 19 de juliol de 2022 per l'arquitecta dels Serveis Tècnics Municipals (STM), es justifica l'adquisició per a destinar-lo a equipaments culturals i altres equipaments per atendre i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats de la comunitat veïnal, tant pel que fa a la promoció de la cultura com l'atenció administrativa ciutadana davant les mancances del municipi pel que fa a la disponibilitat d'un espai adequats per poder atendre les esmentades necessitats pròpies de la



ciutadania proporcionada a la demanda actual lligada a la prestació de serveis públics i promoció d'activitats.

El bé objecte d'adquisició presenta les següents dades descriptives:

Referència cadastral:	1542202EE0114S0001SU
Localització:	C/Sant Isidre, 4 07460 Pollença
Classe:	Urbà (CH1)
Superfície:	623m ²
Ús:	Aparcament i magatzem, majoritàriament; així com de bar en desús
Any de construcció:	1970

Resulta que les propietàries afectades, la Sra. Maria del Carmen Palmer Villalonga (DNI 42997191W) i la Sra. Aina Garcia Palmer (DNI 43230952Z), ambdues titulars amb ple domini amb una participació d'un 75 % i d'un 25 % respectivament sobre el total de la propietat, estan disposats a alienar el bé immoble de la seva propietat, essent de conformitat amb l'escriptura atorgada el 20 de maig de 2011 davant el notari el Sr. Javier Moreno Clar (protocol núm. 1480), titulars de la finca descrita: «1.-Urbana. Casa de planta baixa i pis amb corral senyalada amb els nombres 2, 4 i 6 del carrer Sant Isidre de Pollença. Té una cabuda d'uns sis-cents setanta-cinc metres quadrats, sent la superfície construïda de la casa de cent noranta-sis metres quadrats dels quals noranta-vuit metres quadrats construïts corresponen a la planta baixa i altres noranta-vuit metres quadrats corresponen a la planta pis. Llinda al front amb el carrer sant Isidre, per la dreta amb propietat de Don Jaime de Oleza, per l'esquerra amb el carrer Marquès Desbrull i pel fons amb les propietats de Bernat Cifre, altre de Maria Cladera, Francisca Salas i altra de Blas Cifre Jofre.» Dit immoble es troba inscrit en el Registre de la Propietat de Pollença, al Tom 3667 de l'arxiu, llibre 453 de Pollença, folio 178 i finca 21775.

Vist que, segons la memòria justificativa de juliol de 2022, procedeix l'adquisició directa pels següents motius: «L'equip de govern de Ajuntament de Pollença considera que s'ha d'aprofitar l'oportunitat que s'ha presentat d'adquirir el solar de can Villalonga atès que això suposarà beneficis per a la ciutadania davant la manca de disponibilitat d'edificis de titularitat local destinats a dits serveis i activitats, amb la voluntat de contribuir a satisfer les necessitats i aspiracions del veïnatge, a la qual respon la present proposta d'adquisició a realitzar orientada a l'exercici de les competències municipals previstes en els apartats m) promoció de la cultura i equipaments culturals; a) conservació i rehabilitació de l'edificació i l) promoció d'ocupació del temps lliure de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) així com en els apartats k) ordenació de l'ús dels serveis, equipaments, infraestructures, instal·lacions i espais públics i y) regulació i gestió dels equipaments de lleure i promoció d'activitats de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB). (...) Es tracta d'una edificació que disposa, aparentment, de les proporcions en principi adequades i idònies al que seria desitjable per a un municipi amb els habitants que té Pollença i als usos als quals es vol destinar (administratiu, sociocultural, sales de reunió, infraestructures i establiments públics) que seguidament es relacionaran, tot i depenent de les distribucions i les adequacions que s'executin en el seu moment. Per altra banda, és una edificació amb una ubicació molt cèntrica, lligada a la història i a la vida del poble (com antiga estació



d'autobusos de línia) i això esdevé important pel que pot significar a la ciutadania, pel que l'existència d'un espai com aquest i la seva adquisició facilita alhora l'apropament del ciutadà a l'espai de referència sense detriment dels altres que ja estan pròpiament consolidats (claustre de sant Domingo; can Llobera, l'antic cinema Capitol). La localització immillorable de l'edificació en el centre històric i neuràlgic de la vida social i participativa del poble (carrer sant Isidre) comporta una sèrie d'avantatges per un espai cultural, social i administratiu de les característiques requerides, tot tenint en compte la inexistència d'altre immoble a la zona que les reuneixi en la seva totalitat. Així mateix, la relativa proximitat d'aparcament o de l'aturada de transport públic pot ser una facilitat més per a la seva promoció i ús per ciutadans d'altres nuclis o municipis.

La ubicació de l'edificació en un entorn de gran dinamisme social garanteix una aportació idònia i extraordinària que ha de permetre que es pugui destinar a múltiples usos (administratiu, sociocultural, sales de reunió, infraestructures i establiments públics), tot i que actualment es plantegen els següents:

a) Espai per promoure i organitzar activitats i programes culturals i socials que es podria considerar, fins i tot, complementari als equipaments i usos socioculturals dels edificis de l'antic cinema Capitol, de can Llobera i del claustre de sant Domingo.

b) Local en el què dur a terme activitats organitzades per diferents col·lectius del municipi (joves, persones majors, associacions culturals i socials ...) o pel mateix Ajuntament adreçades a aquestes mateixos col·lectius.

c) Annex destinat a oficines municipals, per a la qual cosa disposa d'una ubicació immillorable per fer més fàcil l'accessibilitat dels serveis administratius municipals a la ciutadania.

d) Espai addicional per destinar a arxiu municipal atès que els espais de què es disposa actualment no són suficients; a més, és necessari comptar amb un espai amb les condicions ambientals adequades per a aquest ús.»

Resultant que, en compliment del previst a l'article 116.3.c) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques d'aplicació supletòria, consta a l'expedient el corresponent informe tècnic de valoració emès per l'arquitecta municipal (STM) el 19 de juliol de 2022 en el qual valora el citat immoble en la quantitat de 2.400.282,00 €.

Considerant que ha quedat acreditada la singularitat de la necessitat pública a satisfer i la especial idoneïtat del bé que es pretén adquirir en atenció als motius que consten reproduïts en la memòria justificativa elaborada de 14 de juliol de 2022 i l'informe emès per l'arquitecta municipal dels STM de 19 de juliol de 2022 respectivament, de conformitat amb l'article 116.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP).

Vist el plec de condicions del 3 de novembre de 2022, incorporat a l'expedient, que han de regir el contracte del negoci patrimonial, redactat específicament per aquest contracte incloent les condicions definitòries del mateix.

Vist l'informe, de caràcter favorable emès el 3 de novembre de 2022 pel TAG de contractació i amb nota de conformitat de la secretària sobre el contingut de l'expedient i les condicions sobre l'adquisició directa projectada, en compliment de l'establert a l'article 3.3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i l'informe de fiscalització, de caràcter favorable, emès per la Intervenció el 7 de novembre de 2022.

Considerant el disposat als articles 15, 19, 115 i 116.3 i 4 de la Llei 33/2003, de 3 de



novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP); articles 27 i 46 del Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost (RGLPAP); article 135 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB); articles 9, 10, 11 i 17.1 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals (RBEL); articles 111 i 117 del Reial decret 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL); articles 609 i 1445 i ss del Codi Civil, així com articles 4, 9.2, 26.2 i disposició addicional 2a.10 de la la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector públic (LCSP).

Atès que segons el previst en la disposició addicional 2a.10 de la LCSP, correspon al Ple la competència per a l'adquisició de béns immobles, quan no correspongui al batle. En aquest cas, el valor de l'adquisició supera el 10 per cent dels recursos ordinaris de la Corporació, i per tant el competent és el Ple.

Pels motius abans exposats, aquesta Batlia proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent,

ACORD

Primer. Aprovar l'expedient de contractació per a l'adquisició, mitjançant procediment d'adquisició directa, per ser determinants les característiques de singularitat i especial idoneïtat del bé immoble objecte del present expedient conforme les característiques i especificacions que figuren en el plec de condicions i en els documents que integren l'expedient tramitat a dit efecte, convocant la licitació.

Segon. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2022	933 60016 01	2.400.282,00 €

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir l'adquisició, en els termes que figura a l'expedient.

Quart. Convidar al propietari del bé a participar en el procediment per la seva adquisició per l'Ajuntament presentant la corresponent oferta.

Cinquè. Designar als membres de la comissió negociadora:

- Sra. Francisca M. Cànaves Adrover, secretària d'aquest Ajuntament que actuarà com a presidenta.
- Sr. Antoni Ferragut Mayrata, tècnic d'aquest Ajuntament que actuarà com a secretari.
- Sra. Maria de Lluç Florit Martorell, tècnica d'aquest Ajuntament.

Sisè. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars.

Setè. Que es continuïn i compleixin la resta de tràmits preceptius fins a l'adjudicació i la formalització del contracte.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de



00:23:40 a 00:51:03).

Finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular* i *El - PI Proposta per les Illes Balears*; i sis (6) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Junts Avançam* i *Alternativa per Pollença*.

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

4.- Expedient 4312/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre activitats econòmiques

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Acte seguit es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA I CONTRACTACIÓ

Vist que en virtut de l'establert a l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'Ajuntament de Pollença va delegar, en data 2 de novembre de 2010, a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències en matèria de recaptació, tant en període voluntari, com en període executiu, de diversos tributs i altres ingressos.

Vist que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de l'Agència Tributària de les Illes Balears, creada per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2.g), exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos de titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant una llei, un conveni, una delegació de competències o un encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La gestió de la recaptació de tributs propis és una de les competències pròpies dels municipis en base a l'apartat 1 de 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. La pròpia naturalesa de les funcions de recaptació, juntament amb la manca dels mitjans materials i humans necessaris per dur-la a terme d'una forma eficient, fan necessària la signatura d'una encomana de gestió amb un organisme especialitzat en matèria recaptatòria. És per totes aquestes raons, que es considera adequat l'encomana de les activitats de recaptació de l'impost sobre activitats econòmiques a l'Agència Tributària de les Illes Balears amb la finalitat de donar un servei més eficaç als ciutadans de Pollença en el desenvolupament d'aquestes funcions.

Vist allò establert en els articles 55 i 57 de la LRBRL i en els articles 67 i 68 de la LMRLIB, respectivament, pels quals la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis, podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els convenis administratius que subscriuguin, i la subscripció del conveni haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública per a la millor



prestació dels serveis públics, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i atès que l'article 48.1 de la LRJSP preveu que les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques, en l'àmbit de les seves competències respectives, poden subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència.

Considerant que, per la seva banda, el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), disposa en el seu article 7.1 la possibilitat de la delegació: *«De conformitat amb el que disposa l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local, les entitats locals podran delegar en la comunitat autònoma o en altres entitats locals en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries que aquesta llei els atribueix. Així mateix, les entitats locals podran delegar en la comunitat autònoma o en altres entitats locals en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels restants ingressos de dret públic que els corresponguin.»*

I vist, així mateix, l'article 8 del TRLRHL, relatiu a la Col·laboració, disposa que *«1. De conformitat amb el que disposa l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les administracions tributàries de l'Estat, de les comunitats autònomes i de les entitats locals col·laboraran en tots els ordres de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals. D'igual manera, les administracions a què es refereix el paràgraf anterior col·laboraran en tots els ordres de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels restants ingressos de dret públic de les entitats locals.»* El citat article 8 del TRLRH, contempla també la possibilitat de col·laboració entre administracions, disposant al seu apartat 4 que *«Les entitats que, a l'empara del previst en aquest article, hagin establert fórmules de col·laboració amb entitats locals per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic propis d'aquestes entitats locals, podran desenvolupar tal activitat col·laboradora en tot el seu àmbit territorial i fins i tot en el d'altres entitats locals amb les quals no hagin establert fórmula de col·laboració alguna».*

Vist que, després de l'aprovació i posterior entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i especialment en el seu capítol VI dels convenis (articles 47 a 53), se sistematitza per a totes les administracions públiques el seu marc legal i la tipologia, i s'estableixen els requisits per a la seva vàlida, desenvolupant un règim complet dels convenis, que fixa el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i assegura el seu control pel Tribunal de Comptes.

Resultant que, d'acord amb l'establert a l'article 50 de la LRJSP, s'ha realitzat per part de l'interventor la pertinent memòria justificativa preceptiva en data 11 de novembre de 2022 de la subscripció del conveni, on s'analitzen la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment de la resta de previsions establertes a la Llei de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe de fiscalització prèvia emès per Intervenció en data 11 de novembre de 2022 de conformitat amb l'article 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i al Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Vist l'informe jurídic emès per Secretaria en data 14 de novembre de 2022 de conformitat amb allò que disposat l'article 3.3. c) i d) 7è. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel



que es regula el règim de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Per tot l'exposat, d'acord amb els antecedents i les disposicions citades així com vist l'esborrany del text definitiu de l'esborrany del conveni de col·laboració que acompanya la present, de conformitat amb l'establert al capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i dins el marc de col·laboració i cooperació que l'article 140 de la citada Llei 40/2015, d'1 d'octubre, reconeix a les administracions públiques, i d'acord amb els articles 22.2 i 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) aquesta Regidoria proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent **ACORD**:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença per a la gestió tributària gestió de l'impost sobre activitats econòmiques.

Segon. Facultar al batle-president per a l'execució del present acord i la subscripció del Conveni de col·laboració, i per tal que pugui acordar la pròrroga del Conveni fins al límit màxim de quatre anys que preveu la clàusula onzena del Conveni.

Tercer. Trametre la certificació de l'acord d'aprovació del Conveni per part de l'Ajuntament de Pollença a l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), als efectes pertinents.

Quart. Donar trasllat del present acord a la Tresoreria Municipal i a l'Àrea d'Hisenda, per a la gestió i per a quants actes i tràmits siguin necessaris per dur a terme l'objecte del Conveni, als efectes oportuns.

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Pollença i l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de l'impost sobre activitats econòmiques

Parts

Rosario Sánchez Grau, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Andrés Nevado Rodríguez, batle de l'Ajuntament de Pollença, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple municipal de dia ___ de _____ de 2022.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Pollença ha delegat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències relacionades amb la recaptació en període voluntari i executiu de diversos tributs i d'altres ingressos, que es va instrumentar mitjançant la signatura del corresponent Conveni entre ambdues Administracions el 2 de novembre de 2010.

2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de la recaptació de zona, òrgan adscrit a l'Agència Tributària de les Illes Balears, ens creat per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant llei, conveni, delegació de competències o encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. L'Ajuntament de Pollença considera que, per a una millor gestió de l'impost sobre activitats econòmiques, és convenient que l'ATIB, a través del seu servei territorial de la



recaptació de zona, dugui a terme una sèrie de tasques relacionades amb la gestió tributària d'aquest impost, sense que això, a més, hagi de suposar cap cost addicional per l'Ajuntament respecte a la compensació econòmica prevista per la recaptació voluntària i executiva d'acord amb el que estableix el Conveni de recaptació entre ambdues entitats.

4. D'acord amb el que disposen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

5. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració Local i les administracions de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes previstos en les lleis, i podrà tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriguin.

6. El Ple de l'Ajuntament de Pollença, en la sessió celebrada el dia ___ de _____ de 2022, ha adoptat, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre activitats econòmiques.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni de col·laboració es la realització, en règim d'encàrrec de gestió, per part de l'ATIB, de determinades tasques relacionades amb els procediments de gestió tributària i inspecció de l'impost sobre activitats econòmiques de l'Ajuntament de Pollença (d'ara endavant, l'Ajuntament).

2. Actuacions a les quals fa referència el Conveni i forma de prestació dels serveis

1. Correspon a l'ATIB, per mitjà del servei territorial de la recaptació de zona (d'ara endavant, recaptació de zona), dur a terme les següents actuacions:

a) Obtenció d'informació. La recaptació de zona durà a terme les actuacions d'obtenció d'informació, regularització i comprovació i iniciarà el procediment tributari corresponent per a la liquidació de l'impost. A aquest efecte es trametrà i rebrà la informació referent als censos de subjectes (obligats i/o exempts) que trameti l'Agència Estatal de l'Administració Tributària d'aquells contribuents que realitzen activitats econòmiques en l'àmbit territorial dels municipi i es farà, en el seu cas, el creuament amb les dades de que pugui disposar l'ATIB.

b) Remissió a l'Ajuntament de les actuacions desenvolupades a l'efecte de practicar la liquidació que pertoqui i el seu càrrec a l'ATIB, així com notificar als obligats tributaris de les liquidacions així com dels altres actes relatius a la gestió tributària i recaptatòria de l'impost que resultin de les actuacions a què es refereix la lletra a) anterior.

c) Recaptació en termini voluntari de les liquidacions que es generin com a conseqüència de les operacions de comprovació realitzades pels òrgans de l'ATIB.

d) Remissió a l'Ajuntament de la relació certificada de deutes impagades en període



voluntari a l'efecte d'emetre la provisió de constrenyiment.

e) Recaptació en via executiva de les liquidacions no pagades en període voluntari.

2. Així mateix, l'ATIB durà a terme l'exposició pública de la matrícula de l'impost sobre activitats econòmiques d'acord amb allò que preveuen els articles 3 i 4 del Reial decret 243/1995, de 17 de febrer, pel qual es dicten normes per a la gestió de l'impost sobre activitats econòmiques i es regula la delegació de competències en matèria de gestió censal d'aquest impost i la comunicació a l'Ajuntament a perquè, en el seu cas, faci la publicació de l'anunci corresponent en un dels diaris de major difusió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. La recaptació de zona desenvoluparà les tasques objecte d'aquest Conveni mitjançant els seus programes informàtics de gestió de l'impost sobre activitats econòmiques, sense perjudici dels mecanismes d'interconnexió que siguin necessaris amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament.

3. Ingress de les liquidacions

El pagament de les liquidacions de l'impost es realitzaran als comptes habilitats a l'efecte per l'ATIB i s'ingressaran trimestralment en el compte bancari que, a aquest efecte, determini l'Ajuntament, que haurà de comunicar per escrit al Servei de Control d'Ingressos Públics de l'ATIB.

4. Control i fiscalització de les actuacions a realitzar per la recaptació de zona

La fiscalització i el control de les actuacions que, en virtut d'aquest Conveni, ha de realitzar la recaptació de zona correspondrà exclusivament als òrgans competents de l'Ajuntament.

Les actuacions que ha de realitzar la recaptació de zona tindran caràcter merament preparatori dels actes administratius que, en tot cas, haurà de dictar l'Ajuntament, els quals gaudiran del règim de recursos previst en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El règim previst en aquesta clàusula no s'aplicarà als actes administratius de gestió recaptadora dictats pels òrgans competents de l'ATIB en virtut de la delegació de competències en matèria de recaptació.

5. Incompliment de les obligacions i dels compromisos assumits

Quan, qualsevol de les parts, consideri que l'altra ha incomplert alguna de les obligacions i compromisos assumits amb el present Conveni, en primer lloc requerirà la convocatòria de la Comissió de seguiment prevista a la clàusula 6, amb la finalitat d'escoltar l'altra part, aclarir els termes i l'abast de l'incompliment i intentar trobar solucions de futur. Si, un cop reunida la Comissió, la part denunciante de l'incompliment considera que aquest és de tal gravetat que no permet mantenir la vigència del Conveni, de forma motivada comunicarà a l'altra part la resolució unilateral del Conveni, amb una antelació mínima de 3 mesos a la data en què la resolució hagi de tenir efectes.

6. Comissió de seguiment del Conveni

1. Es crea una Comissió de seguiment del Conveni integrat per quatre membres, dos representants de l'ATIB, designats pel director o la directora de l'ATIB, i dos en representació de l'Ajuntament designats per la Batlle.

2. Les funcions de la Comissió, que es reunirà cada cop que ho sol·liciti qualsevol de les dues parts signants, seran les següents:



- a) Interpretar el Conveni.
- b) Assessorar sobre les qüestions necessàries per desenvolupar aquest Conveni o que tinguin relació amb la gestió recaptatòria en la mesura que puguin afectar el contingut d'aquest Conveni.
- c) Resoldre la millor forma de posar en pràctica els aspectes inclosos en aquest Conveni, així com vigilar i controlar la seva execució.

7. Naturalesa i jurisdicció competent

1. El present conveni de col·laboració és de caràcter administratiu, i es considera inclòs en els articles 4 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic.
2. Les controvèrsies sobre la interpretació i execució del Conveni seran resoltes per la Comissió de seguiment prevista a la clàusula 8 del present Conveni. En cas contrari, les parts se sotmeten als jutjats i tribunals competents de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

8. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.
2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, i, en el que sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les disposicions de desplegament o complementàries que es dictin en aquesta matèria.
3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.
L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.
4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.
5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.
6. S'adjunta com a annex al present Conveni les mesures de seguretat que l'encarregat del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu o pugui preveure la normativa reguladora en matèria de protecció de dades.

9. Duració del Conveni

Aquest Conveni té efectes a partir de la data de la seva signatura i té una vigència de 4



anys.

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Palma, __ de _____ de 2022

Per l'Agència Tributària de les Illes Balears

Per l'Ajuntament de Pollença

Annex

1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)

D'acord amb allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades, els fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat.

Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB – recaptació de zona) s'obliga a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai no representaran una vulneració de nivell de seguretat indicat.

2. Identificació i autenticació

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.

Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible.

No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos usuaris diferents.

3. Caducitat de les contrasenyes

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita se n'ha romput la confidencialitat o que part del personal autoritat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.
- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

4. Limitació d'accessos

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se una altra vegada.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

5. Personal

Els òrgans de recaptació de l'ATIB han de mantenir una relació d'usuaris assignats als



diferents perfils, que estarà disponible per a l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

6. Responsables de seguretat

L'ATIB ha designat els responsables de seguretat dels fitxers corresponents.

7. Control d'accés

No es permet l'accés de personal extern a l'ATIB a les dependències d'ubicació dels fitxers.

Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu situada al carrer de Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma.

Només el personal autoritzat de l'ATIB pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el document de seguretat corresponent.

8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític).

Les incidències es registren en el llibre de registre d'incidències corresponent, que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat.

L'ATIB comunicarà a l'Ajuntament totes les incidències relacionades amb les seves dades.

L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

9. Gestió de suports

L'ATIB ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-los en qualsevol moment.

L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.

Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.

La destrucció de suports haurà de disposar de l'autorització del responsable tècnic de seguretat, i es farà de la manera següent: es destruirà el suport físicament, s'inscriurà la baixa en l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuigs.

L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la sortida de suports amb dades dels seus fitxers per exercir la tasca contractada.

10. Còpies de seguretat i recuperació de dades

L'ATIB farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades de l'Ajuntament. Així mateix, farà un informe de verificació de les còpies de seguretat, almenys semestralment, que posarà a disposició de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment sense avís previ.



L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers de l'Ajuntament.

S'emmagatzemarà una còpia de suport, i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent de la del seu sistema d'informació de l'Ajuntament.

11. Criteris d'arxivament, custòdia de documentació i emmagatzematge de suports no automatitzats

L'ATIB emmagatzemarà les dades dels fitxers de l'Ajuntament de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables. Per emmagatzemar documents amb dades de l'Ajuntament, s'utilitzaran dispositius amb mecanismes que n'obstaculitzin l'obertura.

12. Auditories

L'ATIB farà, almenys cada dos anys, una auditoria de les mesures de seguretat implantades en el sistema d'informació en què es tracten les dades dels fitxers de l'Ajuntament, que es podrà sol·licitar en qualsevol moment.»

Les intervencions del present punt i del punt 5, es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació, ja que, al tractar-se de dos convenis entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença, s'ha fet un sol debat conjunt d'ambdós, passant posteriorment, a la votació individualitzada, en aquest cas, del punt 5 (minutatge de 00:57:08 a 00:58:39).

Finalitzades les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16)

Atès el resultat de la votació, que representa el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació per a l'adopció del present acord (article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)), es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

5.- Expedient 4313/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença en matèria de gestió tributària de la taxa pel servei de recollida i de tractament de fems i residus

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

A continuació es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA I CONTRACTACIÓ

Vist que en virtut de l'establert a l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'Ajuntament de Pollença va delegar, en data 2 de novembre de 2010, a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències en matèries de recaptació, tant en període voluntari, com en període executiu, de diversos tributs i altres ingressos.

Vist que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de l'Agència Tributària de les Illes Balears, creada per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2.g), exercir les funcions de recaptació i, si



s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos de titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant una llei, un conveni, una delegació de competències o un encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Vist que la gestió de la recaptació de tributs propis és una de les competències pròpies dels municipis en base a l'apartat 1 de 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. La pròpia naturalesa de les funcions de recaptació, juntament amb la manca dels mitjans materials i humans necessaris per dur-la a terme d'una forma eficient, fan necessària la signatura d'una encomana de gestió amb un organisme especialitzat en matèria recaptatòria. És per totes aquestes raons, que es considera adequat l'encomana de les activitats de recaptació de la taxa per a la retirada i eliminació de residus sòlids a l'Agència Tributària de les Illes Balears amb la finalitat de donar un servei més eficaç als ciutadans de Pollença en el desenvolupament d'aquestes funcions.

Vist allò establert en els articles 55 i 57 de la LRBRL i en els articles 67 i 68 de la LMRLIB, respectivament, pels que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre administracions tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis, podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els convenis administratius que subscriuguin, i la subscripció del conveni haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública per a la millor prestació dels serveis públics, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i atès que l'article l'article 48.1 de la LRJSP preveu que les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques, en l'àmbit de les seves competències respectives, poden subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència.

Considerant que, per la seva banda, el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), disposa en el seu article 7.1 la possibilitat de la delegació: *«De conformitat amb el que disposa l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local, les entitats locals podran delegar en la comunitat autònoma o en altres entitats locals en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries que aquesta llei els atribueix. Així mateix, les entitats locals podran delegar en la comunitat autònoma o en altres entitats locals en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels restants ingressos de dret públic que els corresponguin.»*

I vist, així mateix, l'article 8 del TRLRHL, relatiu a la Col·laboració, disposa que *«1. De conformitat amb el que disposa l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les administracions tributàries de l'Estat, de les comunitats autònomes i de les entitats locals col·laboraran en tots els ordres de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals. D'igual manera, les administracions a què es refereix el paràgraf anterior col·laboraran en tots els ordres de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels restants ingressos de dret públic de les entitats locals.»* El citat article 8 del TRLRH, contempla també la possibilitat de col·laboració entre administracions, disposant al seu apartat 4 que *«Les entitats que, a l'empara del previst en aquest article, hagin establert fórmules de col·laboració amb entitats locals per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic propis d'aquestes entitats locals, podran desenvolupar tal activitat col·laboradora en tot el seu àmbit territorial i fins i tot en el d'altres entitats locals amb les quals no hagin establert fórmula de*



col·laboració alguna».

Vist que, després de l'aprovació i posterior entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i especialment en el seu capítol VI dels convenis (articles 47 a 53), se sistematitza per a totes les administracions públiques el seu marc legal i la tipologia, i s'estableixen els requisits per a la seva vàlida, desenvolupant un règim complet dels convenis, que fixa el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i assegura el seu control pel Tribunal de Comptes.

Resultant que, d'acord amb l'establert a l'article 50 de la LRJSP, s'ha realitzat per part de l'interventor la pertinent memòria justificativa preceptiva en data 11 de novembre de 2022 de la subscripció del conveni, on s'analitzen la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment de la resta de previsions establertes a la Llei de règim jurídic del sector públic.

Vist l'informe de fiscalització prèvia emès per Intervenció en data 11 de novembre de 2022 de conformitat amb l'article 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i al Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Vist l'informe jurídic emès per Secretaria en data 14 de novembre de 2022 de conformitat amb allò que disposa l'article 3.3. c) i d) 7è. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Per tot l'exposat, d'acord amb els antecedents i les disposicions citades així com vist l'esborrany del text definitiu de l'esborrany del Conveni de col·laboració que acompanya la present, de conformitat amb l'establert al capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i dins el marc de col·laboració i cooperació que l'article 140 de la citada Llei 40/2015, d'1 d'octubre, reconeix a les administracions públiques, i d'acord amb els articles 22.2 i 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) aquesta regidoria proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent **ACORD**:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença per a la gestió tributària de la taxa pel servei de recollida i de tractament de fems i residus.

Segon. Facultar al batle-president per a l'execució del present acord i la subscripció del Conveni de col·laboració, i per tal que pugui acordar la pròrroga del Conveni fins al límit màxim de quatre anys que preveu la clàusula onzena del Conveni.

Tercer. Trametre la certificació de l'acord d'aprovació del Conveni per part de l'Ajuntament de Pollença a l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), als efectes pertinents.

Quart. Donar trasllat del present acord a la Tresoreria Municipal i a l'Àrea d'Hisenda, per a la gestió i per a quants actes i tràmits siguin necessaris per dur a terme l'objecte del Conveni, als efectes oportuns.

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Pollença i l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de la taxa pel servei de recollida i de tractament de fems i residus

Parts

Rosario Sánchez Grau, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb



competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Andrés Nevado Rodríguez, batle de l'Ajuntament de Pollença, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple municipal de dia ___ de _____ de 2022.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Pollença ha delegat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències relacionades amb la recaptació en període voluntari i executiu de diversos tributs i d'altres ingressos, que es va instrumentar mitjançant la signatura del corresponent Conveni entre ambdues Administracions el 2 de novembre de 2010.

2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de la recaptació de zona, òrgan adscrit a l'Agència Tributària de les Illes Balears, ens creat per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant llei, conveni, delegació de competències o encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. L'Ajuntament de Pollença entén que per a una millor gestió del servei de recaptació dels seus tributs propis, és convenient que la recaptació de zona dugui a terme una sèrie de tasques relacionades amb la gestió tributària de la taxa pel servei de recollida i de tractament de fems i residus.

4. D'acord amb el que disposen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

5. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració Local i les Administracions de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes prevists en les lleis, i podrà tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriuïn.

6. El Ple de l'Ajuntament de Pollença, en la sessió celebrada el dia ___ de _____ de 2022, ha adoptat, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de la taxa per la retirada i eliminació de residus sòlids.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni de col·laboració es la realització, en règim d'encàrrec de gestió, per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB) tasques relacionades amb la gestió tributària de la taxa pel servei de recollida i de tractament de fems i residus.



2. Actuacions a les quals fa referència el Conveni i forma de prestació dels serveis

Correspon a l'ATIB, a través del corresponent servei territorial de recaptació de zona (d'ara endavant, recaptació de zona), dur a terme les següents actuacions:

- a) Obtenció d'informació. La recaptació de zona realitzarà les actuacions d'obtenció d'informació per a la liquidació de la taxa, la depuració i correcció de les dades i usos del padró, i efectuarà el creuament de les dades amb les corresponents a l'impost sobre béns immobles per a l'assignació de referència cadastral.
- b) Realització de les operacions conduents a la liquidació de la taxa i remissió d'aquestes operacions a l'Ajuntament per a la pràctica de la liquidació corresponent.
- c) Notificació als obligats tributaris, mitjançant els instruments i sistemes habituals utilitzats a l'efecte per la recaptació de zona, de les liquidacions a què es refereix la lletra b) anterior.
- d) Manteniment i actualització del registre públic anual per al cobrament de la taxa, amb la corresponent actualització dels models i de les quotes, i remissió a l'Ajuntament a efectes de la liquidació col·lectiva de la taxa.

3. Aplicacions informàtiques i serveis telemàtics

1. La recaptació de zona ha de desenvolupar les tasques objecte d'aquest Conveni mitjançant les seves aplicacions informàtiques, sense perjudici de l'establiment, en el seu cas, dels mecanismes d'interconnexió que siguin necessaris amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament per tal de què aquest pugui fer les consultes o les comprovacions que consideri convenientes.

2. El pagament en període voluntari i executiu del tribut a que fa referència aquest Conveni es pot dur a terme a les entitats bancàries col·laboradores de l'ATIB així com per Internet en el Portal de l'ATIB (www.atib.es), que possibilita l'emissió telemàtica del justificant del pagament realitzat.

4. Ingressos de les liquidacions

Les quantitats abonades per raó del pagament del tribut objecte d'aquest Conveni s'ingressaran en el compte bancari que, a aquest efectes, determini l'Ajuntament, el qual haurà de ser comunicat per escrit a l'Àrea Económico-financera de l'ATIB.

5. Control i fiscalització de les actuacions a realitzar per la recaptació de zona

La fiscalització i el control de les actuacions que, en virtut d'aquest Conveni, ha de realitzar la recaptació de zona correspondrà exclusivament als òrgans competents de l'Ajuntament.

Les actuacions que ha de realitzar la recaptació de zona tindran caràcter merament preparatori dels actes administratius que, en tot cas, haurà de dictar l'Ajuntament, els quals gaudiran del règim de recursos previst en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El règim previst en aquesta clàusula no s'aplicarà als actes administratius de gestió recaptadora dictats pels òrgans competents de l'ATIB en virtut de la delegació de competències en matèria de recaptació.

6. Compensació econòmica

L'ATIB ha de restar, per una sola vegada, un 10 % de les quantitats ingressades corresponents a les liquidacions tributàries girades sobre els valors obtinguts per mitjà



dels serveis prestats en virtut d'aquest Conveni.

En qualsevol cas, perquè l'ATIB pugui practicar la retenció a què es refereix el paràgraf anterior, és necessari que l'Ajuntament manifesti la seva conformitat amb les liquidacions sobre les quals s'ha d'efectuar l'esmentada retenció.

7. Incompliment de les obligacions i dels compromisos assumits

Quan, qualsevol de les parts, consideri que l'altra ha incomplert alguna de les obligacions i compromisos assumits amb el present Conveni, en primer lloc requerirà la convocatòria de la Comissió de seguiment prevista a la clàusula 8, amb la finalitat d'escoltar l'altra part, aclarir els termes i l'abast de l'incompliment i intentar trobar solucions de futur. Si, un cop reunida la Comissió, la part denunciante de l'incompliment considera que aquest és de tal gravetat que no permet mantenir la vigència del Conveni, de forma motivada comunicarà a l'altra part la resolució unilateral del Conveni, amb una antelació mínima de 3 mesos a la data en què la resolució hagi de tenir efectes.

8. Comissió de seguiment del Conveni

1. Es crea una Comissió de seguiment del Conveni integrat per quatre membres, dos representants de l'ATIB, designats pel director o la directora de l'ATIB, i dos en representació de l'Ajuntament designats per la Batle.

2. Les funcions de la Comissió, que es reunirà cada cop que ho sol·liciti qualsevol de les dues parts signants, seran les següents:

- a) Interpretar el Conveni.
- b) Assessorar sobre les qüestions necessàries per desenvolupar aquest Conveni o que tinguin relació amb la gestió recaptatòria en la mesura que puguin afectar el contingut d'aquest Conveni.
- c) Resoldre la millor forma de posar en pràctica els aspectes inclosos en aquest Conveni, així com vigilar i controlar la seva execució.

9. Naturalesa i jurisdicció competent

1. El present Conveni de col·laboració és de caràcter administratiu, i es considera inclòs en els articles 4 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic.

2. Les controvèrsies sobre la interpretació i execució del Conveni seran resoltes per la Comissió de seguiment prevista a la clàusula 8 del present Conveni. En cas contrari, les parts se sotmeten als jutjats i tribunals competents de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

10. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.

2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, i, en el que sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les disposicions de desplegament o complementàries



que es dictin en aquesta matèria.

3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.

4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.

6. S'adjunta com a annex al present Conveni les mesures de seguretat que l'encarregat del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu o pugui preveure la normativa reguladora en matèria de protecció de dades.

11. Duració del Conveni

Aquest Conveni té efectes a partir de la data de la seva signatura i té una vigència de 4 anys.

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Palma, __ de _____ de 2022

Per l'Agència Tributària de les Illes Balears

Per l'Ajuntament de Pollença

Annex

1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)

D'acord amb allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades, els fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat.

Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB – recaptació de zona) s'obliga a adoptar les mesures d'indole tècnica i organitzativa previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai no representaran una vulneració de nivell de seguretat indicat.

2. Identificació i autenticació

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.



Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible.

No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos usuaris diferents.

3. Caducitat de les contrasenyes

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita se n'ha romput la confidencialitat o que part del personal autoritat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.
- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

4. Limitació d'accessos

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se una altra vegada.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

5. Personal

Els òrgans de recaptació de l'ATIB han de mantenir una relació d'usuaris assignats als diferents perfils, que estarà disponible per a l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

6. Responsables de seguretat

L'ATIB ha designat els responsables de seguretat dels fitxers corresponents.

7. Control d'accés

No es permet l'accés de personal extern a l'ATIB a les dependències d'ubicació dels fitxers.

Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu situada al carrer de carrer de Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma.

Només el personal autoritzar de l'ATIB pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el document de seguretat corresponent.

8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític).

Les incidències es registren en el llibre de registre d'incidències corresponent, que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat.

L'ATIB comunicarà a l'Ajuntament totes les incidències relacionades amb les seves dades.

L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

9. Gestió de suports

L'ATIB ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades de



l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-los en qualsevol moment.

L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.

Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.

La destrucció de suports haurà de disposar de l'autorització del responsable tècnic de seguretat, i es farà de la manera següent: es destruirà el suport físicament, s'inscriurà la baixa en l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuigs.

L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la sortida de suports amb dades dels seus fitxers per exercir la tasca contractada.

10. Còpies de seguretat i recuperació de dades

L'ATIB farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades de l'Ajuntament. Així mateix, farà un informe de verificació de les còpies de seguretat, almenys semestralment, que posarà a disposició de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment sense avís previ.

L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers de l'Ajuntament.

S'emmagatzemarà una còpia de suport, i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent de la del seu sistema d'informació de l'Ajuntament.

11. Criteris d'arxivament, custòdia de documentació i emmagatzematge de suports no automatitzats

L'ATIB emmagatzemarà les dades dels fitxers de l'Ajuntament de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables. Per emmagatzemar documents amb dades de l'Ajuntament, s'utilitzaran dispositius amb mecanismes que n'obstaculitzin l'obertura.

12. Auditories

L'ATIB farà, almenys cada dos anys, una auditoria de les mesures de seguretat implantades en el sistema d'informació en què es tracten les dades dels fitxers de l'Ajuntament, que es podrà sol·licitar en qualsevol moment.»

Sotmès directament a votació el Dictamen, n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16)

Atès el resultat de la votació, que representa el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació per a l'adopció del present acord (article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)), es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.



6.- Expedient 4446/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 6-2022, prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 10 En contra: 0 Abstencions: 6 Absents: 0

Prèviament se sotmet a ratificació del Ple la inclusió d'aquest assumpte a l'ordre del dia, que acompanya a la convocatòria de la present sessió ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 82.3 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Seguidament se sotmet a votació la seva inclusió i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular* i *El Pi – Proposta per les Illes Balears*; i sis (6) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Junts Avancem* i *Alternativa per Pollença*.

Atès el resultat de la votació es declara ratificada la inclusió d'aquest assumpte, que acompanya la convocatòria, a l'ordre del dia.

A continuació se sotmet al Ple la consideració de la Proposta formulada que textualment diu:

«PROPOSTA DE BATLIA

Vist que en aquest exercici 2022, consten a la Intervenció Municipal factures relatives a subministraments i serveis corresponents a exercicis anteriors essent impossible la seva imputació pressupostària a l'exercici d'origen com a conseqüència de rebre i/o conformar la factura en aquest exercici; en qualsevol cas, al tractar-se de subministraments i serveis efectivament prestats i executats a l'Ajuntament, cal reconèixer les obligacions econòmiques i efectuar el seu pagament amb la major brevetat possible.

L'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 18 d'abril, que desenvolupa la llei 39/1988, de 28 de desembre, en matèria pressupostària, estableix que es competència del Ple de l'Ajuntament el reconeixement extrajudicial d'aquests deutes per a la seva aplicació a aplicacions del pressupost corrent.

El pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb les disponibilitats de Tresoreria, tenint en tot cas preferència al tractar-se de subministraments i serveis prestats en exercicis anteriors a l'any en curs.

Les factures les quals es proposen a aprovació, han estat conformades pels membres de la Corporació.

Vist que existeix crèdit adequat i suficient per fer front a aquesta despesa al nivell de la bossa de vinculació corresponent al pressupost de l'exercici 2022 de l'Ajuntament.

Per tot l'anterior, el batlle, el Sr. Andrés Nevado Rodríguez, vist l'informe d'objecció efectuat per part d'Intervenció dia 16 de novembre de 2022 formula al Ple de l'Ajuntament la següent proposta d'acord:

Primer. Resoldre les discrepàncies formulada per part d'Intervenció dia 16 de novembre de 2022 pel qual es formula nota d'objecció per un import total de 6.400,14 euros.

Segon. Aprovar la despesa derivada de la relació de factures adjunta, reconeixent extrajudicialment el deute que de la mateixa es derivi per un import total pressupostari de 6.667,82 € amb càrrec a les aplicacions de l'estat de despeses del pressupost de l'exercici



2022 de l'Ajuntament de Pollença.

RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL CRÈDITS 6-2022

AJUNTAMENT

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Registre	D. Conforme	Descripció
2628	11/05/2022	B82846825	ENERGIA XXI COMERCIALIZADO RA DE REF., SLU	150	221003	58,01	08/06/2022	20/09/2022	FLUID ELÈCTRIC WATER PÚBLIC PARIS ENFRONT PLATJA
2629	09/05/2022	B82846825	ENERGIA XXI COMERCIALIZADO RA DE REF., SLU	150	221003	92,71	08/06/2022	20/09/2022	FLUID ELÈCTRIC WATER PÚBLIC PARIS ENFRONT PLATJA
3611	31/12/2021	B07047525	ADALMO, SL	2311	227990	159,50	04/08/2022	04/10/2022	DESPESES CONTRACTE TRACTAMENT RESIDUS RESIDÈNCIA
3690	15/07/2022	B82846825	ENERGIA XXI COMERCIALIZADO RA DE REF., SLU	150	221003	105,86	08/08/2022	27/09/2022	FLUID ELÈCTRIC WATER PÚBLIC PARIS ENFRONT PLATJA AV. PARIS
3691	29/07/2022	B82846825	ENERGIA XXI COMERCIALIZADO RA DE REF., SLU	150	221003	16,67	08/08/2022	27/09/2022	FLUID ELECTRIC BANY PUBLIC PLATJA AV. PARIS
4065	01/07/2021	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	491	220021	315,62	31/08/2022	22/09/2022	LLICENCIA MPLS FIREWALL FORTIGATE JUNY 21
4066	01/08/2021	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	491	220021	315,62	31/08/2022	22/09/2022	LLICENCIA MPLS FIREWALL FORTIGATE JULIOL 21
4067	01/09/2021	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	491	220021	880,49	31/08/2022	22/09/2022	LLICENCIA MPLS FIREWALL FORTIGATE AGOST 2021
4068	01/11/2021	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	491	220021	964,18	31/08/2022	22/09/2022	LLICENCIA MPLS FIREWALL FORTIGATE OCTUBRE 2021
4069	01/10/2021	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	491	220021	964,18	31/08/2022	22/09/2022	LLICENCIA MPLS FIREWALL FORTIGATE SETEMBRE 2021
4070	01/12/2021	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	491	220021	964,18	31/08/2022	22/09/2022	LLICENCIA MPLS FIREWALL FORTIGATE NOVEMBRE 2021
4071	01/01/2022	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	491	220021	964,18	31/08/2022	22/09/2022	LLICENCIA MPLS FIREWALL FORTIGATE DESEMBRE 2021
4301	11/08/2022	B82846825	ENERGIA XXI COMERCIALIZADO RA DE REF., SLU	150	221003	46,56	09/09/2022	27/09/2022	FLUID ELÈCTRIC BANYS PÚBLICS PLATJA AV. PARIS
4363	07/09/2022	43026623	PUJADAS BALAGUER MIGUEL MARIANO	211	16008	94,26	14/09/2022	19/10/2022	MEDICAMENTS FUNCIONARI AINA SERRA MARÇ21 A OCT.21



Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Registre	D. Conforme	Descripció
4556	26/09/2022	B07806680	SALAS TV, SL	132	21302	4,01	26/09/2022	10/11/2022	PILES POLICIA LOCAL
4557	26/09/2022	B07806680	SALAS TV, SL	132	21302	2,00	26/09/2022	10/11/2022	PILES POLICIA LOCAL
4579	23/09/2021	B57225856	EQUIPS INFORMÀTICS POLLENÇA, SL	9242	22000	7,91	27/09/2022	14/11/2022	USB TARGETA DE SO RADIO
4587		A81948077	ENDESA ENERGIA, SAU	2311	22100	84,62	29/09/2022	26/10/2022	FLUID ELÈCTRIC RESIDENCIA SANT DOMINGO
5270	02/07/2022	78202565	MELIA PALOU MARGARITA	320	20004	313,63	07/11/2022	08/11/2022	INCREMENT IPC LLOGUER SOLAR CEIP COSTA I LLOBERA
5271	02/07/2022	42979364	MELIA TORANDELL, MARGALIDA	320	20004	313,63	07/11/2022	08/11/2022	INCREMENT IPC LLOGUER SOLAR CEIP COSTA I LLOBERA
TOTAL						6.667,82			

»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:06:49 a 01:09:51).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular* i *El Pi - Proposta per les Illes Balears*; i sis (6) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Junts Avançam* i *Alternativa per Pollença*.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Proposta precedent i els acords continguts en la mateixa.

7.- Expedient 2548/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB), prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Prèviament se sotmet a ratificació del Ple la inclusió d'aquest assumpte a l'ordre del dia, que acompanya a la convocatòria de la present sessió ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 82.3 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).



Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:10:58 a 01:14:54).

A continuació se sotmet a votació la seva inclusió i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular* i *El Pi – Proposta per les Illes Balears*; i sis (6) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Junts Avancem* i *Alternativa per Pollença*.

Atès el resultat de la votació es declara ratificada la inclusió d'aquest assumpte, que acompanya la convocatòria, a l'ordre del dia.

Seguidament se sotmet al Ple la consideració de la Proposta formulada que textualment diu:

«PROPOSTA DE LA REGIDORA DELEGADA DE MEDI AMBIENT

Vist l'esborrany del Conveni entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB), amb l'objecte de definir la col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament per millorar l'estat dels punts de recàrrega de vehicles elèctrics de la xarxa MELIB i assegurar-ne la sostenibilitat.

Atès que per part dels serveis tècnics adscrits a l'Àrea de Medi Ambient, s'ha emès memòria justificativa de la necessitat de subscripció del Conveni citat en data 3 de novembre de 2022, als efectes establerts a l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) en compliment del disposat a Provisió d'inici de l'expedient per a l'aprovació del referit conveni dictada el 3 d'octubre de 2022.

Vist que l'apartat g) de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) disposa que el municipi exerceix, en tot cas, com a competència pròpia, en els termes de la legislació de l'Estat i de la Comunitat Autònoma, les relatives a trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat i, així mateix, els apartats r) i x) de l'article 29.2 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB) preveu que el municipi, en el marc de les lleis, té, en tot cas, competència pròpia en matèria d'ordenació del trànsit i de l'estacionament de vehicles en vies urbanes, i de gestió de polítiques pel desenvolupament sostenible.

Considerant que l'article 64.4 de la Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica crea el sistema públic de gestió de recàrregues per a vehicle elèctric a les Illes Balears (MELIB), que ha de ser gestionat per l'Institut Balear de l'Energia i s'ha de regular reglamentàriament. Així mateix, l'apartat primer del citat article estableix que les administracions públiques de les Illes Balears han de planificar i implantar una xarxa de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics adequada i suficient per al compliment dels objectius fixats en aquesta llei.

Atès el disposat a l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) en concordança amb l'article 67 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB) pels que els ens locals poden subscriure convenis interadministratius de col·laboració per a la millor eficiència de la gestió pública.

Vist l'informe jurídic emès per Secretaria el 15 de novembre de 2022, de conformitat amb allò que disposat l'article 3.3. c) i d) 7è. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter



nacional, i l'informe de fiscalització prèvia emès per la Intervenció el 18 de novembre de 2022, de conformitat amb l'article 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) i al Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Per tot l'exposat, de conformitat amb l'establert al capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i dins el marc de col·laboració i cooperació que l'article 140 de la citada Llei 40/2015, d'1 d'octubre, reconeix a les Administracions Públiques, principis que, per altra banda, es recullen igualment en la normativa local, articles 10 i 55.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL); i d'acord amb els articles 22.2 i 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) pel que la decisió d'aprovació del Conveni de col·laboració que ens ocupa correspon a l'Ajuntament Ple, aquesta Regidoria delegada proposa l'adopció del següent **ACORD**:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB), amb l'objecte de definir la col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament per millorar l'estat dels punts de recàrrega de vehicles elèctrics de la xarxa MELIB i assegurar-ne la sostenibilitat, d'acord amb el text annex adjunt a la present Proposta.

Segon. Facultar al batle-president per a l'execució del present acord i la signatura del Conveni, i per tal que pugui acordar la pròrroga del conveni fins al límit màxim de quatre anys que preveu la clàusula 8 del mateix.

Tercer. Designar com representants de l'Ajuntament de Pollença a la Comissió de seguiment prevista a la clàusula 6 del Conveni:

- Andrés Nevado Rodríguez, batle-president
- Miquel Amengual Buades, enginyer municipal, gestor energètic

Quart. Trametre la certificació de l'acord que en el seu cas s'adopti a l'Institut Balear de l'Energia, als efectes oportuns.

Cinquè. Donar trasllat del present acord a les àrees de Medi Ambient i Serveis per a la gestió i per a quants actes i tràmits siguin necessaris per a dur a terme l'objecte de l'aprovació del Conveni, als efectes pertinents.

Annex

Conveni de col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB)

Parts

Juan Pedro Yllanes Suárez, president de l'Institut Balear de l'Energia, en exercici de les atribucions establertes d'acord amb l'article 8.1 g) del Decret 83/2019, d'11 d'octubre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Institut Balear de l'Energia, i d'acord amb l'aprovació prèvia del Consell de Direcció per a la signatura d'aquest Conveni conforme a l'article 11.1 j) dels mateixos Estatuts.

Andrés Nevado Rodriguez, batle de l'Ajuntament de Pollença, nomenat per l'acord del Ple de l'Ajuntament corresponent, en sessió celebrada el dia 6 d'agost de 2022, i en exercici



de les atribucions establertes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

1. L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 2/1983, de 25 de febrer, i modificat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, disposa, en l'article 23 que els poders públics de la comunitat autònoma han de vetllar per la defensa i la protecció de la naturalesa, del territori, del medi ambient i del paisatge. Han d'establir polítiques de gestió, ordenació i millora de la seva qualitat harmonitzant-les amb les transformacions que es produeixen per l'evolució social, econòmica i ambiental.

2. La Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica, preveu al seu article 64, que l'Institut Balear de l'Energia sigui l'òrgan competent per a la gestió del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB)

3. El Consell Assessor de l'Energia de les Illes Balears, en la sessió de 18 de setembre de 2014, va aprovar el document «Energies renovables i eficiència energètica a les Illes Balears: estratègies i línies d'actuació». En aquest document s'indica que l'estratègia per aconseguir un transport mediambientalment sostenible és la generalització del vehicle elèctric per al transport privat per carretera i s'estableixen una sèrie d'actuacions amb relació a la mobilitat elèctrica.

4. Els ajuntaments exerceixen les competències en matèria d'ordenació del trànsit de vehicles i persones a les vies urbanes establertes per l'article 25.2 g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

5. Per tal d'assegurar la creació d'una infraestructura bàsica de recàrrega de vehicles elèctrics, el Govern de les Illes Balears ha vengut llançant convocatòries de subvencions per a la implantació de vehicles elèctrics per part d'administracions locals, havent crescut ràpidament el nombre d'aquests.

6. Un dels objectius de l'Institut Balear de l'Energia és que tots els punts de recàrrega de les administracions públiques i, en la mesura que sigui possible, del sector privat siguin interoperables independentment del gestor de recàrrega que els operi, per la qual cosa els sistemes de recàrrega han de permetre la interoperabilitat i s'ha de crear un sistema que gestioni i coordini els diferents operadors. Aquest sistema, així mateix, ha de garantir el bon estat dels punts de recàrrega i una experiència satisfactòria pels seus usuaris.

7. Havent servit d'incentius per al vehicle elèctric els primers anys de desenvolupament de la xarxa MELIB, el creixement del nombre de vehicles circulant per les Illes Balears, tant de particulars com de lloguer, lligat a un creixement dels preus de l'electricitat, fa desitjable la implantació progressiva de mecanismes de pagament de les recàrregues que permetin incentivar el bon ús dels punts de recàrrega, tota vegada que encaminen la xarxa MELIB cap a una sostenibilitat financera.

Per tot això, tant l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença estan d'acord amb l'impuls de mesures per a la millora continuada de la xarxa MELIB de punts de recàrrega de vehicles elèctrics, per la qual cosa acorden la subscripció d'aquest Conveni de col·laboració que es regeix per les següents

Clàusules

1. Objecte i àmbit territorial

L'objecte del Conveni és definir la col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença per millorar l'estat dels punts de recàrrega de vehicles elèctrics



de la xarxa MELIB i assegurar-ne la sostenibilitat.

2. Descripció de les actuacions que s'han de desenvolupar

a) Provisió d'un sistema centralitzat que permeti la interoperabilitat de la xarxa de punts de recàrrega per a vehicle elèctric de les administracions signants d'aquest Conveni (xarxa MELIB)

La xarxa MELIB funciona per mitjà d'un sistema de gestió centralitzat i interoperable de la infraestructura pública de recàrrega per a vehicle elèctric, de forma que qualsevol usuari pugui utilitzar qualsevol punt de recàrrega independentment del gestor de càrrega que la gestioni, en endavant, xarxa MELIB.

L'Institut Balear de l'Energia ha de continuar amb la provisió d'aquest servei, així com dur a terme la coordinació de la xarxa MELIB per mitjà de la plataforma d'interconnexió dels diferents punts de recàrrega (roaming) i de la gestió de les recàrregues de la xarxa MELIB.

Els gestors dels punts de recàrrega han d'atendre les instruccions, pautes i indicacions del coordinador.

b) Promoció de les entitats participants i la mobilitat elèctrica

Les entitats participants han de dur a terme tasques de divulgació i promoció de la mobilitat elèctrica de les Illes Balears dins la xarxa MELIB.

S'ha de facilitar la integració dins la xarxa MELIB de la infraestructura de recàrrega de vehicle elèctric del sector privat. S'han de regular les condicions per formar-ne part.

c) Manteniment dels punts de càrrega

Per assegurar el correcte funcionament dels punts de càrrega i la seva correcta comunicació amb l'aplicació MELIB, les Administracions Públiques titulars dels punts queden obligades a mantenir-los per tal de que siguin operatius. Aquest manteniment haurà d'incloure com a mínim les següents funcions:

1) Supervisió del funcionament dels punts de recàrrega de VE. Inclou el control i anàlisis de les dades d'ús i funcionament dels diferents punts, mitjançant sistema d'accés i control telemàtic, l'elaboració d'informes i estadístiques d'ús i la memòria anual.

2) Manteniment preventiu i correctiu dels punts de recàrrega durant la durada del contracte per tal de mantenir en funcionament (24 hores i 365 dies) els punts de recàrrega del servei, i mantenir en bon estat de conservació la resta d'elements. El servei de manteniment haurà d'oferir un servei d'atenció telefònica i tramitació d'incidències (24 hores i 365 dies).

3) Gestió documental del punts. Inclou la realització d'un dossier amb la documentació del punt de recàrrega (garanties, OCA, assegurances, llibres de manteniment, registre d'incidències, informes i estadístiques d'ús, etc.). Aquesta documentació s'ha d'actualitzar periòdicament i remetre a l'Institut Balear de l'Energia anualment durant el primer trimestre de l'any, per tal de disposar de tota la informació.

La responsabilitat del manteniment correspon al titular del punt de càrrega, que podrà ser assumida a través de mitjans propis o externs. En el cas de que opti per mitjans externs per mitjà d'un expedient de contractació i tenint en compte les avantatges de licitar conjuntament el manteniment de tots els Ajuntaments que es vulguin adherir, l'IBE podrà licitar un contracte de manteniment conjunt que inclogui tots els punts de càrrega de la xarxa MELIB que així ho desitgin. Aquest servei de manteniment no podrà tenir un cost superior a 500 € per any i punt de recàrrega i correrà a càrrec de cada Administració el



cost de manteniment dels punts de la seva titularitat.

d) Implantació d'un sistema de pagament per les recàrregues elèctriques

L'Institut Balear de l'Energia habilitarà una passarel·la de pagament per les recàrregues elèctriques, per mitjà de la contractació del servei de pagament amb targeta i la implantació d'un terminal de pagament virtual a l'aplicació mòbil.

Al seu torn, l'Ajuntament Pollença determinarà el preu de recàrrega elèctrica, podent mantenir-lo de forma gratuïta. Als efectes de l'establiment del preu, l'Institut Balear de l'Energia emetrà un document-guia amb l'estructura per a la determinació del preu de recàrrega i el rang de preus màxim que es podrà fixar.

3. Obligacions i responsabilitats

3.1. L' Ajuntament de Pollença, es compromet a:

a) Participar i col·laborar amb l'Institut Balear de l'Energia en el desenvolupament del projecte i la xarxa MELIB. A aquests efectes, l'ajuntament designarà una persona responsable de la MELIB al seu municipi.

b) Integrar, com a mínim, els punts de recàrrega municipals amb recàrrega pública a la xarxa de punts de recàrrega MELIB següents:

- Els que s'instal·lin en el seu municipi durant la vigència d'aquest Conveni. Aquests punts han de ser interoperables amb els punts de recàrrega MELIB.

c) En aquells aparcaments a partir de 40 places i en el termini de durada d'aquest conveni, instal·lar, com a mínim, un punt de recàrrega de vehicle elèctric per cada quaranta places.

d) Canviar la retolació i els vinils dels punts de recàrrega, quan així sigui requerit per l'IBE amb el material que aquest subministri.

e) Assegurar el bon manteniment dels punts de recàrrega, ja sigui pel desenvolupament d'aquesta per mitjans propis o externs. En el cas que l'Ajuntament s'adhereixi al manteniment conjunt amb l'IBE per mitjà de l'opció a que es refereix la clàusula 5 del Conveni, haurà d'abonar el cost del manteniment a requeriment de l'Institut Balear de l'Energia una vegada l'Institut hagi adjudicat el contracte de manteniment. Aquest cost vendrà determinat pel preu final d'adjudicació amb un cost màxim de 500 euros/anual per punt i pel número de punts de recàrrega de cada Ajuntament que siguin objecte del contracte de manteniment.

f) En la mesura que sigui possible, treballar per tal que el subministrament energètic dels punts de recàrrega es faci mitjançant energies renovables, bé via generació renovable *in situ* o adquisició d'energia renovable mitjançant el contracte de subministrament elèctric corresponent.

g) Reconèixer el distintiu autonòmic que figura a l'annex 1 d'aquest Conveni (distintiu MELIB) com a mitjà per identificar els vehicles elèctrics, tot això, sense perjudici del reconeixement del distintiu emès per la DGT.

h) Establir les següents bonificacions per a vehicles elèctrics següents:

- Estacionament gratuït en zona ORA per als vehicles elèctrics, en cas que n'hi hagi en el municipi.
- Bonificacions en els aparcaments municipals de gestió directa municipal.
- Bonificacions fiscals en l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

i) Vetllar perquè els espais d'aparcament dotats de punts de recàrrega s'utilitzin per a la



recàrrega del vehicle elèctric d'acord amb els objectius del projecte, i prendre les mesures dissuasives en cas d'incompliment.

j) Emprendre actuacions de promoció de la xarxa MELIB i implementar mesures de suport a la mobilitat elèctrica.

k) Coordinar les actuacions de promoció del vehicle elèctric amb altres mesures de sostenibilitat a la mobilitat que pugui dur a terme el municipi, com ara el foment de la intermodalitat.

l) Habilitar a la pàgina web de l'Ajuntament un enllaç a l'adreça web <<http://melib.caib.es>> o equivalent per a la informació de la mobilitat elèctrica de les Illes Balears.

m) En totes les actuacions relacionades amb aquest projecte i, en especial, en la promoció i la publicitat, les edicions o els actes públics, l'Ajuntament ha de fer una menció expressa de la col·laboració de l'Institut Balear de l'Energia en tot el material divulgatiu que elabori amb relació als projectes vinculats a aquest Conveni.

3.2. L'Institut Balear de l'Energia es compromet a:

a) Posar al servei de l'Ajuntament el sistema de gestió centralitzat que permeti la interoperabilitat de la xarxa de punts de recàrrega per a vehicle elèctric de les administracions signants d'aquest Conveni, que ha d'estar coordinat per l'Institut Balear de l'Energia.

b) Proveir els ajuntaments dels mecanismes de connectivitat dels punts de recàrregues, així com dels documents-guia d'instal·lació i connexió dels punts de recàrrega a la MELIB.

c) Finançar el manteniment i millora de l'aplicació de mòbil MELIB i habilitar-hi una passarel·la de pagaments per a recàrregues.

d) Elaborar un document-guia sobre l'establiment de preu per a les recàrregues d'electricitat.

e) Donar a l'Ajuntament accés a la plataforma MELIB per poder gestionar els seus punts de recàrrega i tenir informació de les recàrregues efectuades en els seus punts.

f) Posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació de què disposi sobre les actuacions previstes, per tal que es puguin realitzar conjuntament de la manera més òptima i eficaç.

g) Licitat, d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública, un contracte de servei d'atenció telefònica i gestió d'incidències per a la xarxa MELIB així com del servei de manteniment pels punts municipals per a aquells municipis que es vulguin adherir.

El cost d'aquest servei anirà a càrrec dels ajuntaments i la seva adhesió al manteniment conjunt que licitarà l'IBE implicarà un cost màxim per als ajuntaments de 500 € per punt de recàrrega i any.

h) Facilitar informació i assessorament a l'Ajuntament sobre normativa i aspectes tècnics i pràctics d'incidència per al desenvolupament del vehicle elèctric.

i) Promocionar i realitzar tasques de divulgació, amb col·laboració de l'Ajuntament, del vehicle elèctric i les mesures que duu associades.

j) En la mesura del possible, fomentar electrolineres amb sostre solar, així com aparcaments dissuasius i intermodals dotats de punts de recàrrega per a vehicle elèctric alimentat totalment o parcialment amb energies renovables.

4. Adhesió voluntària dels punts recàrrega a la xarxa MELIB



S'hi poden adherir de forma voluntària els punts de recàrrega pública sempre que compleixin les condicions tècniques adequades i la metodologia que s'ha d'establir per resolució del president de l'IBE amb informes previs de la Comissió de Seguiment.

5. Modalitat de manteniment dels punts de càrrega

L'ajuntament es compromet a realitzar les tasques de manteniment descrites al present conveni en la següent modalitat (triu l'opció desitjada):

- Amb mitjans propis o externs de l'Ajuntament.
- Adhesió al manteniment conjunt de l'IBE a canvi de la part proporcional del cost de licitació que mai no podrà ser superior a 500 € per punt de recàrrega i any.

6. Coordinació, seguiment i resolució de conflictes resultants de l'aplicació del Conveni

a) Per tal de facilitar la coordinació entre les parts en el seguiment d'aquest Conveni es constitueix una Comissió de Seguiment, que està integrada pels membres següents:

- El director gerent de l'Institut Balear de l'Energia.
- Un tècnic de l'Institut Balear de l'Energia.
- 2 representants designats per l'Ajuntament.

b) Les persones designades per les dues institucions esdevenen les interlocutores vàlides davant l'altra part en tot allò que afecta el desenvolupament del Conveni, s'han de reunir tantes vegades com considerin oportú, n'han de dur a terme el seguiment i la interpretació i, en tot cas, han de proposar i facilitar la solució de comú acord de qualsevol qüestió que se suscitï. Per tant, s'han d'encarregar d'assegurar l'acompliment dels objectius d'aquest Conveni; de proposar-ne, si n'és el cas, les modificacions que resultin necessàries en el decurs del temps, i de resoldre les diferències eventuais que es puguin originar.

c) Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació o l'incompliment del Conveni s'han de resoldre, si no es pot arribar a una solució acordada, mitjançant la jurisdicció contenciosa administrativa, en la forma que regula la llei.

d) La Comissió de Seguiment pot traslladar al grup de feina sobre la mobilitat elèctrica del Consell Assessor de l'Energia de les Illes Balears les qüestions que consideri oportunes tenint en compte les opinions de la societat sobre el desenvolupament de la mobilitat elèctrica a les Illes Balears.

7. Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest Conveni, a més del transcurs del període de vigència i sense perjudici de les seves pròrrogues:

- La impossibilitat de realitzar les actuacions objecte del Conveni.
- L' incompliment de les clàusules del Conveni per alguna de les parts sense que es prevegi cap tipus de compensació o indemnització entre les parts.
- El comú acord.
- Per decisió judicial.
- Per qualsevol altre cause prevista a l'ordenament jurídic.

Els membres de la Comissió de Seguiment són els qui poden proposar al signant d'aquest Conveni la seva resolució, amb indicació de la causa que la motiva i la forma en què s'han de finalitzar les actuacions en curs.



8. Vigència

Aquest Conveni té un vigència de 4 anys des de la seva signatura, prorrogable per 4 anys més, tret que hi hagi denúncia expressa per alguna de les parts. La denúncia s'ha d'efectuar com a mínim un mes abans de la finalització del Conveni.

La vigència d'aquest Conveni, així com les seves pròrrogues no podrà excedir dels terminis establerts en l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Palma,

Per l' Institut Balear de l'Energia

Per l'Ajuntament de Pollença»

ANNEX 1



»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:22:08 a 01:33:56).

Finalitzades les intervencions, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16)

Atès el resultat de la votació, que representa el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació per a l'adopció del present acord (article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)), es declara aprovada íntegrament la Proposta precedent i els acords continguts en la mateixa.

Tot seguit per part de la Batlia s'indica que se sotmetran a coneixement del Ple, a l'empara del previst a l'article 91.4 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), dues propostes per raons d'urgència respecte els assumptes que seguidament es relacionen.



8.- Proposta d'urgència. Expedient 3506/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença per establir la gratuïtat del servei d'educació infantil, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Per part del regidor delegat d'Educació Josep Marquet Cerdà es presenta a tractament un assumpte no comprés a l'ordre del dia relatiu a l'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença per establir la gratuïtat del servei d'educació infantil, la urgència del qual ve motivada i justificada fonamentalment pel fet que, si no s'aprova i es firma aquest Conveni, no es pot aplicar la gratuïtat del servei d'educació de tercer d'educació infantil, i que l'Ajuntament ha assumit a l'espera de la signatura d'aquest Conveni, per això entén que esdevé necessari reconèixer i ratificar la urgència de l'assumpte i que no convé demorar el seu tractament i debat fins al plenari ordinari.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'anexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:34:51 a 01:36:56).

En primer terme, de conformitat amb l'establert a l'article 82.2 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB) i a l'article 83 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), cal sotmetre a votació la declaració i ratificació del caràcter urgent de la Proposta i n'esdevé el resultat següent: onze (11) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular*, *El Pi – Proposta per les Illes Balears* i *Alternativa per Pollença*; i cinc (5) vots d'abstenció dels membres del grup municipal *Junts Avançam*.

Atès el resultat de la votació es declara ratificada la urgència de l'assumpte pel seu tractament.

Tot seguit, i una vegada ratificada la urgència de l'assumpte, se sotmet al Ple la consideració de la Proposta formulada que transcrita literalment diu:

«PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'EDUCACIÓ

Vista la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 20 de setembre de 2022 per la qual s'aprova el model de conveni específic de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i els ajuntaments, com a titulars de centres de la xarxa pública d'escoles infantils de les Illes Balears per establir la gratuïtat del servei educatiu de tercer d'educació infantil (BOIB núm. 124/2022, de 22 de setembre) i atès que el 27 de setembre de 2022 per part de la batlia es va sol·licitar a la Conselleria d'Educació i Formació Professional la subscripció de l'esmentat conveni, objecte del present expedient, entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença, com a titular del centre CEI La Gola, per establir la gratuïtat del servei educatiu de tercer d'educació infantil (2022-S-RC-2533).

Resultant que el 19 de maig de 2021 l'Ajuntament de Pollença va subscriure el Conveni de col·laboració per millorar l'oferta de places de primer cicle d'educació infantil i les condicions educatives de la primera infància pel que, de manera voluntària, es va integrar a la xarxa d'escoles infantils públiques de les Illes Balears.



Vist que aquest Conveni té per objecte establir la gratuïtat i finançar la prestació del servei educatiu dels alumnes matriculats de tercer d'educació infantil en els termes que s'indica en l'article 2 del Decret Llei 8/2022, de 16 d'agost, de mesures urgents per garantir la gratuïtat de l'educació dels infants matriculats al tercer nivell d'educació infantil als centres de la xarxa pública d'escoles infantils a partir del mes de setembre de 2022. El mòdul de sosteniment de les aules de tercer d'educació infantil és l'aprovat mitjançant el Decret Llei 8/2022 amb les condicions que figuren en l'article 2 del Decret Llei esmentat i que es concreten en aquest Conveni.

Considerant la memòria justificativa realitzada per la regidoria delegada d'Educació el 17 de novembre de 2022, als efectes establerts a l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i en compliment de la Provisió d'inici de l'expedient per a l'aprovació del referit Conveni dictada el 14 de setembre de 2022.

Vist l'informe jurídic emès per Secretaria el 22 de novembre de 2022, de conformitat amb allò que disposat l'article 3.3. c) i d) 7è. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i l'informe de fiscalització prèvia emès per Intervenció el 22 de novembre de 2022, de conformitat amb l'article 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i al Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Per tot l'exposat i vist l'expedient tramitat, de conformitat amb l'establert al capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i dins el marc de col·laboració i cooperació que l'article 140 de la citada Llei 40/2015, d'1 d'octubre, reconeix a les Administracions Públiques, principis que, per altra banda, es recullen igualment en la normativa local, articles 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i 67 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB); i d'acord amb els articles 22.2 i 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) pel que la decisió d'aprovació del Conveni de col·laboració que ens ocupa correspon a l'Ajuntament Ple, aquesta Regidoria delegada proposa l'adopció del següent **ACORD**:

Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença per establir la gratuïtat del servei educatiu de tercer d'educació infantil, d'acord amb el text annex adjunt a la present Proposta.

Segon. Facultar al batle-president per a l'execució del present acord i la signatura del Conveni; i per tal que pugui acordar la pròrroga del Conveni per un període màxim de quatre anys addicionals que preveu l'apartat 2 de la clàusula sisena del mateix.

Tercer. Trametre la certificació de l'acord que en el seu cas s'adopti a la Conselleria d'Educació i Formació Professional, als efectes oportuns.

Quart. Donar trasllat del present acord a l'Àrea d'Educació per a la gestió i per a quants actes i tràmits siguin necessaris per dur a terme l'objecte de l'aprovació del Conveni, als efectes pertinents, així com a la Intervenció i la Tresoreria, als efectes oportuns.

Annex

Model de conveni específic de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i els ajuntaments i, si escau, les entitats que en depenen, per establir la gratuïtat del



servei educatiu de tercer d'educació infantil

Conveni específic de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de _____ i, si escau, l'entitat dependent _____, per establir la gratuïtat del servei educatiu de tercer d'educació infantil

Parts

Martí X. March i Cerdà, conseller d'Educació i Formació Professional, nomenat pel Decret 9/2021, de 13 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el cessament i el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears, en l'exercici de les facultats que li atribueixen els articles 11.c) i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

[nom del representant] _____, batle/batlessa de l'Ajuntament de _____ (1) nomenat pel Ple de la corporació municipal en data _____, en nom i representació d'aquest en l'exercici de les facultats atribuïdes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

[nom del representant] _____, [càrrec] _____ de l'entitat sense ànim de lucre _____, que depèn de l'Administració titular i que té cedides les competències de gestió i representació dels centres, d'acord amb el que preveu l'apartat 2 de l'article 6 del Decret llei 8/2022.

Dades del centre [o dels centres si és titular de més d'un centre]				
Titular		NIF del titular		
Denominació del centre		Codi		
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
BOIB d'autorització				
Configuració autoritzada de 1r cicle d'EI				

Antecedents

1. Aquest Conveni se subscriu en aplicació del que disposen l'article 7 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, i els articles 1, 2, 4, 6, 7 i la disposició final primera del Decret llei 8/2022, de 16 d'agost, de mesures urgents per garantir la gratuïtat de l'educació dels infants matriculats al tercer nivell d'educació infantil als centres de la xarxa pública d'escoles infantils i de la seva xarxa complementària a partir del mes de setembre de 2022, i per a la creació d'un fons extraordinari per compensar una part dels descomptes del transport interurbà a partir de l'1 de setembre de 2022 i fins al 31 de desembre de 2022.

2. L'Ajuntament de _____ (1) va subscriure el Conveni de col·laboració per millorar l'oferta de places de primer cicle d'educació infantil i les condicions educatives de la primera infància i d'aquesta manera es va incorporar a la xarxa d'escoles infantils públiques de les Illes Balears (d'ara endavant, xarxa pública), amb data _____.

3. El representant de l'Ajuntament de _____ (1), titular del centre o centres, i, si escau, el de l'entitat dependent que subscriu el conveni, declara, o declaren, que el centre compleix els requisits previstos en les disposicions esmentades en el punt 1 dels antecedents i els que estableix el Text consolidat del Decret pel qual



s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil, aprovat pel Decret 23/2020, de 31 de juliol, i també que cap persona contractada pel centre està inscrita en el Registre central de delinqüents sexuals.

Ambdues parts / Les tres parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb el que preveu l'article 78 de la Llei 3/2003, i d'acord amb les següents

Clàusules

Primera

Objecte del Conveni

1. Aquest Conveni té per objecte establir la gratuïtat i finançar la prestació del servei educatiu dels alumnes matriculats de tercer d'educació infantil en els termes en què s'indica en l'article 2 del Decret Llei 8/2022.

2. El mòdul de sosteniment de les aules de tercer d'educació infantil és l'aprovat mitjançant el Decret Llei 8/2022 amb les condicions que figuren en l'article 2 del Decret Llei esmentat i que es concreten en aquest Conveni. L'import d'aquest mòdul es pot actualitzar d'acord amb el que estableix el punt 2 de la disposició final tercera d'aquesta mateixa norma.

Segona

Compromisos de l'Ajuntament de _____ (1) i, si escau, de l'ens dependent _____, titular del centre/centres

1. En el marc dels objectius fixats en la clàusula primera, amb la subscripció d'aquest Conveni l'Administració titular del centre o centres esmentats en els antecedents adquireix els compromisos següents:

a) Fer públic l'horari del tercer curs d'educació infantil del centre, o centres, i la distribució per trams horaris, així com els horaris d'entrada i sortida, d'acord amb el que disposen l'article 16 del Decret 30/2022, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el currículum i l'avaluació de l'educació infantil a les Illes Balears i l'article 16 del Text consolidat aprovat pel Decret 23/2020.

b) Dins l'horari del tercer curs d'educació infantil, donar el servei d'escolarització bàsica d'un mínim de quatre hores, sense incloure-hi les menjades, amb caràcter gratuït. S'ha de fer constar així en totes les publicacions i informacions a les famílies. Aquest horari d'escolarització bàsica ha de tenir lloc entre les 8 h i les 14 h dels dies laborables, del mes de setembre al mes de juny. En cas que per causes justificades el titular del centre vulgui establir l'escolarització bàsica en un horari diferent, haurà de comptar amb l'informe favorable de la Conselleria d'Educació i Formació Professional.

c) Desglossar les quotes a pagar per les famílies corresponents als trams horaris a què fa referència la lletra a), de manera que explíciti la gratuïtat del tram d'escolarització finançat.

d) Assumir la resta de despeses pel tram horari de servei educatiu bàsic d'un mínim de quatre hores d'acord amb el que preveu la lletra d) de l'apartat 1 de l'article 2 del Decret Llei 8/2022.

e) Exposar i fer pública la informació relativa als trams horaris i a les quotes que han de pagar les famílies en un lloc visible del centre. S'ha d'introduir aquesta informació en el programari de gestió de la Conselleria d'Educació i Formació Professional en un termini no superior a quinze dies des de l'aprovació de l'ordenança o reglament de preus. A partir del



curs 2023-2024, aquesta informació s'haurà d'introduir abans que acabi el període de matriculació ordinari.

f) Dur a terme el procés d'escolarització d'acord amb la normativa que estableixi el règim d'admissió d'alumnes a les escoles infantils públiques de les Illes Balears mitjançant el programari de la Conselleria d'Educació i Formació Professional.

g) Impartir els ensenyaments objecte d'aquest Conveni d'acord amb els currículums vigents i amb els reglaments de la Conselleria d'Educació i Formació Professional aplicables a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

h) Complir, el personal docent, les condicions acadèmiques de titulació i estar capacitat per a la docència d'acord amb la normativa reguladora de les llengües de l'ensenyament a les Illes Balears.

i) Durant la vigència d'aquest Conveni, fer les gestions adients per comprovar que tot el personal del centre disposa del certificat que acredita que no s'està inscrit en el Registre central de delinqüents sexuals, en compliment del que disposa l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.

j) Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La Conselleria d'Educació i Formació Professional obté d'ofici els certificats que acrediten que el titular del centre es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la hisenda autonòmica. En el cas que l'entitat titular del centre o centres denegui aquesta autorització, ha d'aportar un certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, un certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i un certificat de la hisenda autonòmica abans del dia 30 de setembre de cada any dels cursos escolars en què aquest Conveni sigui vigent.

k) Sotmetre's al control financer que les disposicions vigents atribueixen a la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

l) Durant la primera quinzena del mes de juliol de cada curs escolar en què el titular del centre hagi rebut les quanties assignades a l'efecte del compliment d'aquest conveni de gratuïtat, presentar davant la Conselleria d'Educació i Formació Professional una memòria justificativa en la qual constin, com a mínim, les dades d'obertura i tancament de cada una de les aules per a les quals s'han rebut els pagaments, la data i els canvis de configuració efectuats durant el curs que afectin aules on hi hagi alumnes de tercer d'educació infantil i nombre d'alumnes matriculats en cada grup, a més de la relació del personal assignat a aquestes aules durant el curs i el seu càrrec i titulació i la justificació dels fons rebuts, així com qualsevol altra informació complementària relativa al compliment dels compromisos i obligacions que s'estableixi que s'ha d'aportar mitjançant instruccions aprovades per la Conselleria d'Educació i Formació Professional.

2. En relació amb les aules finançades a través d'aquest Conveni s'ha de tenir present el següent:

a) Les unitats de tercer d'educació infantil han d'estar autoritzades i en funcionament durant deu mesos.

b) En el cas d'aules que obren menys de deu mesos, però més de cinc, la quantia del mòdul s'ha de calcular proporcionalment al temps d'obertura. Els centres podran sol·licitar la posada en funcionament d'aules autoritzades per al curs corrent abans de l'1 de febrer de cada any, segons les necessitats d'escolarització del municipi.



c) D'acord amb la Instrucció 1/2022, de 25 d'abril de 2022, de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, per a la sol·licitud de canvis de configuració i augments extraordinaris de ràtio als centres del primer cicle d'educació infantil de titularitat pública i de la xarxa educativa complementària a la xarxa d'escoles públiques de les Illes Balears (d'ara endavant, Instrucció 1/2022), en el cas d'alumnes en aules de diferents nivells educatius o aules mixtes de centres singulars, s'ha de calcular el mòdul proporcionalment al nombre d'alumnes de tercer d'educació infantil matriculats al centre i que estiguin registrats en el programa de gestió de la Conselleria d'Educació i Formació Professional (GESTIB). Els titulars dels centres podran sol·licitar els canvis de configuració per al curs corrent abans de l'1 de febrer de cada any. A aquest efecte, els alumnes hauran d'estar matriculats abans del dia 1 de març.

d) En el cas de centres de més de tres unitats que canviïn la seva configuració a l'empara de la Instrucció 1/2022, no hi podrà haver més de dues unitats per a un tram d'edat si primer no s'ofereixen dues unitats per a tots els trams de primer cicle d'educació infantil. Els centres de dues i tres unitats han d'oferir, en el procés d'admissió ordinari, places dels tres nivells educatius del primer cicle d'educació infantil.

e) L'Administració titular ha de sol·licitar el reajustament administratiu i comptable que correspongui.

f) El finançament de les aules en relació amb el nombre d'infants de tercer d'educació infantil matriculats al centre és el consignat en el quadre següent (sempre que no existeixi la possibilitat de fer agrupaments de dos nivells educatius o mixts):

Nombre d'aules autoritzades i en funcionament	Nombre d'infants de tercer d'educació infantil matriculats	Finançament
1	D'1 a 20	45.000 €
2*	De 19 o 20	45.000 € + (nombre d'infants matriculats - 18) x 2.500 €
2	De 21 a 39	45.000 € x 2
3*	De 37 a 40	45.000 € + (nombre d'infants matriculats - 36) x 2.500 €
3	De 41 a 58	45.000 € x 3
4*	De 55 a 60	45.000 € + (nombre d'infants matriculats - 54) x 2.500 €
4	De 61 a 77	45.000 € x 4
5*	De 73 a 80	45.000 € + (nombre d'infants matriculats - 72) x 2.500 €
5	Més de 80	45.000 € x 5

3. Abans de l'inici del procés d'escolarització per als centres de primer cicle d'educació infantil de les xarxes pública i complementària i d'acord amb els informes de necessitats previstes d'escolarització i dins el termini establert a tal efecte (abans de l'1 de març), el titular del centre o centres informará de la previsió del nombre d'aules en funcionament per al curs següent. En cas que variï el nombre d'unitats en funcionament respecte del curs anterior, el titular del centre sol·licitarà el reajustament administratiu i comptable que correspongui.

4. Excepcionalment, d'acord amb l'article 4 del Decret llei 8/2022, en aquells casos en què els ajuntaments i consells insulars o els seus ens dependents no hagin suspès el cobrament de les quotes corresponents a la gratuïtat de les quatre hores des de l'1 de setembre de 2022, una vegada que s'hagi signat aquest Conveni han de retornar la quantia de les quotes corresponents al tram horari gratuït a les famílies que les hagin abonat, amb efectes d'1 de setembre de 2022 o l'inici del curs corresponent.



Tercera

Compromisos de la Conselleria d'Educació i Formació Professional

1. Amb la subscripció d'aquest Conveni, la Conselleria d'Educació i Formació Professional s'obliga a assignar fons públics al titular del centre o centres de la xarxa pública o a l'ens públic dependent que en tenguí delegades les competències, per al sosteniment de les unitats de tercer d'educació infantil en funcionament, a partir del curs _____, d'acord amb el que s'estableix en l'article 2 del Decret llei 8/2022.

2. En el cas d'entitats beneficiàries dels ajuts de creació de places de primer cicle d'educació infantil convocats per la Conselleria d'Educació i Formació Professional, que han adquirit l'obligació de pertànyer a la xarxa pública a partir de l'autorització, la Conselleria d'Educació i Formació Professional s'obliga a assignar fons públics a aquests centres mitjançant la signatura d'aquest Conveni per al sosteniment de les unitats de tercer d'educació infantil en funcionament.

3. La Conselleria d'Educació i Formació Professional ha de fer efectiva aquesta aportació de la manera següent:

a) El mòdul de sosteniment de les aules de tercer d'educació infantil és l'aprovat mitjançant el Decret llei 8/2022, sens perjudici de les actualitzacions a què es refereix l'apartat 2 de la disposició final tercera d'aquest Decret llei, i d'acord amb les condicions que figuren en l'article 2 d'aquesta mateixa norma.

b) Aquest mòdul s'assigna per unitat de tercer d'educació infantil completa, autoritzada i en funcionament durant deu mesos, i es divideix en tres pagaments per avançat, que corresponen a dos períodes de quatre mesos i un darrer període de dos. En el darrer pagament, si s'escau, s'aplicaran els reajustaments que corresponguin no aplicats anteriorment. En signar-se aquest Conveni es tramitaran els pagaments que permetin la gratuïtat a partir del dia 1 de setembre de 2022 segons el que estableixen els articles 1, 2 i 4 del Decret llei 8/2022. D'acord amb l'article 6.6 del Decret llei 8/2022, la Conselleria d'Educació i Formació Professional ha d'establir anualment un termini perquè els centres s'incorporin el curs següent a les xarxes pública i complementària, de manera que es puguin determinar amb precisió les necessitats pressupostàries per satisfer els compromisos adquirits.

c) En el cas d'aules que obrin menys de deu mesos, però més de cinc, la quantia del mòdul s'ha de calcular proporcionalment al temps d'obertura. En el darrer pagament, si s'escau, s'aplicaran els reajustaments que correspongui no aplicats anteriorment.

d) En el cas d'alumnes en aules de diferents nivells educatius o aules mixtes de centres singulars, el mòdul s'ha de calcular proporcionalment al nombre d'alumnes de tercer d'educació infantil matriculats al centre i que estiguin registrats en el GESTIB, segons la Instrucció 1/2022.

e) L'import objecte de finançament és el que figura en l'annex d'aquest Conveni, en el qual es detallen les unitats, les quanties i les partides pressupostàries.

f) El finançament de les aules de tercer d'educació infantil es farà mitjançant transferència, de la quantia corresponent al període, al titular del centre o a la persona legítimament habilitada, d'acord amb el que s'indica en les lletres b), c) i d) de l'apartat tercer de la clàusula tercera.

g) No s'exigeix la constitució de garantia per al pagament de les obligacions derivades



d'aquest Conveni.

h) En el cas de canvis de configuració a l'empara de la Instrucció 1/2022, el titular del centre podrà sol·licitar el reajustament econòmic de la quantia aplicada per fer efectiva la gratuïtat de l'escolarització segons el que preveuen les lletres f) i g) de l'article 2.1 del Decret llei 8/2022 i l'apartat 2 de la clàusula segona d'aquest Conveni, la qual cosa es farà efectiva una vegada s'hagin duit a terme els tràmits administratius i pressupostaris corresponents.

4. Correspon al conseller d'Educació i Formació Professional resoldre les qüestions de litigi que se suscitin en la interpretació i execució d'aquest Conveni. Contra la resolució del conseller, que té caràcter definitiu en la via administrativa, es poden interposar els recursos administratius previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 3/2003, sense perjudici de la interposició d'un recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarta

Seguiment del Conveni

El seguiment d'aquest Conveni s'ha de fer mitjançant la mateixa comissió mixta de seguiment del Conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de _____ (1) i, si s'escau, l'ens dependent corresponent, per millorar l'oferta de places de primer cicle d'educació infantil i les condicions educatives de la primera infància (conveni de xarxa pública).

Cinquena

Causes d'extinció

1. Aquest Conveni es pot resoldre de forma per qualsevol de les causes següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.
- d) L'incompliment, per qualsevol de les parts, de les obligacions i els compromisos assumits. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part requeridora notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el Conveni.
- e) Una decisió judicial declaratòria de nul·litat del Conveni. En aquest cas, es podran exigir les responsabilitats que es deriven de l'incompliment.
- f) Qualsevol altra causa distinta de les anteriors prevista en les lleis.

2. En qualsevol cas, la resolució d'aquest Conveni per incompliment del titular del centre educatiu d'alguna de les obligacions que s'hi estableixen implica deixar de pertànyer a la xarxa pública amb efectes d'1 de setembre del curs següent.

Sisena

Vigència



1. Aquest Conveni té una vigència de quatre anys a partir de la data de signatura, prorrogable per quatre anys més, i té efectes econòmics des de l'1 de setembre de 2022 o la data que correspongui per a aquells centres que s'incorporin a la xarxa durant aquest curs (supòsit de l'apartat 2, clàusula tercera d'aquest conveni); o la data que correspongui per a incorporacions posteriors d'acord amb el que estableix l'apartat sisè de l'article 6 del Decret llei 8/2022.

2. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del Conveni en poden acordar la pròrroga per un període màxim de quatre anys addicionals o l'extinció.

3. En cas que el Conveni es resolgui abans del termini previst en l'apartat 1 d'aquesta clàusula per qualsevol de les causes previstes en la clàusula anterior, exceptuant en aquest cas la del transcurs del termini, la resolució del Conveni produirà efectes a partir de l'1 de setembre del curs següent, i fins a aquesta data les parts hauran de complir els objectius i els compromisos derivats de la signatura d'aquest Conveni i del que estableixen el Decret llei 8/2022 i el Text consolidat aprovat pel Decret 30/2020.

4. Aquest Conveni podrà ser objecte de modificació per acord de les parts per a la incorporació de nous centres de l'Administració signant o la modificació dels centres o les unitats que hi figuren. Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos (o tres, en el cas d'entitats públiques dependents dels titulars) exemplars.

Palma, __ d _____ de 202__

Pel Govern de les Illes Balears Per [nom de l'Administració] Per [entitat depenent que subscriu el conveni]

»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'anexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:42:38 a 01:48:42).

Finalitzades les intervencions, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16)

Atès el resultat de la votació, que representa el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació per a l'adopció del present acord (article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)), es declara aprovada íntegrament la Proposta precedent i els acords continguts en la mateixa.



9.- Proposta d'urgència. Expedient 3357/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre la Consellera d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

Per part del regidor Bartomeu Cifre Ochogavia es presenta i justifica el tractament del present assumpte no comprés a l'ordre del dia relatiu a l'aprovació del Conveni de col·laboració entre la Consellera d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència, l'aprovació i subscripció del qual no pot esperar al proper plenari ordinari perquè les assignacions pressupostàries del Govern finalitzen en el mes de novembre, amb el tancament de l'exercici pressupostari corresponent, per la qual cosa considera necessari reconèixer i ratificar la urgència d'aquest assumpte que preveu un finançament de les places que l'Ajuntament posa a disposició de la Conselleria d'Afers Socials i Esports durant els exercicis 2022-2023-2024 i 2025.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'anexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01:49:43 a 01:54:21).

En primer terme, de conformitat amb l'establert a l'article 82.2 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB) i a l'article 83 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), cal sotmetre a votació la declaració i ratificació del caràcter urgent de la Proposta i n'esdevé el resultat següent: deu (10) vots a favor dels membres dels grups municipals *Tots per Pollença*, *Unió Mollera Pollencina*, *Partit Popular* i *El-PI Proposta per les Illes Balears*; i sis (6) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Junts Avançam* i *Alternativa per Pollença*.

Atès el resultat de la votació, es declara ratificada la urgència de l'assumpte per al seu tractament.

Seguidament i una vegada ratificada la urgència de l'assumpte per al seu tractament, se sotmet al Ple la consideració de la Proposta formulada que transcrita literalment diu:

«PROPOSTA DE LA REGIDORA DELEGADA BENESTAR SOCIAL

Vist que l'Ajuntament de Pollença ve prestant el servei de residència permanent per a persones majors a través de la Residència Social de Sant Domingo. Al llarg d'aquests anys, la residència ha atès a persones majors amb un perfil majoritàriament autònom. No obstant això, a causa dels canvis socials i l'augment progressiu de l'esperança de vida, el centre s'ha anat convertint en un servei d'atenció especialitzat per a persones majors dependents amb una forta càrrega assistencial.

Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL) va modificar substancialment el règim competencial dels municipis previst a la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local (LRBRL) de forma que determinats serveis que venien prestant els Ajuntaments ja no eren de la seva competència, passaven a dins l'àmbit de les competències impròpies i sols es podien complir si es complien uns determinats requisits de sostenibilitat financera i no



duplicitat.

Vist que el 19 de juliol de 2019 es va signar un conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència sent l'objecte del mateix establir les línies de col·laboració entre la Conselleria i l'Ajuntament amb la finalitat d'optimitzar els recursos disponibles, per la qual cosa el nombre de places que l'Ajuntament de Pollença posa a disposició de la Conselleria és de 15 places de les 18 places per a persones dependents de què disposa la Residència Social Sant Domingo.

El Ple, en sessió celebrada el 30 de setembre de 2021, va acordar que el servei de residència permanent de persones majors que presta directament l'Ajuntament de Pollença, mitjançant el centre Residència Social Sant Domingo, reuneix els requisits de l'apartat 1 de la disposició addicional segona de la Llei 3/2017, de 7 de juliol, de modificació de la Llei 26/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears i, en conseqüència, va sol·licitar al Consell Insular l'inici del procediment per a l'assumpció de la titularitat i gestió del servei esmentat i la creació d'una comissió mixta de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de la disposició addicional segona de la Llei 3/2017, de 7 de juliol (2021-S-RC-2243).

Conformement el que disposen els apartats 2 i 3 de la clàusula 11 de dit Conveni, aquest Ajuntament va sol·licitar de la Direcció General d'Atenció a la Dependència el 25 d'octubre de 2021 (2021-S-RE-4707) la tramitació d'un nou conveni de col·laboració abans de la data de finalització de la vigència del mateix (31 de gener de 2022) i, mitjançant ofici tramès per la Direcció General de Dependència de data 18 de novembre de 2021 (E-RC-7816 de data 23/11/2021) es comunicà que s'iniciaria la tramitació d'un nou conveni i que en el seu moment es rebria l'esborrany del mateix, manifestant el seu compromís de seguir endavant amb el mateix pel trienni 2022, 2023 i 2024.

El 2 de setembre de 2022, mitjançant ofici tramès per la Direcció General d'Atenció a la Dependència de data 31 d'agost de 2022 (2022-E-RC-4709) es trasllada l'esborrany del Conveni de col·laboració entre la Consellera d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència.

Per part de la Direcció del centre Residència Social Sant Domingo s'ha emès el 24 de novembre de 2022 una memòria justificativa, que acompanya al Conveni de col·laboració per a la seva subscripció, on s'analitzi la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment de la resta de previsions establertes a la Llei de règim jurídic del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i en compliment de la Provisió de Batlia dictada el 14 de setembre de 2022 per la qual s'inicia expedient per a l'aprovació i subscripció d'aquest Conveni de col·laboració.

Vist l'informe jurídic, de caràcter desfavorable, emès per Secretaria el 24 de novembre 2022 de conformitat amb allò que disposa l'article 3.3. c) i d) 7è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i l'informe de fiscalització prèvia, de caràcter desfavorable, emès per Intervenció el 24 de novembre de 2022 de conformitat amb l'article 214 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i al Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Per tot l'exposat, de conformitat amb l'establert al capítol VI del títol preliminar de la Llei



40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i dins el marc de col·laboració i cooperació que l'article 140 de la citada Llei 40/2015, d'1 d'octubre, reconeix a les administracions públiques, principis que, per altra banda, es recullen igualment en la normativa local, articles 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i 68 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB); i d'acord amb els articles 22.2 i 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) pels quals la decisió d'aprovació del Conveni de col·laboració que ens ocupa correspon a l'Ajuntament Ple, aquesta Regidoria delegada proposa l'adopció del següent **ACORD**:

Primer. Resoldre la discrepància formulada per part de Secretaria i d'Intervenció el 24 novembre de 2022 per la qual s'emet informe, de caràcter desfavorable, i es formula objecció en relació amb l'expedient d'aprovació del Conveni de col·laboració entre la Consellera d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència.

Segon. Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència, d'acord amb el text annex adjunt a la present Proposta.

Tercer. Facultar al batle-president per a l'execució del present acord i la signatura del Conveni, i per tal que pugui acordar la pròrroga del Conveni fins al límit màxim que preveu la clàusula 11 del mateix.

Quart. Trametre la certificació de l'acord que en el seu cas s'adopti a la Direcció General d'Atenció a la Dependència, als efectes oportuns.

Cinquè. Instar a la Conselleria d'Afers Socials i Esports, la inclusió, amb la seva posada a disposició per part d'aquest Ajuntament, de 3 places residencials per a persones dependents de què disposa la Residència Social Sant Domingo en el catàleg de serveis que estableix l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Sisè. Donar trasllat del present acord a la Direcció del centre Residència Social de Sant Domingo i a l'Àrea de Benestar Social per a la gestió i per a quants actes i tràmits siguin necessaris per dur a terme l'objecte de l'aprovació del Conveni, als efectes pertinents; i a l'Àrea d'Intervenció i Tresoreria, als efectes oportuns.

Annex

Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència

Parts

Fina Santiago Rodríguez, consellera d'Afers Socials i Esports del Govern de les Illes Balears en virtut del Decret 10/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 88, de 3 de juliol), en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb NIF S0711001H, en ús de les atribucions que li confereix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).

Andrés Nevado Rodríguez, batle de l'Ajuntament de Pollença en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 6 d'agost de 2022, assistit per la



secretària d'aquesta corporació municipal, Francisca M. Adrover Cànaves, en representació de la institució esmentada, amb NIF P0704200E, fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

1. L'objecte de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, és, d'acord amb l'article 1, regular les condicions bàsiques que garanteixin la igualtat en l'exercici del dret subjectiu de la ciutadania a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, mitjançant el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), amb la col·laboració i la participació de totes les administracions públiques.

2. El SAAD respon a una acció coordinada i cooperativa de l'Administració general de l'Estat i les comunitats autònomes que preveu mesures en totes les àrees que afecten les persones en situació de dependència, amb la participació, si escau, de les entitats locals, d'acord amb el que estableix l'article 1.2 de la Llei 39/2006.

3. El Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD) garanteix les condicions bàsiques i el contingut comú a què es refereix la Llei 39/2006, de 14 de desembre; serveix de via per a la col·laboració i la participació de les administracions públiques, en l'exercici de les competències respectives, en matèria de promoció personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència; optimitza els recursos públics i privats disponibles, i contribueix a millorar les condicions de vida dels ciutadans. La integració en el SAAD dels centres i serveis no suposa cap alteració en el règim jurídic de la seva titularitat, administració, gestió i dependència orgànica.

4. L'article 30.15 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, estableix que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competències exclusives en matèria de polítiques d'atenció a persones dependents.

5. D'acord amb el que disposa l'article 10 del Reial Decret 1051/2013, de 27 de desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, establertes per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de Dependència, el servei d'atenció residencial ofereix una atenció integral i continuada, de caràcter personal, social i sanitari, que es prestarà en centres residencials tenint en compte la naturalesa de la dependència, grau de la mateixa i intensitat de cures que necessiti la persona.

6. D'acord amb el Decret 9/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 11/2021, que n'estableix les competències i l'estructura orgànica bàsica, la consellera d'Afers Socials i Esports és l'òrgan competent per exercir les competències de l'àrea d'activitat administrativa mitjançant la direcció i la coordinació dels titulars dels òrgans directius de la Conselleria, i exerceix totes les competències que li atribueix la legislació vigent, d'acord amb la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears.

7. De conformitat amb el Decret 10/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 88, de 3 de juliol), la consellera d'Afers Socials i Esports actua en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb les atribucions que li confereixen els articles 11 c i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de



març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

8. El Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix a la Direcció General d'Atenció a la Dependència l'exercici de les competències d'atenció i suport a persones amb dependència, a persones amb discapacitat, a persones de la tercera edat i a altres col·lectius en situació de risc o de necessitat social.

9. L'article 78 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que l'Administració de la nostra comunitat pot subscriure convenis de col·laboració amb les altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives.

10. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOE núm. 312, de 30 de desembre de 2013), que va entrar en vigor el 31 de desembre de 2013, ha modificat la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. En concret, la Llei 27/2013 ha modificat, entre d'altres, l'article 25 de la Llei 7/1985 relatiu a les competències dels municipis.

Abans de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenien competència, entre d'altres, en la matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, d'acord amb allò que preveia l'article 25.2 k de la Llei 7/1985 abans de la modificació feta per la Llei 27/2013.

Després de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenen competència pròpia, entre d'altres, en la matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, d'acord amb allò que preveu l'article 25.2 e de la Llei 7/1985 després de la modificació feta per la Llei 27/2013.

Així, a partir de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis havien deixat de tenir competència pròpia en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, de manera que només tenen com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

No obstant tot l'anterior, el Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOIB núm. 160, de 22 de novembre), va retornar a les entitats locals com a competències pròpies, totes aquelles que les lleis autonòmiques li havien atribuït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013. Disposa a l'article 1 que:

«Article 1

Competències pròpies de les entitats locals

1. *Són competències pròpies de les entitats locals de les Illes Balears les que els atribueixen com a tals les lleis estatals i autonòmiques.*

2. *Les entitats locals de les Illes Balears seguiran exercint les competències que els atribueixen les lleis de la Comunitat Autònoma anteriors a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, de conformitat amb el que disposa la norma d'atribució, en règim d'autonomia i sota la seva pròpia responsabilitat, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Tot això sens perjudici del que disposa aquest Decret Llei.*

...»



L'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que seran exercides per aquestes entitats amb plena autonomia, tan sols subjecta al control de constitucionalitat i legalitat. Així, aquest article disposa que, dins el marc de les seves competències, són pròpies dels municipis, entre d'altres, "la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària".

D'altra banda, l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny de serveis socials de les Illes Balears, atribueix als municipis competències en matèria de serveis socials. Concretament, l'apartat 1 a) de l'esmentat article 38 disposa que correspon als municipis «*crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i els plans estratègics autonòmic i insular*».

Per tant, de l'aplicació conjunta de l'article 1 del Decret llei 2/2014, de 21 de novembre, de l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, i de l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, es desprèn que els municipis, dins el seu àmbit territorial, tenen competència per gestionar els serveis socials que estimin necessaris, com és el servei residencial.

11. Els municipis, com a entitats locals bàsiques de l'organització territorial, són instruments fonamentals en les polítiques de serveis socials per la seva proximitat a la ciutadania. L'article 68 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, estableix que els ens locals poden subscriure convenis interadministratius amb altres administracions.

12. Les competències de les administracions públiques en matèria de serveis socials es regulen en la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials. De conformitat amb l'article 34 d'aquesta Llei, correspon a l'Administració autonòmica, als consells insulars i als municipis exercir les competències en aquesta matèria d'acord amb el que estableixen l'Estatut d'autonomia, la Llei de serveis socials i la legislació de règim local, de manera que s'asseguri el funcionament correcte del sistema públic de serveis socials. En aplicació de l'article 48, els tres ens esmentats col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials mitjançant els instruments que estableix la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu, la legislació sobre consells insulars i la de règim local.

13. L'article 36 del Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears, modificat pel Decret 5/2016, de 5 de febrer, estableix que la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears està integrada, entre d'altres, pels centres i els serveis públics de titularitat de les entitats locals de les Illes Balears adherits a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència o concertats amb la Comunitat Autònoma o amb els consells insulars.

14. L'article 12 del Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població, estableix que els serveis residencials són serveis d'acolliment residencial i assistència integral que ofereixen prestacions d'allotjament, manutenció, higiene, atenció i suport per a les activitats de la vida diària, amb la funció de substituir la llar habitual de manera permanent o temporal per tal de millorar les condicions de vida, tant de les persones grans o persones amb discapacitats com de les seves famílies.

15. El Decret 63/2017 de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en



situació de dependència (BOIB 157/2017).

16. El Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals recull, com a població destinatària del servei residencial per a persones majors en situació de dependència les persones majors de 55 anys en situació de dependència i que així ho estableixi el seu programa individual d'atenció. Així mateix disposa que el beneficiari ha de participar en el cost del servei, d'acord amb el Decret 84/2010. La disposició final setena de la Llei 5/2021, de 28 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2022, prorroga el termini de vigència de la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020 fins al 31 de desembre de 2022.

17. D'acord amb la normativa vigent, les institucions signants d'aquest Conveni desenvolupen funcions d'assistència i serveis socials, en els seus respectius àmbits territorials de competència.

18. Ambdues institucions tenen la voluntat de continuar col·laborant en l'atenció a les persones dependents, per a la qual cosa els ofereix, des d'un enfocament biopsicosocial, serveis continuats de caràcter personal i sanitari, com són el servei d'allotjament, convivència i atenció integral en un centre de caràcter social, el qual té una funció substitutòria de la llar familiar de manera temporal o permanent. Atès que l'àmbit temporal de les actuacions del conveni de col·laboració existent entre ambdues institucions va finalitzar el dia 31 de desembre de 2021, cal iniciar-ne un de nou que permeti la continuïtat en la prestació adequada del servei residencial.

19. L'Ajuntament de Pollença és titular de la Residència per a persones grans, situada al carrer Sant Domingo, s/n, planta primera, al municipi de Pollença.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és establir les línies de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença en matèria de promoció de l'autonomia personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència.

2. Finalitat

2.1. La finalitat d'aquest Conveni és optimitzar els recursos disponibles, per la qual cosa l'Ajuntament de Pollença posa a disposició de la Conselleria d'Afers Socials i Esports les places en el centre residencial que figuren en aquest Conveni. Han d'ocupar aquestes places les persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència designades mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, d'acord amb el que estableix el Decret 83/2010, de 25 de juny, modificat pel Decret 5/2016, de 5 de febrer, pel qual es regula el procediment per al reconeixement de la situació de dependència (BOIB núm. 99, de 3 de juliol).

2.2. Les 15 places residencials per a gent gran que tinguin el reconeixement de la situació de dependència que són objecte d'aquest Conveni queden incloses en el catàleg de serveis que estableix l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.



3. Definicions dels tipus de places

3.1. Als efectes d'aquest Conveni s'entén per places a disposició de la Conselleria d'Afers Socials i Esports el conjunt de places que en data 1 de gener de 2022 poden estar ocupades o no per usuaris, i que l'Ajuntament de Pollença posa a disposició de la Conselleria.

3.2. La Conselleria pot adjudicar les places esmentades a persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència, a mesura que estiguin lliures, mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

3.3. Les places que l'entitat posa a disposició de la Conselleria d'Afers Socials i Esports que estiguin ocupades prèviament a la data de la signatura del Conveni s'han de finançar amb càrrec a aquest Conveni, sempre que els usuaris disposin de la resolució de la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports d'ingrés en el centre que és objecte del Conveni.

3.4. Poden ocupar les places de residència que són objecte d'aquest Conveni les persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència de grau II i de grau III.

3.5. A l'efecte de determinar l'import que la Conselleria ha d'abonar a l'Ajuntament de Pollença, aquestes places es classifiquen de la manera següent:

a) Plaça ocupada: la plaça adjudicada a una persona beneficiària mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, des del moment en què se'n produeix l'ingrés en el centre, tret que es trobi en alguna de les situacions a què fa referència el paràgraf següent.

b) Plaça reservada: la que respon a un dels dos supòsits següents:

1. La plaça adjudicada a una persona usuària que no està ocupada temporalment per aquesta com a conseqüència d'absències voluntàries (períodes de permisos, vacances, viatges o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència voluntària), absències obligades (visites mèdiques, hospitalitzacions, necessitat d'atenció especialitzada o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència obligada i que impedeixen a la persona usuària acudir al centre) o bé en el període a què es refereix la clàusula 5.4 d'aquest Conveni.

2. La plaça disponible de les que són objecte d'aquest Conveni a favor de la Conselleria que no està ocupada transitòriament per cap persona usuària i que està pendent d'adjudicació mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports. Aquesta plaça es denomina plaça vacant.

c) Plaça no liquidable: aquestes places han de figurar sense import en la liquidació mensual. Respon a un dels dos supòsits següents:

1. La plaça en la qual roman una persona usuària que ha ingressat en el centre per la seva situació de necessitat abans de disposar de la resolució d'ingrés o de qualsevol altre dels requisits exigits.

2. La plaça vacant que la Conselleria cedeix temporalment a l'Ajuntament mitjançant un acord previ entre ambdues entitats. Aquesta cessió temporal d'ús de la plaça i també l'extinció d'aquesta cessió temporal d'ús s'han de formalitzar per escrit i s'han de complir els requisits següents:

- Ha d'ocupar la plaça una persona usuària que no disposa d'una resolució d'ingrés de la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.
- La Conselleria no té necessitat d'ocupar la plaça, ja sigui perquè hi ha places vacants suficients per cobrir la llista de reserva o perquè no hi ha



demanda per ocupar la plaça.

- La cessió d'ús de la plaça s'extingeix en el moment en què la Conselleria la necessiti per ocupar-la una persona usuària que disposi de resolució de concessió de servei de dependència.
- Durant el temps que duri la cessió de la plaça la persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament la taxa municipal corresponent en les condicions que hagi establert la corporació.
- La Conselleria d'Afers Socials i Esports s'ha de quedar en reserva les places vacants que consideri oportunes (com a mínim sempre hi ha d'haver una plaça) en previsió d'ingressos futurs d'usuaris que disposin de resolució de concessió de servei de dependència.
- En el cas que es produeixi la baixa en una plaça en règim de cessió temporal a l'Ajuntament, la gestió d'aquesta plaça tornarà a ser potestat de la Conselleria d'Afers Socials i Esports. Només es podrà tornar a fer la cessió temporal mitjançant un acord nou de cessió temporal de places entre ambdues parts.

4. Preus de les places i relació de serveis prestats

4.1. La Conselleria d'Afers Socials i Esports, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, ha de proposar el pagament de la quantia que correspongui en el compte corrent que indiqui l'Ajuntament de Pollença, d'acord amb els termes següents:

- a Els preus de la plaça ocupada, d'acord amb el tipus de prestació i els graus i nivells de dependència que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, són els següents:

— Places de residència per a gent gran en situació de dependència:

Grau III: 71,26 €/dia

Grau II: 67,14 €/dia

- b No s'ha d'abonar cap import en concepte de plaça reservada de residència excepte en el període a què fa referència la clàusula 5.4 d'aquest Conveni, que suposa un import de 16,69 €/dia, equivalent a la meitat del preu per dia del grau I de centre de dia (33,37 €/dia). Tampoc no s'ha d'abonar cap import respecte d'aquelles places classificades com a no liquidables a la clàusula 3.5 c d'aquest Conveni.

4.2. Les quanties esmentades abans es refereixen a places de residència ocupades a jornada completa.

4.3. La relació de serveis que obligatòriament ha de prestar el centre als usuaris i que es financen amb l'import de la plaça ocupada esmentat en el punt 4.1 a són els següents:

En el cas de residència:

- allotjament
- manutenció
- bugaderia
- atenció a les AVD
- higiene personal
- atenció mèdica
- atenció social



- atenció psicològica
- activitats de prevenció de la dependència i promoció de l'autonomia
- activitats d'oci i temps lliure

5. Cobertura de les places

5.1. Des de l'entrada en vigor d'aquest Conveni, la Conselleria d'Afers Socials i Esports disposa de les places que són objecte del Conveni per assignar-les de manera efectiva. La persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports n'ha de designar els usuaris mitjançant una resolució.

5.2. El centre ha d'informar la Direcció General d'Atenció a la Dependència de qualsevol incidència en les places en el moment que es produeixin mitjançant el registre d'aquestes en el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP).

En el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) s'han d'enregistrar les incidències següents:

- altes en els centres
- baixes temporals per:
 - ingressos hospitalaris
 - malaltia, visites mèdiques justificades o sense justificar, visites a familiars i viatges
 - vacances
 - força major
 - estada temporal a residència o habitatge supervisat
- baixes definitives per:
 - èxitus
 - empitjorament de la salut
 - canvi de prestació a residència
 - renúncia
 - trasllat
 - canvi de domicili definitiu

En el cas de no disposar del programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) perquè està en tràmit l'accés a l'aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General d'Atenció a la Dependència.

5.3. La Conselleria d'Afers Socials i Esports, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, a través del programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP), ha de mantenir actualitzada la llista de reserva dels centres. Per tant, els centres disposaran de la llista numerada i ordenada de les persones dependents que estan en espera de l'adjudicació de plaça en els centres. L'ordre d'entrada en els centres ha de ser obligatòriament el mateix que el de la llista de reserva.

5.4. El termini màxim perquè els usuaris s'incorporin al centre residencial, llevat d'algun impediment per malaltia greu degudament justificat, és de quinze dies, comptadors des de la data de notificació de la disponibilitat de la plaça per part del centres i/o de la Direcció



General, per a la qual cosa la persona usuària ha de constar en la llista d'assignació del centre. Durant aquests quinze dies com a màxim, el centre disposarà d'una contraprestació econòmica en concepte de reserva de places per un import de 16,69 €, equivalent a la meitat del preu per dia del grau I de centre de dia (33,37 €/dia).

5.5. L'Ajuntament de Pollença es compromet expressament a acceptar els usuaris que designi la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports mitjançant una resolució perquè ocupin les places que són l'objecte d'aquest Conveni. Això no obstant, s'estableix un període d'adaptació al centre de trenta dies a partir de la data d'ingrés.

5.6. En el cas que l'Ajuntament consideri que els usuaris que ha designat la Conselleria d'Afers Socials i Esports no són aptes per ocupar la plaça adjudicada, ho ha de comunicar a la Direcció General d'Atenció a la Dependència una vegada exhaurit el període d'adaptació i observació, mitjançant un informe raonat. La resolució motivada que adopti la Conselleria és vinculant per a les parts.

6. Nombre de places, finançament, justificació i forma de pagament del Conveni

6.1. El nombre de places que l'Ajuntament de Pollença posa a disposició de la Conselleria d'Afers Socials i Esports és de 15 de les 18 places de què disposa la residència.

6.2. L'import màxim d'aquest Conveni, una vegada deduït un 25 % en concepte de copagament dels usuaris, és de 878.635,80 € (vuit-cents setanta-vuit mil sis-cents trenta-cinc euros amb vuitanta cèntims), amb càrrec a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.10 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2022, a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.10 (o la corresponent alternativa) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2023, a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.10 (o la corresponent alternativa) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024, i a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.10 (o la corresponent alternativa) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025, d'acord amb el desglossament i la imputació temporal següent:

- Exercici 2022: 194.807,02 € (cent noranta-quatre mil vuit-cents set euros amb dos cèntims), corresponent a les mensualitats de gener a agost de 2022.
- Exercici 2023: 292.611,38 € (dos-cents noranta-dos mil sis-cents onze euros amb trenta-cinc cèntims), corresponent a les mensualitats de setembre de 2022 a agost de 2023.
- Exercici 2024: 293.413,05 € (dos-cents noranta-tres mil quatre-cents tretze euros amb cinc cèntims), corresponent a les mensualitats de setembre de 2023 a agost de 2024.
- Exercici 2025: 97.804,35 € (noranta-set mil vuit-cents quatre euros amb trenta-cinc cèntims), corresponent a les mensualitats de setembre a desembre de 2024.

6.3. La justificació consisteix en un certificat de l'interventor/de la interventora o del secretari/de la secretària de l'Ajuntament de Pollença, amb el vistiplau del batle de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, en el qual ha de constar l'import de la liquidació de les places conveniades corresponent al mes anterior per a cada centre. A aquest certificat s'ha d'adjuntar, degudament signat per les persones anteriorment esmentades, una relació detallada dels usuaris, segons el model que s'adjunta com a annex a aquest conveni, amb els conceptes següents:

«DNI/NIE, nom usuari, grau de dependència, data d'ingrés, data de baixa (si s'escau), estades ordinàries, absències obligades, absències voluntàries, preu dia estades ordinàries, import total estades ordinàries, estades reserva, preu estades reserva, import total estades reserva, import brut, copagament dia usuari estades ordinàries, aportació



usuari estades ordinàries, aportació usuari absències, import líquid».

Les dades de la relació detallada dels usuaris presentada per l'Ajuntament han de coincidir amb les dades que el centre hagi introduït en el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP).

Pel que fa a les actuacions desenvolupades des de l'1 de gener de 2022 fins al darrer dia del mes immediatament anterior al mes en què se signa el conveni, l'Ajuntament ha de presentar la liquidació dels mesos corresponents davant la Direcció General d'Atenció a la Dependència durant el mes següent a la signatura del conveni. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

Pel que fa a les actuacions a desenvolupar des del primer dia del mes en què se signa el conveni fins al 31 de desembre de 2024, l'Ajuntament ha de presentar la liquidació mensual a la Direcció General d'Atenció a la Dependència durant el mes següent al període al qual correspon la liquidació. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

6.4. La Conselleria d'Afers Socials i Esports ha de proposar que s'aboni a l'Ajuntament l'import de la liquidació mensual en concepte de cost del servei, que consisteix en la diferència que resulta per a cada plaça entre les dues quanties que es detallen tot seguit:

- Import establert en concepte de plaça ocupada o reservada, en els casos que preveu el punt 5.4.
- Quantia del copagament fixada per a les persones usuàries.

L'execució de les propostes de pagament s'ha de fer d'acord amb el Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat per Acord del Consell de Govern de 16 de març de 2012.

6.5. La persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament de Pollença el copagament corresponent, fixat mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, d'acord amb la normativa vigent, el qual no pot superar en cap cas el cost per dia segons el grau de dependència que s'estableix en aquest Conveni per a la plaça ocupada per a residència. Aquest copagament té el caràcter de màxim, sense que es pugui veure incrementat en cap cas pels impostos que, si escau, corresponguin.

En cas d'absència voluntària (períodes de permisos, vacances, viatges o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència voluntària), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària a l'Ajuntament en concepte de reserva de plaça durant aquest temps és del 75 % de la base de càlcul de les estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

En els supòsits d'absències obligades (visites mèdiques, hospitalitzacions, necessitat d'atenció especialitzada, o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència obligada i que impedeixen a la persona usuària acudir al centre), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària a l'Ajuntament en concepte de reserva de plaça durant el temps que dura l'absència és del 50 % de la base de càlcul per a estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

Una persona usuària d'una de les places objecte d'aquest Conveni no ha d'abonar en cap cas ni per cap concepte una fiança a l'Ajuntament, al Govern de les Illes Balears o, si s'escau, a l'empresa o les empreses que gestionen el centre objecte del Conveni.



7. Obligacions de les parts

7.1. L'Ajuntament de Pollença es compromet a:

- a) Complir, respecte de la residència, els requisits que disposen el Decret 86/2010, de 25 de juny, modificat pel Decret 54/2013, de 5 de desembre, i pel Decret 31/2016, de 27 de maig, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població (BOIB núm. 99, de 3 de juliol), i la resta de normativa general que hi sigui aplicable.
- b) Tenir i mantenir actualitzada la inscripció de la residència en el Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears, i disposar de l'autorització administrativa pertinent o de l'acreditació, segons pertoqui.
- c) Utilitzar el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) i complir els requeriments informàtics i de telecomunicacions necessaris per poder accedir a l'aplicació. Aquesta aplicació gestiona el procediment d'altres, de baixes i d'incidències dels usuaris de les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD). La Conselleria d'Afers Socials i Esports ha de facilitar l'accés a aquest programa informàtic. En el cas que no es disposi del programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) perquè està en tràmit l'accés a l'aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General d'Atenció a la Dependència.
- d) Informar la Direcció General de les situacions d'atenció especial de les persones usuàries (com ara l'incompliment reiterat del règim intern del centre, el canvi de perfil, l'incompliment en l'abonament del copagament i altres situacions).
- e) Liquidar a la persona gran que tengui el reconeixement de la situació de dependència el copagament indicat en la resolució d'ingrés signada per la persona titular de la Conselleria d'Afers Socials i Esports i, en els casos d'absència voluntària i absència obligada, el percentatge corresponent d'acord amb el que disposen els articles 15 i 16 del Decret 63/2017 de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 157/2017).
- f) Acreditar que la quantia justificada s'ha aplicat a la realització de l'objecte d'aquest Conveni amb la presentació de la documentació que s'especifica en la clàusula 6.3.
- g) Consultar mitjançant el programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP) en referència a l'aprovació del programa individual d'atenció (PIA) de la persona beneficiària de la plaça.
- h) Posar a disposició de l'objecte del Conveni els recursos materials i humans mitjançant la contractació del personal d'atenció directa i indirecta necessari per dur a terme el servei residencial. Aquest personal ha d'estar adscrit, com a mínim, al conveni col·lectiu vigent.
- i) Uniformar el personal que presta el servei residencial de manera adequada (bates o bruses i calçat apropiat) amb els equips de protecció individual i les eines



necessàries per a l'exercici de la professió (guants, mascareta o altre material de protecció quan sigui adient i de conformitat amb les protocols de risc laborals). L'uniforme ha de portar el logotip de l'Ajuntament i el de la Conselleria d'Afers Socials i Esports. Així mateix els professionals que presten el servei residencial han de portar una targeta amb la seva identificació (nom i cognoms).

- j) La residència haurà d'implementar els mecanismes tecnològics d'interoperabilitat i de seguretat de la informació necessaris per a l'intercanvi d'informació estructurada i documents que es determinin per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears entre la residència i la BDAC (base de dades assistencial compartida) del Servei de Salut de les Illes Balears.

7.2. La Conselleria d'Afers Socials i Esports es compromet a:

- a) Proposar el pagament de les places ocupades i, si s'escau, reservades, en els termes que estableix aquest Conveni, per a la qual cosa ha d'expedir un certificat de conformitat amb la prestació del servei mensual.
- b) Complir, en matèria d'ingressos i trasllats en el centre que és objecte d'aquest Conveni, el que disposa el Decret 63/2017 de 22 de desembre, de principis generals dels procediments d'accés als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 157/2017).
- c) Facilitar a l'Ajuntament l'accés al programa informàtic de gestió de la discapacitat i la dependència de la Direcció General d'Atenció a la Dependència (DISDEP), que gestiona el procediment d'altres, de baixes i d'incidències dels usuaris a les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD).

8. Composició, funcions i règim de reunions de la Comissió de Seguiment

8.1. D'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i desenvolupar aquest Conveni es crea una comissió de seguiment integrada pels membres següents:

- Dues persones nomenades pel director general d'Atenció a la Dependència, en representació de la Conselleria d'Afers Socials i Esports del Govern de les Illes Balears.
- Dues persones nomenades pel batle de l'Ajuntament de Pollença, en representació d'aquesta

8.2. Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

- Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest Conveni, atès el caràcter d'organisme mixt de vigilància i control. Abans de residenciar, quan sigui pertinent fer-ho, el coneixement dels litigis produïts davant els òrgans jurisdiccionals ordinaris, és un requisit procedimental previ intentar la conciliació en el si d'aquest òrgan mixt.
- Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les incidències que es produeixin en les places objecte d'aquest Conveni, com són la cessió, l'ampliació, la reducció, l'import i altres.
- Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les persones amb places de dependència que són objecte d'aquest Conveni, com ara les següents:
 - ✓ l'incompliment reiterat del règim intern del centre
 - ✓ el canvi de perfil (problemes de salut mental, addiccions, empitjorament de



salut...)

- ✓ l'impagament del copagament
- ✓ el període d'adaptació no superat o l'acord d'una pròrroga d'aquesta adaptació
- ✓ altres situacions

8.3. El règim de reunions de la Comissió de Seguiment és el següent:

- a La Comissió de Seguiment s'ha de reunir, quan sigui necessari, a petició d'una de les parts, amb una antelació mínima de quinze dies.
- b La data i el lloc de realització de les reunions de la Comissió de Seguiment s'ha de decidir d'acord mutu entre les parts que conformen la Comissió.
- c S'ha d'estendre una acta de cada reunió de la Comissió en la qual figurin les deliberacions i els acords adoptats.
- d Per motius de distància o urgència les parts poden acordar fer la reunió de la Comissió mitjançant l'ús de les noves tecnologies. En aquests casos també s'ha d'estendre una acta de la reunió en la qual apareguin les deliberacions i els acords adoptats.

9. Vigilància i control

La Conselleria d'Afers Socials i Esports, mitjançant la Direcció General d'Atenció a la Dependència, pot dur a terme totes les comprovacions i tots els requeriments de documentació a l'altra part que siguin necessaris per garantir el compliment efectiu del que regula aquest Conveni, sense perjudici de les competències dels consells insulars en matèria d'inspecció d'entitats, serveis i centres de serveis socials, d'acord amb la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.

10. Informació i divulgació

10.1. A l'entrada del centre a què fa referència aquest Conveni hi ha d'haver una placa identificativa en què figuri la inscripció següent:

(Escut institucional del Govern de les Illes Balears)
Govern de les Illes Balears
Conselleria d'Afers Socials i Esports
Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència

10.2. Tots els impresos, la correspondència, les publicacions i els materials tècnics que es puguin derivar de l'objecte d'aquest Conveni han de tenir la mateixa identificació que estableix el paràgraf anterior.

10.3. L'Ajuntament ha de confeccionar un díptic explicatiu del centre a què fa referència aquest Conveni, que ha d'estar a la disposició dels serveis socials municipals i de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

10.4. Les despeses derivades de les accions d'informació i divulgació són a càrrec de l'Ajuntament.

10.5. El disseny de les accions d'informació i divulgació ha de tenir el vistiplau de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

11. Vigència

11.1. Aquest Conveni estarà en vigor des que es formalitzi fins al 31 de gener de 2025,



sense perjudici del caràcter retroactiu als efectes d'actuacions des de l'1 de gener de 2022.

L'àmbit temporal dins del qual s'han de dur a terme les actuacions emparades per aquest Conveni s'entén des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2024.

11.2. Aquest Conveni es pot prorrogar per acord de les parts mitjançant addendes al text, pel temps que determini aquest acord. La pròrroga que s'estableix en aquesta clàusula s'ha de subscriure com a màxim en la data de l'acabament de les actuacions emparades per aquest Conveni, i queda, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a l'exercici de què es tracti.

11.3. En qualsevol cas, la durada màxima d'aquest Conveni, incloent-hi les pròrrogues, és de quatre anys.

12. Extinció

Aquest Conveni s'extingeix per expiració del temps convingut en els termes que estableix la clàusula anterior, o per concurrència d'alguna de les causes de resolució següents:

- a L'acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- b La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.
- c La denúncia prèvia per escrit d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos des de l'acabament de la vigència del Conveni.
- d L'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, es poden exigir les responsabilitats que es deriven d'incomplir-les.
- e La decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

13. Normativa aplicable

13.1. Són aplicables la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

13.2. Aquest Conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

14. Jurisdicció competent

Aquest Conveni té caràcter administratiu, per la qual cosa les qüestions litigioses que es puguin suscitar en cas de conflicte en la interpretació, l'aplicació, l'execució i, si escau, la resolució, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta jurisdicció.

Com a prova de conformitat, signam aquest conveni en tres exemplars.

Palma, 5 de setembre de 2022



Per la Conselleria d'Afers Socials i Esports

Per l'Ajuntament de Pollença

Fina Santiago Rodríguez

Andrés Nevado Rodríguez

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA RESERVA I L'OCCUPACIÓ DE PLACES D'ESTADES RESIDENCIALS PER A AGENT GRAN EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA																		
ENTITAT:		AJUNTAMENT DE POLLENÇA				NIF:		P0704200E										
CENTRE:		RESIDÈNCIA PER A PERSONES GRANS																
LIQUIDACIÓ MES DE:					ANY													
Nº DE PLAÇA	DNINE	NOM USUARI	GRAU DEPENDÈNCIA	DATA INGRES	DATA BAIXA	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
						ESTADES ORDINÀRIES	ABSÈNCIES OBLIGADES	ABSÈNCIES VOLUNTÀRIES	PREU DIA ESTADES ORDINÀRIES (€)	IMPORT TOTAL ESTADES ORDINÀRIES (€): A x D	ESTADES RESERVA	PREU ESTADES RESERVA (€)	IMPORT TOTAL ESTADES RESERVA (€): F x G	IMPORT BRUT (€): E + H	COPAGAMENT DIA USUARI ESTADES ORDINÀRIES (€)	APORTACIÓ USUARI ESTADES ORDINÀRIES (€): A x J	APORTACIÓ USUARI ABSÈNCIES (€)	IMPORT LIQUID (€): I - K
1									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
2									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
3									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
4									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
5									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
6									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
7									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
8									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
9									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
10									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
11									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
12									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
13									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
14									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
15									0,00	0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
TOTAL														0,00 €		0,00		0,00 €
										Signatura								

»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'anexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02:03:05 a 02:22:44).

Finalitzades les intervencions, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (16)

Atès el resultat de la votació, que representa el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació per a l'adopció del present acord (article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)), es declara aprovada íntegrament la Proposta precedent i els acords continguts en la mateixa.

10.- Propostes / Mocions d'urgència

Tot seguit per part de la Batlia es demana si qualche grup polític desitja sotmetre a consideració del Ple qualche assumpte, de conformitat amb l'article 91.4 ROF.



No se'n presenta cap, de proposta/moció d'urgència si bé el regidor portaveu del grup polític *Junts Avançam* Miquel Àngel March Cerdà sol·licita que se sotmeti a consideració del Ple en la propera sessió que celebri la Moció Unió de Pagesos Producte Local mitjançant la seva inclusió a l'ordre del dia.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02:23:12 a 02:27:02).

B) PART DE CONTROL I SEGUIMENT

1.- Informació de Batlia / 2.- Dació de compte de Resolucions de Batlia

D'acord amb el que disposa l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF) es dona compte de les resolucions adoptades i registrades des de dia 30 de setembre de 2022 fins dia 24 de novembre de 2022, del número 2022/0940 fins el número 2022/1137 (ambdós inclosos) al Llibre de Decrets, al qual els regidors i les regidores hi tenen accés directe mitjançant el gestor documental, als efectes del control i fiscalització dels òrgans de govern.

3.- Precs i Preguntes

3.1.- Preguntes del grup municipal *Alternativa per Pollença* (RGE núm. 2022-E-RPLN-35 de dia 22 de novembre de 2022) corresponents a la present sessió plenària ordinària

1.- Darrerament s'han realitzat tasques de manteniment al Quarter de la Guàrdia Civil del Moll. Ens agradaria saber si la titularitat del Quarter és municipal. Alhora de realitzar tasques de manteniment o altres actuacions quina és l'Administració encarregada de realitzar-les?

R1.- Respon el batle-president que el quarter de la Guàrdia Civil no és competència municipal i l'Ajuntament no fa cap tipus d'obra perquè, com ha dit abans, no és de la seva competència. Dit això, continua dient que, les obres que s'estan fent, perquè en té coneixement que se n'estan fent, són treballs de paleta i de pintura, però que són empreses externes.

2.- Tenint en compte que hi ha un decret de paralització, firmat pel batle, de les obres de l'hotel Formentor i que encara no s'ha tramitat la llicència per a les actuals obres. Per què no s'han paralitzat les obres tal i com marca la Llei? Es pensen paralitzar? Aquest criteri d'actuació s'aplicarà a qualsevol ciutadà que es trobi en la mateixa situació o només és una dispensa cap a la propietat de l'hotel Formentor?

R2.- Explica el regidor delegat d'Urbanisme, senyor Cifre Ochogavia, que, d'una banda, hi ha un Decret de paralització i que, en aquests moments, s'ha presentat un recurs a



aquesta paralització, les al·legacions del qual estan pendents que es resolguin. D'altra banda, continua explicant el regidor, hi ha una llicència de reforma i ampliació de l'hotel, que s'està executant, però que no dona per al que és la reconstrucció de tot el que són les façanes, perquè és una estructura, en aquest cas, d'un sol cos de formigó armat, i que aquest criteri d'actuació, no és un criteri amb cap tipus de dispensa, cosa que els hi pot assegurar, ja que en totes les obres que s'estan fent, o que se solen fer, -les obres de gran envergadura o que són complicades-, es donen modificacions en el transcurs de les obres, que si mirassin impunement el que marca la legislació, quant a una modificació substancial, s'hauria d'aturar l'obra, redactar un projecte nou, després s'hauria d'aprovar el projecte i donar la llicència d'aquestes modificacions, i el que els hi pot assegurar és que els terminis que hi ha d'obres, bàsicament que són objecte d'obres grosses, estan subjectes a paralitzacions temporals per usos de renous, com pugui ser a Pollença, Port de Pollença, Formentor, Cala Sant Vicenç o diverses urbanitzacions, i tenint en compte que de primer de novembre a primer de maig, hi van sis mesos que poden fer obres, en aquest cas, fora del que és l'Ordenança de renou, tothom presenta les modificacions en el transcurs de les obres al final, les quals s'informen i es donen les màximes facilitats, com ha dit abans, sense cap dispensa ni esdevé cap situació anòmala en el funcionament, no d'ara, d'ara i de l'anterior legislatura i de l'altra, que la teoria és molt guapa però que en un municipi turístic en què només es poden fer obres durant l'hivern, segons quin tipus d'obres és impossible que es pugui complir, que lògicament se'n fa la vigilància i s'intenta que, com a mínim, tinguin llicència, cosa que, en aquest cas concret, està emparada amb una llicència, i que de l'altra estan tots els informes tècnics i jurídics, -que en poden accedir a l'expedient-, tots els informes de Turisme, els informes de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria (AESA), si no ho recorda malament, i que en aquests moments estan pendents de l'informe de Xarxa Natura, que hi havia un requeriment, que si no s'ha contestat està per fer-ho.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'anexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02:27:28 a 02:31:53).

3.2.- Preguntes del grup municipal *Junts Avançam* (RGE núm. 2022-E-RPLN-36 de dia 22 de novembre de 2022) corresponent a la present sessió plenària ordinària

Festes

1.- Pel sopar a la fresca d'enguany, l'Ajuntament va regalar a cada taulada, una ensaïmada. Les va comanar als diferents forns del municipi (molts d'ells establiments emblemàtics) o només a un?

R1.- Respon el regidor delegat de Festes de Pollença, senyor Pons que, com va ser una decisió de dos dies abans del «*Sopar a la Fresca*», una proposta que feu el regidor en el darrer moment, i eren dues-centes ensaïmades, haver-ho de demanar a tots els forns de Pollença va considerar, per la precipitació, que era una mica embullós, i que llavors ho va demanar a un forn de Pollença que tenia infraestructura, que va acceptar l'encàrrec i que així ho feren. D'altra banda també comenta que és veritat que hagués estat més elegant, si s'hagués decidit amb més temps, anar a tots els forns i passar-los la proposta per veure quants ho podien fer o no, però que com ja ha dit abans, va ser una decisió seva, molt ràpida, de darrer moment.



2.- Ens poden desglossar les distintes despeses de les Festes de la Patrona d'enguany que segons la darrera modificació de crèdit podria assolir els 220.000 €. I també de les festes del Moll?

R2.- En primer lloc, quant a les festes de Pollença, comenta el senyor Pons que té una llista detallada de les despeses de les festes de la Patrona de Pollença, i que li farà arribar al portaveu del grup municipal de *Junts Avançam*, senyor March.

Pel que fa a les festes de la Verge del Carme del Port de Pollença, el batlle-president comenta que l'import total fou de 65.968,87 euros i que a l'any 2019 fou de 52.390 euros, increment que s'ha produït com a conseqüència de la pujada dels preus que s'ha donat, que considera que no hi ha hagut tanta diferència d'un any a l'altre però que de totes maneres li remetrà, al portaveu del grup municipal de *Junts Avançam*, tota aquesta informació per escrit, que no en té cap inconvenient.

Cultura

3.- Per quin motiu encara no han posat la placa de la Germania a Pollença, a causa del Dia de la Destrossa, tal com es va aprovar a una sessió plenària aprovada a principis del 2021?

R3.- Explica el senyor Marquet, regidor delegat de Cultura, que a Pollença es va fer la representació del «*Dia de la Destrossa*», que va ser tot un èxit, i que amb aquesta representació, juntament també amb una taula rodona que faran dia 2 de desembre al Club Pollença, -aprofitant l'avinentesa, i els micròfons de Ràdio Pollença, per convidar a la gent a assistir-hi-, es tindrà un poc més de coneixement del que era la Germania, ja que hi ha molta gent que ho desconeix, amb la qual cosa posar també una placa sense que la gent sàpiga exactament què és, llavors es va considerar que era millor posar-la després del «*Dia de la Destrossa*», després del 29 d'octubre, amb la qual cosa ara es començaran tots els procediments i es mirarà on es posa i el text.

Benestar Social

4.- Quan pensen treure les bases de les subvencions d'enguany per a entitats socials del municipi?

R4.- La veritat és que pràcticament ja ho tenen enllestit, respon la regidora delegada de Benestar Social, senyora Cerdà, però que no vol confirmar que al mes de desembre puguin sortir perquè amb la setmana del pont i després amb les festes de Nadal, però que creu que com a màxim serà a finals de desembre o principis de gener. Altrament també comenta que és veritat que s'haurien passat una mica però que també s'ha augmentat la partida en vuitanta mil euros, amb la qual cosa ja es podrien beneficiar d'aquesta nova quantia.

Educació

5.- Hi ha edificis grans en venda al nucli de població de Pollença o altres espais públics que podrien haver servit per accelerar la construcció d'una escoleta de 0-3 anys. Després de tres anys han pres cap decisió que pugui fer efectiva la construcció d'una escoleta municipal?

R5.- Abans de tot comenta el regidor delegat d'Educació, senyor Marquet, que li hagués agradat molt que li haguessin dit, o dut a veure, quins són aquests edificis grans perquè moltes vegades que n'han parlat, el regidor els hi ha traslladat que considerava que era millor trobar un edifici fet que no haver de partir de zero, un solar, i la veritat és que no



n'ha trobat cap. A més, també els hi ha de dir que per fer l'escoleta, i de dues línies com la que volen fer, es necessiten 600 m2 d'edificació en planta, perquè els tècnics no els hi recomanen fer-ho en dues plantes, atès que no és molt eficient per a una escoleta, i uns cent metres de pati, amb la qual cosa el senyor Marquet els hi trasllada al grup municipal de Junts Avançam si han trobat cases amb aquestes característiques dins Pollença, ja que ell no n'ha trobada cap. Altrament el regidor també els hi diu que ells tenien una idea que era fer l'escoleta a l'actual PAC, perquè en el 2019, quan varen anar a veure al director general del Servei de Salut de les Illes Balears, senyor Fuster, els hi va dir que si acceptaven que el PAC es fes a can Conill, en contra de l'opinió majoritària del poble de Pollença, però que era l'opció que l'anterior equip de govern havia triat, el nou PAC estaria llest en el 2023, cosa que el regidor encara no ha vist que l'hagin ni licitat, i que no li posin excuses, perquè sí que s'ha licitat el centre de salut d'Artà, i que si s'ha licitat el d'Artà el de Pollença, que havia de ser prioritari, també s'hagués pogut licitar i tendrien un espai, i arribarien d'hora, un espai que, fins i tot el conseller d'Educació, els hi va reconèixer que li agradava i que s'ha preocupat de xerrar també amb l'IB-SALUT per veure si això arribaria. En aquest sentit, i com que saben que no arribarà, explica el regidor delegat d'Educació, que ja han fet passes, varen anar a l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància (IEPI), en què els hi varen proposar una ubicació, al darrere de l'Escola de Música, però que no hi cap, no té els metres suficients per poder-la fer allà, i ara el que tenen és que vendran els tècnics de l'IEPI, que juntament amb ells, a visitar una sèrie de solars per triar el que sigui més adient, perquè a diferència de l'anterior equip de govern que «o es feia aquí o no es feia», ells si no ho poden fer allà, com que volen que l'escoleta es faci, cercaran altres alternatives.

Al respecte intervé el regidor delegat d'Urbanisme, senyor Cifre Ochogavia, per afegir que, de totes maneres, -això també ja se li ha traslladat al conseller a les reunions mantingudes-, es visitaran els solars, es miraran les diverses possibilitats però per les característiques, dins solars urbans, no n'hi ha cap, i que per tant, passarà per una declaració d'interès autonòmic que el Consell de Govern haurà de validar, amb la qual cosa no toca tenir cap tipus de problema perquè es pugui fer, i és el que estan mirant, a veure cap a on ha d'anar dins aquestes possibles solucions però que encara no ho tenen gaire clar, perquè són ells els que ho han de validar, i com ha dit abans el regidor delegat d'Educació, 600 m2 en planta, no hi ha solars urbans a dins Pollença que facin aquesta superfície, més el pati.

Batlia

6.- L'Ajuntament disposa de recursos per fer inversions. Quines actuacions tenen previstes per millorar la qualitat de l'aigua de la badia de Pollença?

R6.- Explica el batle-president que s'han fet diferents actuacions, entre elles, algunes canalitzacions al passeig Voramar, carrer Pescador, Xarxa, i també s'han reforçat catorze pous de connexions de clavegueram per evitar fuites. Altrament, i com bé sap el portaveu del grup municipal de Junts Avançam, senyor March, perquè hi ha estat present, el batle-president explica que s'està preparant un projecte per al Fons Next Generation, i que tan aviat com es dugui a terme, els serveis tècnics continuaran treballant en això.

7.- Poden explicar la col·laboració de l'Ajuntament amb el Projecte d'un centre d'estudis aeronàutics a la base del Moll?

R7.- Zero col·laboració, respon el batle-president, que una cosa és la preparació del «*Splash-In*» on se'ls hi va fer un comentari sobre el tema d'aquest centre d'estudi, però que l'Ajuntament no ha participat en res d'això, fou un simple comentari.



8.- Troben encertat que una zona verda ubicada al camí de Bóquer es vegi urbanitzada amb una zona de pistes que ningú ha demanat?

R8.- Respon el batle-president que a la Comissió Informativa ja va comentar la regidora delegada d'Esports, senyora Aguilar, que si hi havia qualche alternativa d'un altre lloc o indret millor, que ho tendria en compte.

Al respecte, la senyora Aguilar afegeix que, com ben bé ha dit el batle-president, ja va comentar tant a la Comissió Informativa com al Ple, que ells sempre estan oberts a altres opcions, que està molt bé que es critiqui però que estaria molt millor que proposassin, si en tenen, altres opcions, ja que no n'hi ha fet arribar cap, almanco a ella.

En aquest sentit, intervé el regidor Antoni Cànaves, per exposar que una opció seria que no es fes, cosa que li replica la regidora quant a aquesta opció, que segur que no tenen molt present quines són les demanades de la joventut del Port de Pollença, ja que almanco, des que és regidora d'Esports, li han arribat moltes peticions que al Port de Pollença no hi ha un *skatepark*, i que, per tant, sí que és una demanada, altra cosa és que no els hi agradi la situació o ubicació.

Apunta el senyor March, portaveu del grup municipal de Junts Avançam, que creu que fins dia 7 de desembre està a informació pública la modificació de crèdit, ho diu perquè la modificació de crèdit està encara en una fase larvària, i en segon lloc demana si el tema és que s'hagi de fer sí o sí, ja que considera que el passeig de Bóquer és tan emblemàtic i tan especial, que fer-hi pistes allà dedins, creu que és un tema que s'hauria de reflexionar.

Urbanisme

9.- En quin punt es troba el projecte de remodelació, embelliment i sanejament de la urbanització Can Singala?

R9.- Respon el regidor delegat d'Urbanisme, senyor Cifre Ochogaia, que el Projecte es troba en fase de redacció, que és veritat que s'ha endarrerit perquè s'han prioritzat uns altres projectes, i comenta que n'hauran d'externalitzar una part, perquè des dels serveis tècnics municipals no donen l'abast, que ara estan acabant el de la Cala Sant Vicenç, que era més urgent perquè venia subvencionat també, i les modificacions que han fet d'altres que ara estan en execució, i que el de Can Singala, com ha dit abans, està en fase de redacció però que encara no està acabat. Amb tot, a ell li agradaria que, com a mínim, quedàs el projecte redactat dins aquesta legislatura i en fase d'aprovació.

10.- L'Ajuntament disposa de crèdit suficient per realitzar una actuació integral al Claustre de Sant Domingo. Per què no s'ha prioritzat mantenir i millorar l'espai cultural més emblemàtic de Pollença?

R10.- No és que no s'hagi prioritzat, ja ho ha explicat abans, respon el senyor Cifre Ochogavia, el que passa és que hi ha un tema jurídic de titularitat que s'ha d'arreglar perquè sinó, no poden entrar a segons on, a fer segons quines actuacions, i en segon lloc, el que han prioritzat ha estat el projecte i la sol·licitud, en aquest cas, de millora de tot el que són les teulades per evitar qualsevol tipus de filtracions i de problemes que hi ha, que això és el que s'ha tramitat i l'ajuda sol·licitada, que creu, i té fe, que arribi, no només aquesta ajuda sinó que també que es pugui anar executant.

11.- Com està la llicència de reforma de la Fàbrica de can Morató? No troben que mentre les llicències Formentor passen davant de tot, d'altres reformes molt importants queden endarrerides per prioritzar el cas de Formentor?



R11.- Respon el regidor delegat d'Urbanisme que també han donat prioritat, o han passat al davant, la llicència de la reforma de can Morató perquè consideren que és un projecte estratègic, però ben davant, que no ha tengut més que, en aquest cas, tots els beneplàcits que s'han pogut donar, des de fer una modificació de planejament, que varen fer en temps rècord, que ara, en aquests moments, quant a la llicència, estan pendents que es pronunciï el Consell, que és el que ha de donar l'interès general, i que això ja no depèn d'ells, que això està enviat al Consell, que han de fer l'informe de Patrimoni, han de fer l'informe de Recursos Hídrics, amb la qual cosa, si és com la resta de projectes ..., tot i que se'ls hi va dir que, en aquest cas, tinguessen consideració d'un projecte públic, que no ho és. Amb tot, considera el senyor Cifre Ochogavia, que s'ha fet tot el que havia de fer en referència a la documentació presentada i que s'està pendent de la declaració d'interès general per part de la Comissió Insular d'Urbanisme.

12.- Dins aquest mandat no s'ha realitzat cap projecte de millora a la Cala de Sant Vicenç. Tenen previst executar-hi cap projecte amb el que queda de mandat?

R12.- Dins aquest mandat es tendrà el Projecte acabat, respon el regidor delegat d'Urbanisme, senyor Cifre Ochogavia, i espera que aprovat. Dit això, continua dient el regidor que és un projecte bastant complex de tota la zona de cala Barques perquè hi ha una situació d'enginyeria un poc complicada, tot els són els serveis, i que els agradaria que també ja quedàs adquirit el que és la zona verda del costat de can Franch que els hi falta, i que és la que necessiten per fer aquest projecte perquè una part dels serveis, que ara hi passen, però que hi passen d'aquella manera, i s'haurà d'adquirir tot per no tenir problemes per anar a la platja, que aquesta és una poc la idea i que creu que aquest projecte, si tot va bé, si compleixen des de la part d'enginyeria, dins el mes de gener pot sortir ja a fase d'aprovació, i també fer la dotació de crèdit corresponent.

13- Es varen comprometre a principi de legislatura a solucionar el tema de l'església de Sant Vicenç. Ja ho tenen decidit de com ho faran?

R13.- El problema és que no hi ha hagut manera possible, explica el regidor delegat d'Urbanisme, senyor Cifre Ochogavia, primerament de localitzar el tracte successori perquè aquí l'error, la patinada, va ser del Bisbat que, en el seu moment, hauria d'haver immatriculat aquest immoble, que si l'hagués immatriculat, com han fet amb altres, aquest seria titularitat del Bisbat i el Bisbat, com a organisme, els hi hagués pogut cedir, donar, regalar, vendre o fer el que hagués volgut, cosa que no va fer, i que, en aquests moments, no es pot fer una usucapció perquè no hi ha un desconeixement, tothom ja sap quin és el problema que hi ha amb l'Església, a més que la nota registral saben d'on és, el que passa és que en el Registre de la Propietat la sorpresa fou que, la resta de finca matriu, és de tres persones, perquè això forma part d'una resta de fina matriu on hi ha les zones verdes, incloses les coves, i l'altra zona verda, els vials, -perquè tots els solars es varen vendre, tots els solars que eren edificables-, i aquest equipament religiós, amb la qual cosa aquesta resta de fina matriu, que és la que s'haurien d'adjudicar, que és diferent per exemple de l'adjudicació del que són els carrers o les zones de verdes de la cala molins, perquè aquí no hi ha tracte successori, no poden anar allà i posar la bandera i dir que «això és nostre». En aquest sentit, comenta el senyor Cifre Ochogavia, que l'única possibilitat seria fer una ordre d'execució, cosa que ja han fet, se'ls hi va dir que ho arreglassin, però clar està que els propietaris ja no hi són, tampoc s'han acceptat les herències ..., en definitiva que és un problema jurídic molt complicat que legislativament, ni els serveis tècnics de l'Ajuntament, ni el jurídic extern, hi veuen una solució fàcil, tot i que considera que és una llàstima perquè cau i s'hauria d'arreglar, però que no es pot fer.



Patrimoni

14.- Després de desistir del contenciós administratiu contra la no aprovació el Catàleg de Patrimoni, quan fan comptes comanar la revisió de les fitxes, la incorporació d'una sèrie d'immobles i d'altres deficiències, o seguiran allargant el tema?

R14.- Respon el regidor delgat d'Urbanisme que creu que això no és una qüestió que hagi estat per un capritx seu, que més bé això ha estat un capritx de l'incompliment, en aquest cas, de l'acord que es va arribar, en el seu moment, amb Patrimoni i sobretot amb Urbanisme, que aquí la interpretació seva, i que haguessin fet, si l'anterior equip de govern hagués tirat endavant l'acord de l'aprovació del catàleg, -que era que el catàleg es considera un instrument de planejament en base a la Llei d'urbanisme de les Illes Balears (LUIB)-, i en aquest sentit recorda que quan varen dur l'acord a plenari, referint-se a l'anterior equip de govern, que, tot i que no prosperà ja estava en vigor la LUIB, i que, per tant, hi hagués hagut el mateix informe perquè és un informe tècnic que no és discrecional, i creu que aquí, l'Ajuntament, va intentar amb el recurs de reposició, poder validar que això no era una aprovació inicial perquè ja els hi venia de diverses aprovacions inicials, però que després, en base a l'informe que va fer el servei jurídic extern, -que duu totes les tramitacions dels plets-, realment la competència és de la Comissió Insular d'Urbanisme i no de Patrimoni. En aquest sentit, el senyor Cifre Ochogavia, en defensa de Patrimoni, comenta que el seu informe és el que s'havia pactat a l'inici de la legislatura, en el sentit que farien un requeriment, posarien una sèrie d'immobles, ells havien de posar una sèrie d'immobles més, però que es faria una aprovació amb prescripcions i que l'Ajuntament havia d'esmenar aquestes prescripcions, que això per part de Patrimoni, a l'informe va quedar reflectit però no per part de l'acord de la Comissió Insular d'Urbanisme. D'altra banda, quant a la revisió de les fitxes, el regidor d'Urbanisme comenta que han iniciat el procediment de parlar amb persones que es dediquen en això, perquè no n'hi ha moltes que es dediquen a fer catàlegs de patrimoni, per tenir el valor estimat del contracte, ja que, fins que no tinguin el valor estimat del contracte, no poden treure la licitació, i li agradaria deixar aquest tema licitat perquè han de mirar la feina que tenen feta, l'adaptació de totes les fitxes i complir les prescripcions que els hi han proposat a l'informe, aquesta vegada sí, la Direcció Insular de Patrimoni.

Hisenda

15.- Hem pogut observar que al pressupost d'ingressos del 2023 que es troba a informació pública, no s'inclou cap partida derivada de l'explotació de l'aparcament de Formentor, ja sigui fruit de la seva explotació directa o a través d'una explotació indirecta. No fan comptes en el 2023 haver resolt el tema?

R15.- És un pressupost aprovat inicialment, no és un avantprojecte ni res d'això, comenta el regidor delegat d'Hisenda i Contractació, senyor Alonso. Dit això, el senyor Alonso procedeix a llegir la definició del que és un pressupost general: *«el presupuesto general de las Entidades Locales constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos, y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio»*, en aquest sentit, pendent encara el contenciós, sense haver resolt la suspensió d'aquesta llicència que té el pàrquing de Formentor, explica el senyor Alonso que no poden incloure cap partida d'ingressos, i que es podran incloure una vegada que estigui resolt, que es



tregui el contracte, s'esculli el sistema de gestió, que es pugui fer un pressupost general, un pressupost extraordinari, però que ara mateix no poden posar res.

Batlia

16.- Fa 4 anys que tenen pendent construir la nova parada de taxis del Moll. Com justifica el batle una demora de més de 4 anys?

R16.- A petició del batle-president, respon aquesta pregunta el senyor Cifre Ochogavia, regidor delegat d'Urbanisme, primer de tot perquè no hi havia un projecte, per tant, s'ha hagut de redactar un projecte i cercar l'espai, l'espai és la zona verda darrere l'antic Miquel Capllonch, i s'ha redactat el Projecte. Aquest projecte, continua amb l'explicació el regidor, va haver de patir una informació pública també, i a més a més hi ha hagut, perquè tot és construcció, un augment de preus important, amb la qual cosa i com saben, han hagut de fer una modificació de crèdit, per dotar de crèdit la diferència de l'informe que fa de l'increment de preus, i com que és una modificació substancial, no per projecte sinó per quantitat, ara hi torna haver una segona exposició pública. Amb tot, conclou el senyor Cifre Ochogavia, que a ell li agradaria deixar licitada el que és aquesta obra.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'anexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02:32:04 a 03:02:07).

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



AJUNTAMENT PLE / Sessió ordinària núm. PL/2022/13

Índex del document d'enregistrament àudio de la sessió celebrada dia 24 de novembre de 2022

Enllaç: https://www.ivoox.com/24-11-2022-ple-ordinari-novembre-audios-mp3_rf_96985747_1.html

Ordre del dia	Situació de minutatge
A) PART RESOLUTIVA	
1.- Aprovació de les actes de les sessions anteriors	De: 00:01:15 A: 00:01:28
2.- Expedient 4402/2022. Dictamen per a l'aprovació inicial, si procedeix, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 32/2022 sota la modalitat de suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria per a despeses generals	De: 00:01:31 A: 00:16:35
3.- Expedient 2641/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de contractació per a l'adquisició, mitjançant procediment d'adquisició directa, el bé immoble situat al c/ Sant Isidre, 4 de Pollença	De: 00:16:37 A: 00:51:34
4.- Expedient 4312/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre activitats econòmiques	De: 00:51:37 A: 00:59:03
5.- Expedient 4313/2022. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença en matèria de gestió tributària de la taxa pel servei de recollida i de tractament de fems i residus	De: 00:59:05 A: 01:01:06
6.- Expedient 4446/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 6-2022, prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia	De: 01:01:12 A: 01:10:19
7.- Expedient 2548/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre l'Institut Balear de l'Energia i l'Ajuntament de Pollença per a la millora i manteniment del sistema públic de recàrregues per a vehicles elèctrics a les Illes Balears (MELIB), prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia	De: 01:10:22 A: 01:34:16



8.- Proposta d'urgència. Expedient 3506/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre el Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Pollença per establir la gratuïtat del servei d'educació infantil, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte	De: 01:34:18 A: 01:49:04
9.- Proposta d'urgència. Expedient 3357/2022. Proposta per a l'aprovació, si procedeix, del Conveni de col·laboració entre la Consellera d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Pollença per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte	De: 01:49:07 A: 02:23:09
10.- Propostes / Mocions d'urgència	De: 02:23:12 A: 02:27:02
B) PART DE CONTROL	
1.- Informació de Batlia / 2.- Dació de compte de resolucions de Batlia	De: --:--:-- A: --:--:--
3.- Precs i Preguntes:	De: 02:27:05 A: --:--:--
3.1.- Preguntes del grup municipal <i>Alternativa per Pollença</i> (RGE núm. 2022-E-RPLN-35 de dia 22 de novembre de 2022) corresponents a la present sessió plenària ordinària	De: 02:27:28 A: 02:31:53
3.2.- Preguntes del grup municipal <i>Junts Avançam</i> (RGE núm. 2022-E-RPLN-36 de dia 22 de novembre de 2022) corresponent a la present sessió plenària ordinària	De: 02:32:04 A: 03:02:07

