

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR

Assumpte: Contracte menor de servei del programa pilot d'exercici físic B@les - POLLENÇA a les instal·lacions municipals del Poliesportiu.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE:

Contracte menor de servei d'organització, coordinació, execució i avaluació del programa d'exercici físic B@les - POLLENÇA a les instal·lacions municipals del Poliesportiu.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE:

És un programa de prescripció de l'exercici físic que seguirà les indicacions del Pla de Promoció de l'Activitat Física i de Prescripció de l'Exercici Físic de les Illes Balears.

L'objectiu és millorar la salut de determinats ciutadans amb patologies (sedentarisme i obesitat,...) i crear adherència a la pràctica motriu com a eina facilitadora d'una millor condició física. Aquests usuaris vindran derivats des dels professionals sanitaris a programes específics d'exercici físic que es duran a terme en les nostres instal·lacions, amb una freqüència de 2 sessions setmanals i les sessions seran gratuïtes atesa la importància de crear un servei que interrelacioni el sistema esportiu amb el sanitari (segons objectius pressupostaris 2023).

3. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ

Per poder accedir a la contractació del servei l'executor/a del programa haurà de ser EDUCADOR/A FÍSIC ESPORTIU i disposar del CURS DE FORMACIÓ DEL PROGRAMA [B@ALES](#) per a persones sedentàries i estar col·legiat en la modalitat exercent.

El Programa Pollença SALUT constarà de:

Fins a un màxim de 2 grups de 10 usuaris/grup.

Freqüència d'entrenament: sessions d'una hora 2 dies per setmana durant 3 mesos. Es desenvoluparan en la instal·lació esportiva que decideixi l'Àrea d'Esports i previsiblement en horari de matí.

Duració del programa: des de l'adjudicació del contracte fins finalització del programa.

L'Àrea d'Esports posarà a l'abast del contractista, els materials i instal·lacions per dur a terme tant les valoracions i recollides de dades, com les sessions d'exercici físic. Tot i així, el contractista haurà de disposar d'ordinador portàtil i/o tauleta amb accés a internet i a l'aplicació informàtica del programa [B@LES](#) , per poder actualitzar les diferents dades, així com disposar de telèfon mòbil.

L'Educador/a Físic Esportiu que desenvolupi el programa executarà els següents serveis:



- Inscripcions del pacient i recollida de dades dels pacients:
 - a) revisió de les dades compartides amb els professionals sanitaris (cada dia de dilluns a divendres)
 - b) posar-se en contacte amb el pacient, de forma telefònica o presencial si es precisa, per acordar la valoració inicial i se li assignarà un grup i horaris.
 - c) Si a l'informe dels professionals sanitaris es recomana prova complementària abans d'iniciar-se la pràctica d'un programa d'exercici físic, es derivarà al pacient al centre de Medicina Esportiva o a especialitat que correspongui.
 - d) Si el pacient finalment no accedeix a realitzar el programa, o després de varis intents no respon a les trucades o whatsapp s'informarà al centre sanitari i als professionals que li van prescriure el programa.
 - e) Si el pacient es posa malalt, no assisteix a les sessions,... s'informarà també al personal sanitari de referència
- Valoració inicial:
 - a) desenvolupament de l'entrevista i de les diferents proves antropomètriques...
- Realització de les sessions d'Exercici Físic:
 - a) Adaptació individualitzada
 - b) Registres varis (assistència, evolució,..)
 - c) Propostes de reptes i exercicis de l'aplicació que promoguin el increment de la pràctica motriu dels participants.
- Coordinació de les UAEFs (Unitats Actives d'Exercici Físic) amb la resta de personal sanitari i seguiment del programa.
- Recollida de dades i estudi final seguint els indicadors del programa B@les.
- Durant l'execució del programa, fer propostes d'Exercici Físic als/ a les participants a través de l'app. del programa B@ales.

En tot moment, es seguiran les indicacions LOPD que vinguin marcades per el programa B@LES (Conselleria d'Afers Socials i Esports, Conselleria de Salut i Consum i el propi Ajuntament). Així com es seguiran els protocols específics del programa.

Assegurança d'accidents

L'objecte d'aquesta és garantir al/a la participant el pagament de les indemnitzacions establertes en el cas que pateixi un accident durant el desenvolupament de l'activitat en el període de temps d'aquesta. Les característiques seran les següents:

- Mort per accident, 3.000 €
- Invalidesa permanent absoluta i/o parcial per accident, 3.000 €
- Assistència sanitària per accident en centres concertats (il·limitada)
- Assistència sanitària per accident en centre de lliure elecció, 600 €

4. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, LA TRAMITACIÓ I LA FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT:



En aplicació de l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el contracte es qualifica de menor, ja que el seu import és inferior a 15.000 € (IVA no inclòs).

Tipus de contracte: servei.

Procediment i forma d'adjudicació: adjudicació directa, contracte menor.

Criteris de puntuació: es seleccionarà l'oferta més econòmica (sempre que sigui igual o inferior al pressupost màxim del contracte).

D'altra banda, s'assenyala que l'objecte del contracte no s'ha configurat per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent és l'Ajuntament de Pollença. L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic determina que es consideren contractes menors els de valor estimat inferior a 40.000 euros (IVA no inclòs), quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros (IVA no inclòs), quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis.

6. VALOR ESTIMAT: Aquest contracte té un valor estimat de 7.485,00 €

7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Import amb l'IVA inclòs 8.028,35 €	Aplicació pressupostària 2023/0/340/2279921	Referència RC 12.363
----------------------------------------------	------------------------------------------------	--------------------------------

8. TERMINI D'EXECUCIÓ:

El servei s'ha de realitzar des de l'inici del contracte fins el 31 de desembre de 2023.

9. LLOC DE PRESTACIÓ:

El servei es desenvoluparà a diferents espais esportius previsiblement del Poliesportiu Municipal de Pollença i/o Port.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

El Regidor delegat d'Esports o persona en qui delegui.

11. TERMINI DE GARANTIA (O JUSTIFICACIÓ QUE NO SE N'ESTABLEIX)

El termini de garantia serà fins a la finalització de la prestació del servei.

12. GARANTIES EXIGIDES PER A CONTRACTAR:

No és necessari constituir garantia definitiva, d'acord amb l'article 153 en relació amb el 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

13. FORMA DE PAGAMENT DEL PREU:



Per a la facturació, s'han d'emetre 1 factura mensual del servei, llevat que hi hagi algun acord posterior amb la direcció del contracte. Les factures, una vegada emeses, es tramitaran a través de la plataforma FACE. Les factures seran conformades pel responsable del contracte, després que es realitzi la prestació del període.

A la plataforma FACE hi ha tota la informació necessària per tal que els proveïdors puguin trametre les seves factures electròniques i efectuar el seguiment de la seva tramitació. En el directori d'organismes adherits hi ha l'Ajuntament de Pollença.

Els codis d'identificació de l'Ajuntament per a la tramitació de factures electròniques, són:

	OFICINA COMPTABLE	ÒRGAN GESTOR	UNITAT TRAMITADORA
Ajuntament de Pollença	L01070429 Departament d'Intervenció	L01070429 Ajuntament de Pollença	L01070429 Departament d'Intervenció

El Regidor delegat d'Esports

Mateu Tugores

