

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI
PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PROGRAMA PILOT D'EXERCICI FÍSIC
B@LES – POLLENÇA**

PRIMERA.- Objecte del servei

L'objecte del servei és el desenvolupament del programa pilot d'exercici físic B@les - Pollença a través de l'organització, coordinació, execució i avaluació del programa a les instal·lacions esportives de l'Ajuntament de Pollença.

SEGONA.- Descripció del servei

El programa pilot està inclòs dins el Pla de Promoció de l'Activitat Física i de Prescripció de l'Exercici Físic de les Illes Balears.

L'objectiu és millorar la salut de determinats ciutadans amb patologies (sedentarisme i sobrepès/obesitat,...) i crear adherència a la pràctica motriu com a eina facilitadora d'una millor condició física. Aquests usuaris vendran derivats des dels professionals sanitaris a programes específics d'exercici físic que es duran a terme en les nostres instal·lacions, amb una freqüència de 2 sessions setmanals. Les sessions seran gratuïtes atesa la importància de crear un servei que interrelacioni el sistema esportiu amb el sanitari.

El programa B@les - Pollença consta de:

- Un màxim de 2 grups de 10 usuaris per grup.
- Freqüència d'entrenament: sessions d'una hora, 2 dies a la setmana durant 3 mesos. Es desenvoluparan en la instal·lació esportiva que es decideixi des de l'Ajuntament i previsiblement en horari de matí i tarda.
- La derivació es realitzarà des dels centres de salut de Pollença i Port de Pollença.
- La duració del programa és des de la notificació del contracte fins la finalització del programa.

L'Ajuntament de Pollença posarà a l'abast del contractista, els material i instal·lacions per dur a terme tant les validacions i recollides de dades, com les sessions d'exercici físic. Tot així, el contractista haurà de disposar d'ordinador portàtil i/o tauleta amb accés a internet i



a l'aplicació informàtica del programa B@LES, per poder actualitzar les diferents dades, així com disposar de telèfon mòbil.

L'Educador/a Físic Esportiu que desenvolupi el programa executarà els següents serveis:

- Inscripcions del pacient i recollida de dades dels pacients:
 - a) Revisió de les dades compartides amb els professionals sanitaris (cada dia de dilluns a divendres)
 - b) Posar-se en contacte amb el pacient, de forma telefònica o presencial si es precisa, per acordar la valoració inicial i se li assignarà un grup i horaris.
 - c) Si a l'informe dels professionals sanitaris es recomana prova complementària abans d'iniciar-se la pràctica d'un programa d'exercici físic, es derivarà al pacient a un centre de Medicina Esportiva o a especialitat que correspongui.
 - d) Si el pacient finalment no accedeix a realitzar el programa, o després de varis intents no respon a les trucades o whatsapp s'informarà al centre sanitari i als professionals que li van prescriure el programa.
 - e) Si el pacient es posa malalt, no assisteix a les sessions,... s'informarà també al personal sanitari de referència.
- Valoració inicial:
 - a) Desenvolupament de l'entrevista i de les diferents proves antropomètriques...
- Realització de les sessions d'Exercici Físic:
 - a) Adaptació individualitzada.
 - b) Registres varis (assistència, evolució,...)
 - c) Propostes de reptes i exercicis de l'aplicació que promoguin el increment de la pràctica motriu dels participants.
- Coordinació de les UAEFs (Unitats Actives d'Exercici Físic) amb la resta de personal sanitari i seguiment del programa.
- Recollida de dades i estudi final seguint els indicadors del programa [B@les](#).
- Durant l'execució del programa, fer propostes d'Exercici Físic als/ a les participants a través de l'app. del programa [B@ales](#).

Lloc:

El servei es desenvoluparà a diferents espais esportius previsiblement a la sala d'activitats dirigides del poliesportiu del Port de Pollença però també es podrà utilitzar la pista d'atletisme de Pollença i la sala d'entrenament funcional de manera puntual i amb reserva prèvia.

Assegurança d'accidents:



L'adjudicatari haurà de disposar d'una assegurança d'accidents durant tota l'execució del contracte per a cada persona usuària. L'objecte d'aquesta és garantir al/ la participant el pagament de les indemnitzacions establertes en el cas que pateixi un accident durant el desenvolupament de l'activitat en el període de temps d'aquesta. Les característiques seran les següents:

- Mort per accident, 3.000 €
- Invalidesa permanent absoluta i/o parcial per accident, 3.000 €
- Assistència sanitària per accident en centres concertats (il·limitada)
- Assistència sanitària per accident en centre de lliure elecció, 600 €

TERCERA.- El pressupost màxim del servei és de sis mil sis-cents trenta cinc euros (6.635,00 €), mil tres-cents noranta tres euros amb trenta cinc cèntims, en concepte d'IVA (1.393,35 €) sumant un total de vuit mil vint-i-vuit euros amb trenta cinc cèntims (8.028,35 €).

BASE IMPONIBLE: Sis mil sis-cents trenta cinc euros (6.635,00 €)

21% IVA: Mil tres-cents noranta tres euros amb trenta cinc cèntims, en concepte d'IVA (1.393,35 €)

TOTAL: Vuit mil vint-i-vuit euros amb trenta cinc cèntims (8.028,35 €).

QUARTA.- Formació professional de la persona instructora

Per poder accedir a la contractació del servei la persona executora del programa haurà de ser EDUCADOR/A FÍSIC ESPORTIU i disposar del CURS DE FORMACIÓ DEL PROGRAMA B@LES per a persones sedentàries i estar col·legiat en la modalitat exercent.

S'acreditarà en la oferta.

CINQUENA.- Persona o empresa adjudicatària.

Els criteris de puntuació: es seleccionarà l'oferta més econòmica (sempre que sigui igual o inferior al pressupost màxim del contracte) la persona adjudicatària serà la persona que presenti la millor oferta econòmica.

SEXTA.- Termini d'execució

El servei s'ha de realitzar des del 01 de setembre fins el 31 de desembre de 2023. La durada de les sessions seran de tres mesos, la resta serà per fer les valoracions i avaluacions oportunes.



SÈPTIMA.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el Regidor d'Esports o persona en qui delegui.

OCTAVA.- Forma de pagament: El pagament del servei es realitzarà contra la presentació de la corresponent factura mensual, que haurà d'estar degudament conformada per la persona tècnica responsable del seguiment del servei.

Per a la facturació, s'han d'emetre 1 factura mensual del servei, llevat que hi hagi algun acord posterior amb la direcció del contracte. Les factures, una vegada emeses, es tramitaran a través de la plataforma FACE. Les factures seran conformades pel responsable del contracte, després que es realitzi la prestació del període.

A la plataforma FACE hi ha tota la informació necessària per tal que els proveïdors puguin trametre les seves factures electròniques i efectuar el seguiment de la seva tramitació. En el directori d'organismes adherits hi ha l'Ajuntament de Pollença.

Els codis d'identificació de l'Ajuntament per a la tramitació de factures electròniques, són:

| | OFICINA COMPTABLE | ÒRGAN GESTOR | UNITAT TRAMITADORA |
|------------------------|--|-------------------------------------|--|
| Ajuntament de Pollença | L01070429 Departament d'Intervenció | L01070429 Ajuntament de Pollença | L01070429 Departament d'Intervenció |

NOVENA.- Protecció de dades

En tot moment, es seguiran les indicacions LOPD que vinguin marcades per el programa B@LES (Conselleria d'Affers Socials i Esports, Conselleria de Salut i Consum i el propi Ajuntament). Així com es seguiran els protocols específics del programa.

